



EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 48/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 7979/2026

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 48/2026

OBJETO: Contratação de empresa de engenharia para execução dos serviços de adequação e adaptação da infraestrutura física de uma Unidade Administrativa, localizada na Rua João Pessoa, Centro, no Município de Mata de São João – BA.

DATA DA LICITAÇÃO: 14 de maio de 2026

LIMITE DE ACOLHIMENTO DAS PROPOSTAS: até 14 de maio de 2026 às 08h59min.

INÍCIO DA SESSÃO: 09h:00min.

ENDEREÇO ELETRÔNICO: O Pregão será realizado em sessão pública online por meio de recursos de tecnologia da informação – INTERNET, através do site www.licitanet.com.br

BASE LEGAL: Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, do Decreto Municipal nº 714/2023, de 31 de outubro de 2023, Lei Complementar nº 123/2006, Decreto Municipal n. 257 de 25 de maio de 2022 e Decreto Municipal nº. 454/2024 de 05 de julho de 2024 e demais legislações aplicáveis e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital e seus anexos.

PARTICIPAÇÃO: AMPLA

UNIDADE SOLICITANTE: SEOSP – Secretaria de Obras e Serviços Públicos.	CRITÉRIO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR LOTE (1 LOTE)
MODO DE DISPUTA: ABERTO	PARTICIPAÇÃO: AMPLA
VALOR TOTAL ESTIMADO: R\$ 1.194.305,80 (Um Milhão, Cento e Noventa e Quatro Mil, Trezentos e Cinco Reais e Oitenta Centavos).	PRAZO DE VALIDADE DO INSTRUMENTO CONTRATUAL: 06 (seis) meses, admitindo-se a sua prorrogação nos termos do art. 111, da Lei Federal nº 14.133/21.
<u>REQUISITOS ESPECÍFICOS DA HABILITAÇÃO:</u> Será exigida parcela de maior relevância: Sim, conforme definição na Qualificação Técnica.	<u>VISITA TÉCNICA:</u> <input type="checkbox"/> Obrigatória <input checked="" type="checkbox"/> Facultativa <input type="checkbox"/> Não se aplica Obs.: VISITA TÉCNICA: A empresa que se interesse em comparecer a visita técnica deverá encaminhar e-mail para esclarecimentos.seosp@gmail.com ou agendar por telefone 71 3635-1310.

1. PREÂMBULO

1.1. A Prefeitura Municipal de Mata de São João, torna público que realizará licitação, na modalidade de Pregão Eletrônico, tipo **Menor Preço por LOTE** por meio do site www.licitanet.com.br, regida pela Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, do Decreto Municipal nº 714/2023, de 31 de outubro de 2023 (quando couber), Lei Complementar nº 123/2006, Decreto Municipal n. 257 de 25 de maio de 2022 e Decreto Municipal nº. 454/2024 de 05 de julho de 2024.e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

1.2. Na hipótese de decretação de feriado ou outro fato superveniente que impeça a realização desta licitação na data mencionada no item 1.1, o evento será automaticamente transferido para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário, independentemente de nova comunicação.

1.3. Somente poderão participar da Sessão Pública, etapa de lances, as empresas que apresentarem Propostas através do *site* descrito no item 1.1.

2. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

2.1. O Pregão será realizado em sessão pública, por meio da utilização de recursos de tecnologia da informação - INTERNET, utilizando-se, para tanto, métodos de autenticação de acesso e recursos de criptografia, garantindo segurança em todas as fases do certame.

2.2. Os trabalhos serão conduzidos pelo(a) Pregoeiro(a) responsável, ou por seu suplente, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o sistema da LICITANET, observados os procedimentos estabelecidos no manual técnico operacional disponível no sítio eletrônico em [https://portal.licitanet.com.br/no menu ajuda/manuais](https://portal.licitanet.com.br/no%20menu%20ajuda/manuais) ou pelo telefone (34)2512-6500 opção 2.

2.3. DA PROTEÇÃO DE DADOS – LEI Nº 13.709/2018 – LGPD

2.3.1. A CONTRATADA se compromete a cumprir a Lei nº 13.709/2018 – Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), no tratamento de dados pessoais relacionados a execução do contrato. Ocorrendo qualquer incidente na transmissão, guarda e/ou manipulação dos dados pessoais disponibilizados por uma das partes, deverá, a parte contrária, ser imediatamente comunicada, para a adoção das medidas determinadas no art. 48 da LGPD.



Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, nº 140, Centro, Mata de São João – BA

www.matadesaojoao.ba.gov.br

Assinado por: THAIS RODRIGUES SOARES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://matadesaojoao.1doc.com.br/verificacao/29E5-8E88-0D6B-6840> e informe o código 29E5-8E88-0D6B-6840





3. OBJETO

3.1. Constitui o **objeto** da presente licitação a Contratação de empresa de engenharia para execução dos serviços de adequação e adaptação da infraestrutura física de uma Unidade Administrativa, localizada na Rua João Pessoa, Centro, no Município de Mata de São João – BA.

3.2. No caso de divergência entre a especificação contida neste edital e na plataforma da LICITANET, prevalecerá a descrita neste edital.

4. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

4.1. Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente cadastrado na plataforma da LICITANET, podendo ser realizado através do site <https://www.licitanet.com.br/fornecedor> ou pelo telefone (34) 2512-6500 opção 2.

4.2. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

4.3. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

4.4. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

4.5. Não poderão disputar esta licitação:

4.5.1. empresas em regime de sub-contratação total ou, ainda, em consórcio, observando, para tanto, a disposição do art. 122, §3º da Lei 14.133/2021.

4.5.2. empresas que possuam restrições quanto à capacidade técnica ou operativa, personalidade e capacidade jurídica, idoneidade financeira e regularidade fiscal;

4.5.3. empresas que estejam sob concordata ou falência, concurso de credores, dissolução ou liquidação;

4.5.4. empresas que tenham sido declaradas inidôneas para contratar com a Prefeitura de Mata de São João e/ou quaisquer outros órgãos/entidades deste Município, desde que o ato tenha sido publicado no Diário do Município;

4.5.5. empresas estrangeiras que não funcionem no País;

4.5.6. empresas que possuam participação direta ou indireta de sócios, diretores ou responsáveis técnicos que tenham vínculo empregatício com esta Prefeitura.

4.5.7. Não será admitida a atuação de um único representante legal para duas ou mais empresas.

4.5.8. aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

4.5.9. aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do Instrumento Contratual, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

4.5.10. pessoa jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

4.5.11. agente público do órgão ou entidade licitante;

4.5.12. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do Instrumento Contratual agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021.

4.6. As microempresa ou empresa de pequeno porte (ME ou EPP) poderão se beneficiar do tratamento diferenciado e favorecido em licitações previsto na Lei Complementar nº 123/2006, desde que não se enquadrem em qualquer das exclusões relacionadas no parágrafo 4º do seu art. 3º.

4.6.1 A comprovação de que trata o subitem 4.6, quanto à condição de microempresa ou empresa de pequeno porte (ME ou EPP), será realizada quando da entrega dos documentos de habilitação, pela licitante detentora do melhor lance ou proposta, através desse documento:

- a) Certidão simplificada da junta comercial.

5. CREDENCIAMENTO E ACESSO AO SISTEMA LICITANET

5.1. Somente poderão participar deste Pregão Eletrônico, via internet, toda e qualquer Pessoa Jurídica cujo objetivo social seja pertinente ao objeto do certame, que atendam a todas as exigências deste Edital e da legislação a ele correlata, inclusive quanto à documentação, que estejam devidamente credenciadas, através do site <https://licitanet.com.br/>

5.1.1. Os licitantes interessados deverão proceder ao credenciamento antes da data marcada para início da sessão pública via internet.





5.1.2. O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao Sistema Eletrônico, no site <https://licitanet.com.br/>.

5.1.3. O credenciamento junto ao provedor do Sistema implica na responsabilidade legal única e exclusiva do(a) licitante, ou de seu(ua) representante legal e na presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão Eletrônico.

5.2. O uso da senha de acesso pelo(a) licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu (ua) representante, não cabendo ao provedor do Sistema, ou ao Município de Mata de São João/BA, promotora da licitação, responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que, por terceiros.

5.2.1. A perda da senha ou a quebra de sigilo deverão ser comunicadas ao provedor do Sistema para imediato bloqueio de acesso.

5.3. A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação e proposta sujeitará o(a) licitante às sanções previstas e no art. 49 do Decreto Federal nº 10.024/2019.

5.6. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade da licitante ou de seu representante legal pelos atos praticados e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes à licitação.

5.8. A licitante responsabiliza-se formalmente por todas as transações efetuadas em seu nome, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do Município de Mata de São João/BA por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

5.9. Constitui exclusiva responsabilidade da licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório, assumindo o ônus da perda de negócios decorrente da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

5.10. Para participar deste Pregão Eletrônico, o(a) licitante deverá estar credenciado no Sistema "PREGÃO ELETRÔNICO" através do site <https://licitanet.com.br/>.

5.11. O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao Sistema.

5.12. O credenciamento junto ao provedor do Sistema implica na responsabilidade legal do(a) licitante ou de seu(ua) representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.

5.13. **O(A) licitante que deixar de assinalar o campo da Declaração de ME/EPP** não terá direito a usufruir do tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que Microempresa (ME), Empresa de Pequeno Porte (EPP) ou Sociedade Cooperativa.

5.13.1. O(A) licitante deverá encaminhar por meio do Sistema, junto com os documentos de habilitação, a **Declaração** de Enquadramento como Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP).

5.14. O(A) licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu(ua) representante, excluída a responsabilidade do provedor do Sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

6. DO CADASTRO E APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA ELETRÔNICA NO SISTEMA ELETRÔNICO

6.1. Os(As) licitante(s) encaminharão, exclusivamente por meio do Sistema Eletrônico (<https://licitanet.com.br/>), proposta com a descrição detalhado do objeto ofertado, incluindo quantidade, preço e a marca (conforme solicita o sistema), até a data e o horário limite de início da Sessão Pública, horário de Brasília. A proposta a ser encaminhada por meio do Sistema poderá obedecer ao modelo do Anexo I deste Edital.

6.1.1. A licitante poderá retirar ou substituir a proposta anteriormente inserida no sistema até a abertura da sessão pública.

6.2. Como requisito para a apresentação da proposta, a licitante declarará, em campo próprio do sistema, sem prejuízo da exigência de outras **declarações** previstas em legislação específica e na Lei Federal nº 14.133/2021:

6.2.1. o cumprimento dos requisitos para a habilitação;

6.2.2. a conformidade de sua proposta com as exigências deste edital;

6.2.3. não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

6.2.4. não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

6.2.5. cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

6.3. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021.





6.3.1. no item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;

6.3.2. nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.

6.4. A falsidade da declaração de que trata o item 6.3 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital.

6.5. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

6.6. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

6.7. Em sua **proposta eletrônica**, a licitante deverá:

6.7.1. informar o preço unitário do(s) lote (s), para o(s) qual(is) pretende concorrer, de acordo com o Anexo I.

6.7.1.1. Os preços deverão ser cotados em moeda corrente nacional, em algarismos e devem ser adequados aos praticados no mercado na data de sua apresentação, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária e devem incluir todos os custos diretos, indiretos e despesas, necessários ao fornecimento do objeto, inclusive frete. O preço ofertado será irrevogável e constituirá a única e completa remuneração pelo cumprimento do objeto deste certame, não sendo aceitos pleitos de acréscimos nos preços, a qualquer título.

6.7.2. evitar a aposição de sinal ou qualquer outro elemento que possibilite a identificação da licitante antes do encerramento da etapa de lances, sob pena de desclassificação.

6.8. A licitante ainda poderá, no momento do cadastramento da proposta eletrônica, parametrizar o seu valor final mínimo, obedecendo as seguintes regras:

6.8.1. a aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta;

6.8.2. os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo estabelecido e o intervalo de que trata o 6.8.1;

6.8.3. o valor final mínimo poderá ser alterado pela licitante durante a fase de disputa, sendo vedado valor superior a lance já registrado pela licitante no sistema;

7. DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA E FASE DE ENVIO DE LANCES

7.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

7.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

7.3. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

7.4. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

7.5. O lance deverá ser ofertado pelo valor total do LOTE

7.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

7.7. O licitante somente poderá oferecer lance de valor superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

7.8. O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser o indicado pelo Pregoeiro no sistema Licitanet.

7.9. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexistente.

7.10. O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa “aberto”, portanto os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos com prorrogações.

7.10.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

7.10.2. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

7.10.3. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

7.10.4. Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.





- 7.11.** Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.
- 7.12.** Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.
- 7.13.** Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.
- 7.14.** Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.
- 7.15.** No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.
- 7.15.1.** Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.
- 7.16.** Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.
- 7.16.1.** Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.
- 7.16.2.** A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.
- 7.16.3.** Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.
- 7.16.4.** No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.
- 7.17.** Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nesta ordem:
- 7.17.1.** disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;
- 7.17.2.** avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;
- 7.17.3.** desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;
- 7.17.4.** desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.
- 7.18.** Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:
- 7.18.1.** empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;
- 7.18.2.** empresas brasileiras;
- 7.18.3.** empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;
- 7.18.4.** empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.
- 7.19.** Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.
- 7.19.1.** A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.
- 7.19.2.** A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.
- 7.19.3.** O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.
- 7.20.** O pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.





7.20.1. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

7.21. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

7.22. Quando comparecer uma única licitante ou houver apenas uma proposta válida, caberá ao(à) Pregoeiro(a) verificar a aceitabilidade do preço ofertado, podendo negociar condições mais vantajosas.

8. DO ENVIO E JULGAMENTO DA PROPOSTA DE PREÇOS E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

8.1. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o pregoeiro realizará a verificação da conformidade da proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto estipulado, à compatibilidade do preço final em relação ao estimado para a contratação.

8.2. A licitante provisoriamente vencedora (arrematante) deverá enviar a **proposta final** escrita por meio do sistema eletrônico, no prazo de **2 (duas) horas subsequente ao da solicitação do(a) Pregoeiro(a) no sistema**, prorrogável por igual período, por solicitação justificada da licitante ou de ofício pelo(a) Pregoeiro(a) quando constatada a insuficiência do prazo estabelecido.

8.2.1. A empresa deverá enviar juntamente com a proposta de preços, os percentuais que correspondem a material e mão de obra, a fim de agilizar o processo de empenho de valores em caso de contratação da mesma;

8.2.2. o conteúdo da **Proposta de Preços Escrita** deverá dispor:

- a) Preço unitário correspondente ao lance vencedor e total do item (preço unitário x quantidade), expresso em números, na moeda corrente nacional, com no máximo duas casas decimais;
- b) A proposta de preços deverá conter oferta firme e precisa, sem alternativas de preço ou qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado.
- c) A proposta de preços deverá conter validade não inferior a 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data de sua apresentação.
- d) A proposta de preços deverá conter quaisquer tributos, custos e despesas diretos ou indiretos incorretamente cotados ou omitidos da Proposta de Preço serão considerados como inclusos nos preços, não sendo considerados pleitos de acréscimos, a esse ou qualquer título, devendo os respectivos produtos ser disponibilizados à Prefeitura Municipal de Mata de São João sem quaisquer ônus adicionais.
- e) A apresentação da Proposta Comercial implica na aceitação plena e total das condições deste Edital, sujeitando o licitante às sanções previstas na Lei Federal nº. 14.133/2021.

f) A licitante deverá apresentar em conjunto com a Proposta de Preços, as seguintes declarações:

1. **DECLARAÇÃO** em papel timbrado do licitante, assinada pelo responsável legal da empresa que **nos preços propostos estão incluídas todas as parcelas relativas à prestação dos serviços**, encargos trabalhistas, frete, seguro, embalagem, taxas, impostos e demais encargos incidentes, constituindo-se, portanto, na única remuneração devida pelo contratante para execução completa do instrumento contratual;
2. **DECLARAÇÃO**, em papel timbrado do licitante, assinada pelo responsável legal da empresa, **que os e serviços atendem todas as exigências do Edital relativas à especificação e características, inclusive técnicas;**
3. **DECLARAÇÃO**, indicando **do(s) nome(s), cargo ou função, número(s) do CPF e da identidade (indicar o órgão emissor) e endereço do(s) representante(s) da empresa que assinará (ão) o Instrumento Contratual**, na forma estabelecida no Contrato Social ou Estatuto da proponente;
4. **DECLARAÇÃO** informando **número da Agência, número da Conta Corrente e Instituição Financeira (Banco)**, cuja titularidade seja da empresa licitante, onde deverão ser efetuados os pagamentos, caso venha a ser Vencedora da Licitação;
5. **DECLARAÇÃO** informando **endereço eletrônico (e-mail) para fim exclusivo de comunicação entre as partes**, dispensando-se comunicação mediante correspondência física, se responsabilizando pela manutenção e funcionamento do endereço eletrônico fornecido;
6. **DECLARAÇÃO**, sob as penas da Lei, de que **inexistem quaisquer fatos impeditivos da sua habilitação;**
7. **DECLARAÇÃO** de que **não possui em seu quadro de pessoal empregado com menos de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos**, nos termos do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal de 1988 (Lei nº. 9.854/99).
8. **DECLARAÇÃO** formal e expressa do Licitante devidamente assinada por um de seus responsáveis, **informando que entre seus diretores, gerentes, sócios e demais profissionais não figuram servidores ou dirigentes de órgão ou entidade da Prefeitura Municipal de Mata de São João.**
9. As planilhas constantes deverão ser apresentadas com arredondamento de 02 (duas) casas decimais utilizando fórmula "ARRED", tanto no preço unitário quanto no preço total.
10. Apresentar Resumo do Cronograma e Cronograma detalhado com prazo máximo de **04 (quatro) meses**, devendo última medição não ser inferior a 5% do valor total do Instrumento Contratual;
11. Em caso da ausência do Cronograma Resumo, poderá a COMPEL solicitar diligência para apresentação do mesmo caso exista viabilidade legal para tanto.





12. AUSÊNCIA DO CRONOGRAMA DETALHADO É MOTIVO DE DESCLASSIFICAÇÃO IMEDIATA.

13. Considerando a instrução normativa RFB Nº. 2.061, de 20 de dezembro de 2021, o objeto da despesa solicitada refere-se a uma Obra.

14. Apresentar BDI detalhado.

15. As empresas licitantes optantes pelo Simples Nacional devem apresentar os percentuais de ISS, PIS e COFINS discriminados na composição do BDI que sejam compatíveis com as alíquotas a que a empresa está obrigada a recolher, previstas no Anexo IV da Lei Complementar n. 123/2006, bem como que a composição de encargos sociais não inclua os gastos relativos às contribuições que essas empresas estão dispensadas de recolhimento (SESI, SENAI, SEBRAE etc.), conforme dispões o art. 13, § 3º, da referida Lei Complementar

8.2.1.1. Apresentar juntamente a sua proposta de preço uma planilha de todos os custos envolvendo o referido serviço, conforme modelo de tabela abaixo:

Descrição	PERCENTUAL
SERVIÇOS/ MÃO DE OBRA	
MATERIAIS DE CONSUMO/ INSUMOS	
EQUIPAMENTOS	
FRETE	
TRIBUTOS	
OUTROS *	
PERCENTUAL TOTAL	100%

8.3. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem as propostas das licitantes convocadas para sua apresentação, após a fase de envio de lances.

8.4. O(a) pregoeiro(a) verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, legislação correlata e no edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

a) Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do TCU (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>).

8.4.1. As consultas realizar-se-ão em nome da licitante e também de eventual matriz ou filial e de seus sócios majoritários.

8.4.2. Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado desclassificado, por falta de condição de participação.

8.5. Será **desclassificada** a proposta que:

8.5.1. conter vícios insanáveis;

8.5.2. não obedecer às especificações técnicas contidas no edital;

8.5.3. apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

8.5.4. não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

8.5.5. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

8.6. Para a aquisição de bens é indício de inexequibilidade valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração Pública, a qual só será declarada após diligência que comprove que o custo ultrapassa o valor da proposta e que inexistem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta, garantida manifestação do licitante.

8.7. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo Pregoeiro(a) através do sistema, desde que não haja majoração do preço e que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação.

8.8. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

8.9. Encerrada a fase de julgamento, após a verificação de conformidade das propostas, o(a) Pregoeiro(a) verificará a documentação de habilitação das licitantes conforme disposições do Item 9.

9. DA HABILITAÇÃO

9.1. Divulgado o julgamento das propostas de preços na forma prescrita neste Edital, passar-se-á à fase de habilitação.

9.1.1. O cumprimento dos requisitos de habilitação e a validade dos documentos serão averiguados relativamente à data de sua apresentação, após solicitação do(a) Pregoeiro(a) no sistema.

9.1.2. Os documentos exigidos para habilitação deverão ser apresentados em formato digital apenas pela licitante provisoriamente vencedora (arrematante), por meio do sistema eletrônico, preferencialmente de forma ordenada sequencialmente por item de habilitação, de modo a facilitar sua análise, **no prazo de até 02 (duas) horas subsequente ao da solicitação do(a) Pregoeiro(a) no sistema.**

9.1.3. A documentação de habilitação poderá ser apresentada em original, por cópia ou por publicação em órgão de imprensa oficial, ainda, extraídos via internet, sujeitos à consulta e aceitação condicionada à verificação de veracidade via internet.



Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, nº 140, Centro, Mata de São João – BA

www.matadesaojoao.ba.gov.br

Assinado por 1 pessoa: THAIS RODRIGUES SOARES. Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://matadesaojoao.1doc.com.br/verificacao/29E5-8E88-0D6B-6840> e informe o código 29E5-8E88-0D6B-6840





9.1.4. Para efeito de validade dos documentos de regularidade fiscal, social e trabalhista e certidão negativa de falência ou recuperação judicial/extrajudicial, se outro prazo não constar de ato normativo ou do próprio documento, será considerado o período de **90 (noventa) dias após sua emissão.**

9.2. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a sua substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para:

9.2.1. complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelas licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; ou

9.2.2. atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas escritas.

9.2.3. Na análise dos documentos de habilitação, o(a) Pregoeiro(a) poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, acessível às licitantes, e lhes atribuirá validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

9.2.4. A omissão na documentação ou a documentação apresentada com data de validade vencida, quando passíveis de serem saneadas mediante consulta gratuita a sítio oficial na internet e, as meras declarações das licitantes, constituem falhas formais. Nestas hipóteses, o(a) Pregoeiro(a) poderá suprir de ofício a falha, juntando a documentação obtida em diligência nos autos do processo.

9.2.5. A vedação à inclusão de novo documento não alcança documento ausente, comprobatório de condição atendida pela licitante (condição preexistente) quando apresentou sua proposta, que não foi juntado, por equívoco ou falha, com os demais comprovantes de habilitação e/ou da proposta.

9.3. O(a) Pregoeiro(a) poderá, sob o amparo do que estabelece o art. 64 da Lei Federal nº 14.133/2021, exigir que a licitante apresente Nota Fiscal comprobatória do fornecimento indicado em atestados de qualificação técnica por ela apresentados. A falta de comprovação sujeita o responsável às penalidades estabelecidas neste instrumento convocatório.

9.4. Microempresas (ME) e Empresas de Pequeno Porte (EPP) deverão apresentar toda documentação de habilitação exigida para fins de regularidade fiscal e trabalhista, ainda que tenham alguma restrição.

9.4.1. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, prorrogáveis por igual período a critério da Administração Municipal, contados a partir do 1º (primeiro) dia útil após a data em que for declarado vencedor, para regularização dos documentos.

9.4.2. A não regularização dos documentos no prazo estabelecido implicará a decadência do direito à contratação e a adoção dos procedimentos especificados no subitem 13 deste edital.

9.5. Serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação das licitantes convocadas para sua apresentação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem 9.2.

9.6. Constituem motivos para INABILITAÇÃO da licitante, após esgotadas as possibilidades de saneamento nos termos do disposto no subitem 9.2:

9.6.1. A não apresentação da documentação exigida para habilitação;

9.6.2. A apresentação de documentos com prazo de validade vencido, na data fixada para apresentação da proposta eletrônica;

9.6.3. A substituição dos documentos exigidos para habilitação por protocolos de requerimento de certidão;

9.6.4. A apresentação de documentos que contenham informações inverídicas;

9.6.5. A mesclagem de documentos de regularidade fiscal, social e trabalhista de estabelecimentos diversos, exceto prova de regularidade para com a Fazenda Federal conjunta com a Seguridade Social (INSS), para com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e para com a Justiça do Trabalho (CNDT);

9.6.6. O não cumprimento dos requisitos de habilitação;

9.6.7. O não atendimento às diligências, quando solicitadas, dentro do prazo estabelecido.

9.7. Dos documentos que compõem a habilitação:

9.7.1. Habilitação Jurídica:

a) registro comercial no caso de empresa individual;

b) ato constitutivo, Estatuto ou Contrato Social Consolidados, em vigor devidamente registrado no Órgão Competente, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedade por ações acompanhado de documentos de eleição de seus administradores.

c) inscrição do ato constitutivo, no caso de Sociedades Civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

d) decreto de autorização, devidamente arquivado em se tratando de empresas ou sociedades estrangeiras em funcionamento no País;

e) Apresentação de documentação do representante legal (documento de identificação, com foto) com poderes específicos para assumir obrigações em decorrência de tal investidura.





9.7.2. Habilitações Fiscal, Social e Trabalhista:

- Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
- Prova de inscrição no Cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- Prova de regularidade com a Fazenda Federal (Tributos e Dívida Ativa da União), Estadual e Municipal, sendo as duas últimas do domicílio ou sede do licitante;
- Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei, através de apresentação do Certificado de Regularidade do FGTS - CRF;
- Prova de Regularidade perante a Justiça do Trabalho mediante a apresentação da Certidão de Débitos Trabalhistas (CDT).
- Com referência à comprovação de Regularidade Fiscal, serão observadas as determinações constantes na Lei Complementar Federal Nº 123/06.

9.7.3. Da Qualificação Técnica:

- Comprovação de aptidão técnica, para desempenho de atividade pertinente e compatível com o objeto da licitação, através de atestados fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, em nome da Empresa. Não serão considerados atestados de capacidade técnica os emitidos por pessoas jurídicas integrantes do mesmo grupo comercial, industrial ou de qualquer atividade econômica de que faça parte a proponente.

9.7.3.1. Capacidade técnico-profissional:

- Comprovação da capacitação técnico-profissional, atestados que somados possam comprovar a execução dos serviços mediante apresentação de Certidão de Acervo Técnico – CAT, expedida pelo CREA da região pertinente, nos termos da legislação aplicável, em nome do(s) responsável (eis) técnico(s) que participará (ão) da obra, que demonstre a Anotação de Responsabilidade Técnica - ART ou o Registro de Responsabilidade Técnica - RRT, relativo à execução dos serviços.
- Os responsáveis técnicos deverão apresentar comprovação de aptidão para desempenho de atividade pertinente compatível em características, quantidades e prazos, o objeto da licitação por meio de Atestado (s) fornecido (s) por pessoa (s) jurídica (s) de público ou privado, devidamente registrados na entidade profissional competente, acompanhado (s) da respectiva Certidão de Acervo Técnico – CAT, comprovando as parcelas de maior relevância técnica a seguir definidas:

2.1	COMP_3683	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PAREDE EM DRYWALL (CHAPAS DE GESSO RU (RESISTÊNCIA A UMIDADE) ESPESSURA DE 12,5 MM – DUPLAS, RESISTENTES À UMIDADE), COM ESTRUTURA METÁLICA DE GUIAS DUPLAS, REFORÇOS ESTRUTURAIS PARA SUPORTAR CARGAS (EQUIPAMENTOS, PORTAS, PAINÉIS, ARMÁRIOS ETC.), PASSAGEM DE INFRAESTRUTURAS (ELÉTRICA, LÓGICA, TELEFONIA E HIDROSSANITÁRIA).	M²
6.13	COMP_3687	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE BRISE FIXO DE ALUMÍNIO COM ESTRUTURA DO BRISE EM ALUMÍNIO COM ACABAMENTO AMADEIRADO.	M2
12.1	COMP_1335	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE AR CONDICIONADO SPLIT INVERTER, HI-WALL (PAREDE), 36000 BTU/H, CICLO FRIO	UND.

- Para comprovação de capacidade técnica profissional não será exigido quantitativo mínimo para os itens acima.
- Será admitida a apresentação de mais de um atestado que, em conjunto, comprovem a experiência requerida da licitante, de cada item de relevância operacional.
- Será sempre admitida à comprovação de aptidão através de certidões ou atestados de serviços similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior:
- Os responsáveis técnicos deverão preencher o quadro indicativo **ANEXO III**, a fim de comprovar a capacidade técnica;
- A empresa deverá apresentar **Declaração** informando quem será o **responsável técnico pelos serviços**, o qual deverá apresentar registro no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Bahia –CREA para a prestação dos serviços.
- O (s) responsável (eis) técnico (s) deverá (ao) pertencer ao quadro permanente da empresa licitante, na data prevista para entrega da proposta, entendendo-se como tal, para fins deste certame, o sócio que comprove seu vínculo por intermédio de contrato social/estatuto social; o administrador ou o diretor; o empregado devidamente registrado em Carteira de Trabalho e Previdência Social; e o prestador de serviços através de **comprovação da disponibilidade do profissional mediante Instrumento Contratual regido pela legislação civil comum**, ou com declaração de compromisso de vinculação contratual futura, caso o licitante se sagre vencedor desta licitação. cópia atualizada da Carteira de Trabalho e Previdência Social –CTPS ou Contrato de Trabalho em vigor;





i) O (s) responsável (eis) técnico (s) deve (m) ser detentores de atestados de capacidade técnica de execução dos serviços com características pertinentes e compatíveis e de complexidade tecnológica e operacional equivalente ao objeto desta licitação, emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, devidamente registrado no CREA, acompanhado do respectivo Acervo Profissional e desde que se refira ao objeto da presente licitação com finalidades administrativas e funcionais. Não serão considerados atestados de capacidade técnica os emitidos por pessoas jurídicas integrantes do mesmo grupo comercial, industrial ou de qualquer atividade econômica de que faça parte a proponente.

j) No decorrer da execução do Instrumento Contratual, se houver necessidade de substituição do (s) profissional (is) indicado (s) pela Empresa CONTRATADA, esta deverá apresentar documentação comprobatória de experiência equivalente ou superior do (s) profissional (is) indicado (s), bem como, declaração individual autorizando sua inclusão como responsável (eis) técnico (s) e que irá (ão) participar na execução dos trabalhos objeto do Instrumento Contratual, submetendo-se a aprovação da Administração.

k) A qualificação técnica de cada profissional deverá estar de acordo com as regulamentações da Resolução 218/1973 do CONFEA e o Decreto Federal nº 23.569/1993.

9.7.3.2. Capacidade técnico-operacional:

a) Comprovação de que o licitante executou serviço/obra de características semelhantes ao objeto da licitação considerando-se as parcelas de maior relevância e os quantitativos mínimos, mediante apresentação de Atestado (s) de Capacidade Técnica em nome da licitante, emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, conforme quadro abaixo:

2.1	COMP_3683	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PAREDE EM DRYWALL (CHAPAS DE GESSO RU (RESISTÊNCIA A UMIDADE) ESPESSURA DE 12,5 MM – DUPLAS, RESISTENTES À UMIDADE), COM ESTRUTURA METÁLICA DE GUIAS DUPLAS, REFORÇOS ESTRUTURAIS PARA SUPOORTAR CARGAS (EQUIPAMENTOS, PORTAS, PAINÉIS, ARMÁRIOS ETC.), PASSAGEM DE INFRAESTRUTURAS (ELÉTRICA, LÓGICA, TELEFONIA E HIDROSSANITÁRIA).	M²	195,00
6.13	COMP_3687	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE BRISE FIXO DE ALUMINIO COM ESTRUTURA DO BRISE EM ALUMINO COM ACABAMENTO AMADEIRADO.	M2	50,49
12.1	COMP_1335	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE AR CONDICIONADO SPLIT INVERTER, HI-WALL (PAREDE), 36000 BTU/H, CICLO FRIO	UND.	3,00

b) Será admitida a apresentação de mais de um atestado que, em conjunto, comprovem a experiência requerida da licitante, de cada item de relevância operacional.

c) Será sempre admitida a comprovação de aptidão através de certidões ou atestados de serviços similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior.

d) A empresa deverá preencher o quadro indicativo **ANEXO III**, a fim de comprovar a sua capacidade técnica operacional.

e) Apresentar indicação do pessoal técnico, das instalações e do aparelhamento adequados e disponíveis para a realização do objeto da licitação, bem como da qualificação de cada membro da equipe técnica que se responsabilizará pelos trabalhos;

9.7.4. Da Qualificação Econômico-Financeira:

a) Balanço Patrimonial e Demonstrações Contábeis dos **02 (dois) últimos exercícios sociais**, já exigíveis, na forma da lei, comprovando a boa situação financeira da licitante, podendo ser atualizado por índices oficiais na hipótese de encerrados a mais de 3 (três) meses da data de sua apresentação, **vedada** a substituição por Balancetes e Balanços provisórios.

a.1) Quando da apresentação de balanço patrimonial físico na forma da lei, a comprovação da Qualificação Econômico Financeira deve ser da seguinte forma:

- Balanço patrimonial dos **02 (dois) últimos exercícios sociais**;
- Demonstração de Resultado dos Exercícios;
- Assinado pelo contador e representante legal da empresa;
- Termo de Abertura e do Termo de Encerramento do Livro Diário;
- Registrado na Junta Comercial.

a.2) Quando da apresentação de balanço patrimonial digital na forma da lei, a comprovação da Qualificação Econômico Financeira deve ser da seguinte forma:

- Balanço patrimonial dos **02 (dois) últimos exercícios sociais**;
- Demonstração de Resultado dos Exercícios;
- Assinado digitalmente pelo contador e representante legal da empresa;
- Termo de Abertura e do Termo de Encerramento do Livro Diário;
- Recibo emitido pelo sistema público.





- 9.7.4.1.** Os Itens acima indicados não se aplicam ao MEI - Micro Empreendedor Individual, logo dispensados de tais requisitos, conforme o disposto na Lei nº 10.406/2002, arts. 970 e 1.179, §2º, que assegura tratamento favorecido ao mesmo.
- 9.7.4.2.** A empresa licitante que ainda não tenha completa do seu primeiro ano de exercício fiscal, terá sua capacidade econômico-financeira comprovada por meio da apresentação do Balanço de Abertura devidamente registrado na Junta Comercial.
- 9.7.4.3.** Os documentos referidos item 9.7.4 "a" limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos.
- 9.7.5.** Apresentar **Certidão de concordata e falência**, expedida pelo distribuidor da sede do licitante, devidamente válida à data da sessão.
- 9.7.6.** Certidão negativa de recuperação judicial ou extrajudicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica.
- 9.7.6.1.** Nas hipóteses em que a certidão encaminhada for positiva, deve a licitante apresentar comprovante da homologação/deferimento pelo juízo competente do plano de recuperação judicial/extrajudicial em vigor.
- 9.7.6.2. Para o caso de empresas em recuperação judicial:** Ter ciência de que no momento do Instrumento Contratual deverá apresentar cópia do ato de nomeação do administrador judicial ou se o administrador for pessoa jurídica, o nome do profissional responsável pela condução do processo e, ainda, declaração, relatório ou documento equivalente do juízo ou do administrador, de que a LICITANTE está cumprindo o plano de recuperação judicial;
- 9.7.6.3. Para o caso de empresas em recuperação extrajudicial:** estar ciente de que no momento da assinatura do Instrumento Contratual deverá apresentar comprovação documental de que está cumprindo as obrigações do plano de recuperação extrajudicial.
- 9.7.7.** O Certificado de Registro Cadastral – CRC (do Estado da Sede da Licitante), devidamente atualizado, emitido até 90 (noventa) dias antes da data da licitação, **substitui** os documentos indicados nos subitens 9.7.1 ("a" à "d") à 9.7.2 "a".
- 9.7.8.** O Certificado de Registro Cadastral – CRC (do Estado da Sede da Licitante), devidamente atualizado, substituirá o Atestado solicitado no subitem 9.7.3, caso o objeto da licitação esteja contemplado nos Códigos das Famílias de Materiais ou Serviços para os quais a empresa está apta a fornecer.
- 9.7.9. Na apresentação do Certificado de Registro Cadastral – CRC (do Estado da Sede da Licitante) em substituição ao subitem 9.7.3, poderá ser solicitado documentos complementares para verificação da similaridade do objeto da licitação com o atestado.**
- 9.8.** Estando a documentação de habilitação da licitante completa, correta, com observância de todos os dispositivos deste Edital e seus Anexos o Pregoeiro considerará a proponente habilitada e vencedora do certame.

9.9. Da Visita Técnica:

9.9.1. CASO OPTE PELA VISITA TÉCNICA DEVERÁ SER ENTREGUE

- A empresa que se interesse em comparecer a visita técnica deverá encaminhar e-mail para esclarecimentos.seosp@gmail.com ou agendar por telefone 71 3635-1310.
- Após a visita realizada a proponente receberá cópia do documento comprobatório da Visita Técnica emitido pela SEOSP/PMSJ, informando que a mesma tomou conhecimento de todas as condições locais para execução do objeto com plena ciência das condições e peculiaridades inerentes à natureza do trabalho, assumindo total responsabilidade por este fato e que não utilizará deste para quaisquer questionamentos futuros que ensejem desavenças técnicas ou financeiras com a contratante, bem como de todas as condições estipuladas no Edital e Planilha Orçamentária da presente licitação.

9.9.2. CASO NÃO OPTE PELA VISITA TÉCNICA

- **DEVERÁ SER ENTREGUE DECLARAÇÃO** do Representante da empresa constando ter conhecimento de todas as condições locais para execução do objeto com plena ciência das condições e peculiaridades inerentes à natureza do trabalho, assumindo total responsabilidade por este fato e que não utilizará deste para quaisquer questionamentos futuros que ensejem desavenças técnicas ou financeiras com a contratante, bem como de todas as condições estipuladas no Edital e Planilha Orçamentária da presente licitação.

OBSERVAÇÕES IMPORTANTES

1) Sob pena de inabilitação, os documentos apresentados deverão estar em nome da licitante, indicando o número do CNPJ e endereço, respectivos:

- 1.1.** Se a licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz; ou
- 1.2.** Se a licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

10. DOS RECURSOS

10.1. Dos atos da Administração decorrentes desta licitação cabem:

10.1.1. recurso hierárquico em face de:



Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, nº 140, Centro, Mata de São João – BA

www.matadesaojoao.ba.gov.br

Assinado por 1 pessoa: THAIS RODRIGUES SOARES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://matadesaojoao.1doc.com.br/verificacao/29E5-8E88-0D6B-6840> e informe o código 29E5-8E88-0D6B-6840





- a) julgamento das propostas;
- b) ato de habilitação ou inabilitação de licitante;
- c) anulação ou revogação da licitação;
- d) extinção do contrato (caso firmado), quando determinada por ato unilateral e escrito da Administração.

10.1.2. pedido de reconsideração, relativamente a ato do qual não caiba recurso hierárquico.

10.2. Para os recursos apresentados em face do julgamento das propostas e da habilitação ou inabilitação de licitante (alínea b), serão observadas as seguintes disposições:

10.2.1. A intenção de recorrer deverá ser manifestada pela licitante, exclusivamente via sistema, no prazo de até 10 (dez) minutos, após o julgamento da proposta ou da habilitação, sob pena de preclusão.

10.2.1.1. A licitante desclassificada antes da fase de disputa também poderá manifestar e motivar a sua intenção de interpor recurso naquele período.

10.2.2. As licitantes que manifestaram a intenção de interpor recurso deverá apresentar sua peça recursal, dirigidos ao(à) Pregoeiro(a), em campo próprio do sistema, no prazo de 03 (três) dias úteis contados a partir do encerramento do lote no sistema, após o julgamento da proposta e da habilitação de licitante.

10.2.3. O prazo para apresentação de contrarrazões será o mesmo do recurso 03 (três) dias úteis e terá início na data de divulgação da interposição de recurso.

10.2.4. A apreciação dar-se-á em fase única.

10.3. Os demais recursos hierárquicos serão dirigidos à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, através do ambiente do sistema eletrônico, no prazo de 03 (três) dias úteis, contados do dia subsequente ao da publicação no Diário Oficial do Município.

10.4. A autoridade que praticou o ato recorrido poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 03 (três) dias úteis ou, nesse mesmo prazo, encaminhar o recurso com sua motivação à autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento dos autos.

10.5. O pedido de reconsideração será dirigido à autoridade que praticou o ato, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis contados da data da intimação relativamente a ato do qual não caiba recurso hierárquico.

10.5.1. A autoridade deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis.

10.6. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

10.7. O acolhimento de recurso implicará a invalidação apenas do ato insuscetível de aproveitamento.

10.8. Não serão acatados recursos apresentados fora do prazo legal e/ou subscritos por representantes não habilitados legalmente ou não credenciados no processo para responder pela licitante.

11. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

11.1. Encerradas as fases de julgamento e habilitação, e exauridos os recursos administrativos, o processo licitatório será encaminhado à autoridade superior para adjudicar o objeto e homologar o procedimento, observado o disposto no art. 71 da Lei nº 14.133, de 2021.

12. PREÇO, PAGAMENTO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

12.1. O preço que vigorará no ajuste será o ofertado pela licitante a quem for o mesmo adjudicado.

12.2. Este preço inclui todos os custos diretos e indiretos, impostos, taxas, benefícios, encargos sociais, trabalhistas e fiscais que recaiam sobre o objeto, incluindo frete até o local de entrega designado pela Prefeitura, transporte, etc., e constituirá, a qualquer título, a única e completa remuneração pelo seu adequado e perfeito cumprimento, de modo que nenhuma outra remuneração será devida.

12.3 As despesas decorrentes deste processo correrão por conta da seguinte programação financeira:

À Secretaria de Administração e Finanças,

Informamos dotação orçamentária para a despesa solicitada no presente processo, no valor
R\$ 1.194.305,80, encontra-se respaldada na Lei nº 1015/2025 de acordo com a demonstração a seguir:

ÓRGÃO/ U. O.	FUNÇÃO	SUBFUNÇÃO	PROGRAMA	PROJ/ATIV	DISCRIMINAÇÃO	NATUREZA DA DESPESA	FONTE
18.00 – SEOSP 18.01 – SEOSP	15	451	0013	1049	Construção, Ampliação e Requalificação de Equipamentos Públicos	4.4.90.51	15000000 17530000 15010000



Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, nº 140, Centro, Mata de São João – BA

www.matadesaojoao.ba.gov.br

Assinado por 1 pessoa: THAÍS RODRIGUES SOARES
 Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://matadesaojoao.1doc.com.br/verificacao/29E5-8E88-0D6B-6840> e informe o código 29E5-8E88-0D6B-6840





12.4. Os pagamentos serão realizados através de medições mensais ou de acordo com a necessidade da administração, no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, do atesto da Nota Fiscal, de acordo com os serviços efetivamente entregues que deverão estar de acordo com as condições/especificações constantes na proposta e edital, juntamente com relatório fotográfico colorido referente ao ANTES e DEPOIS, de acordo com os serviços efetivamente executados e aprovados pela fiscalização. As medições deverão estar em conformidade com Planilha Orçamentaria apresentada pela empresa contratada.

OBS: O relatório fotográfico deve se adequar à NOTA TÉCNICA nº01/2021 emitida pela Controladoria Geral do Município.

12.4.1. No caso de CONTRATADA em situação de recuperação judicial, deverá apresentar declaração, relatório ou documento equivalente de seu administrador judicial, ou se o administrador judicial for pessoa jurídica, do profissional responsável pela condução do processo, de que está cumprindo o plano de recuperação judicial;

12.4.2. No caso de CONTRATADA em situação de recuperação extrajudicial, junto com os demais comprovantes, deverá apresentar comprovação documental de que está cumprindo as obrigações do plano de recuperação extrajudicial

12.5. Antes de efetuar o pagamento será verificada a regularidade do contratado junto aos órgãos fazendários e trabalhista, mediante consulta "on line", cujos comprovantes serão anexados ao processo de pagamento.

12.6. A atualização monetária dos pagamentos devidos pela Administração, em caso de mora, será calculada considerando a data do vencimento da obrigação e do seu efetivo pagamento, de acordo com a variação do INPC do IBGE pro rata tempore.

12.7. Para liquidação, a nota fiscal deve ser composta por:

- a) Dados do contratado;
- b) Dados da contratante;
- c) Valores referente as Retenções Tributárias.
- d) Quanto a situação tributaria, a nota fiscal deverá ser acompanhada pelos equivalentes instrumento de cobrança munido de suas comprovações quanto a sua situação fiscal, conforme art. 68 da Lei 14.133/2021. Sedo constatado pendencias/irregularidade, a contratada terá um prazo de 05 (dias) úteis, para sua regularização.

13. ENTREGA E RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS

13.1. A execução do objeto seguirá a seguinte dinâmica:

13.1.1. O prazo de execução dos serviços será de 04 (quatro) meses, contados a partir do 7º (sétimo) dia da data de emissão da ordem de serviço.

13.1.2. Localização: R. João Pessoa, 2022 - Centro, Mata de São João - BA, 48280-000 – Mercado Municipal.

13.2. No curso da execução deste instrumento, caberá ao **CONTRATANTE**, o direito de fiscalizar a fiel observância das disposições contratuais, sem prejuízo da fiscalização exercida pela **CONTRATADA**.

13.2.1.1. Competirá ao Contratante proceder ao acompanhamento da execução do Instrumento Contratual, na forma do Projeto Básico e nos seguintes termos:

13.2.1.2. A Contratada deverá permitir e oferecer, durante a vigência do contrato, condições para a mais ampla e completa fiscalização do Contratante, inclusive mediante auditoria interna e/ ou externa por ela indicada, fornecendo informações, propiciando o acesso à documentação pertinente e à execução contratual, e atendendo às observações e exigências apresentadas pela fiscalização;

13.2.2. O fiscal do Contrato deverá acompanhar e fiscalizar o fiel cumprimento dos prazos e das condições de realização dos serviços, notificando a Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas na execução do objeto, para que sejam adotadas as medidas corretivas necessárias.

13.2.3. A Contratada declara aceitar, integralmente, todos os métodos e processos de inspeção, verificação e controle a serem adotados pelo Contratante.

13.2.4. As exigências e a atuação da fiscalização do Contratante em nada restringe a responsabilidade única, integral e exclusiva da Contratada, no que concerne aos serviços contratados, e às suas consequências e implicações próximas ou remotas.

13.2.5. Os serviços devem ser executados rigorosamente dentro das especificações constantes do Projeto Básico e da proposta, sendo que a inobservância desta condição implicará recusa sem que caiba qualquer tipo de reclamação por parte da inadimplente.

13.2.6. A fiscalização será exercida no interesse exclusivo da contratante, não excluindo nem reduzindo a responsabilidade da contratada.

13.2.7. Compete ao fiscal do contrato, além das determinações legais e constantes do Projeto Básico desta Concorrência:

- a) Anotar, em registro próprio, as ocorrências relativas a execução do contrato, determinando as providencias necessárias correção das falhas ou defeitos observados;
- b) Transmitir ao contratado instruções e comunicar alterações de prazos e cronogramas de execução, quando for o caso;
- c) Dar imediata ciência ao gestor contratual e ao órgão central de controle, acompanhamento e avaliação financeira de contratos convênios, dos incidentes e ocorrência da execução que possam acarretar a imposição de sanções ou a rescisão contratual.
- d) Adotar, junto a terceiros, as providencias necessárias para a regularidade da execução do contrato;
- e) Promover, com a presença da contratada, a verificação da execução ja realizada, emitindo a competente habilitação;
- f) Esclarecer prontamente as dúvidas da contratada, solicitando ao setor competente da Administração, se necessário, parecer de especialistas;
- g) Fiscalizar a obrigação da contratada de manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, bem como o regular cumprimento das obrigações trabalhistas e previdenciárias;
- h) Solicitar da Contratada, a qualquer tempo, a apresentação de documentos relacionados com a execução do contrato.





13.2.8. A ação ou omissão, total ou parcial, da fiscalização do Contratante, não eximirá à Contratada de total responsabilidade na execução do contrato.

13.2.9. O Contratante ordenará a imediata retirada, de suas dependências, de empregados da contratada, cuja permanência seja inconveniente ou que venha embarcar ou dificultar a ação fiscalizadora, correndo, por exclusiva conta da contratada, quaisquer ônus decorrentes das leis trabalhistas e previdenciárias, bem como qualquer outra que tal fato imponha.

13.2.10. A fiscalização da presente contratação será exercida pelo servidor (a) **Gabriel Silva Vita, matrícula funcional nº 23269;**

13.2.11. DA FISCALIZAÇÃO SUBSTITUTO: Será de responsabilidade do (a) servidor (a) Caiene Sá Monteiro, matrícula funcional nº 8937;

13.2.12. GERENCIAMENTO: Será de responsabilidade do (a) servidor (a), Mariana Guedes Almeida Matrícula funcional nº 7676;

13.2.13. GERENCIAMENTO SUBSTITUTO: Será de responsabilidade do (a) servidor (a), Erley Liger de Paiva Dias Matrícula funcional nº 7675;

13.2.14. A fiscalização exercida pelo **CONTRATANTE** não implica em co-responsabilidade sua ou do responsável pelo acompanhamento do Instrumento Contratual, não excluindo nem reduzindo a responsabilidade da **CONTRATADA**, inclusive por danos que possam ser causados ao **CONTRATANTE** ou a terceiros, por qualquer irregularidade decorrente de culpa ou dolo da **CONTRATADA** na execução do Instrumento Contratual.

13.5. Os serviços, de que trata o presente Edital, serão recebidos:

a) provisoriamente, pelo fiscal técnico e gestor, mediante termos detalhados, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico e administrativo, respectivamente, previamente definidos no Instrumento Contratual;

b) definitivamente, pelo gestor ou por comissão designada pela autoridade competente, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais;

▪ O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do Instrumento Contratual, nos limites estabelecidos pela lei ou pelo Instrumento Contratual.

14. OBRIGAÇÕES DO LICITANTE VENCEDOR

14.1. Caberá ao licitante vencedor realizar o objeto desta licitação, de acordo com a proposta apresentada, ficando a seu cargo todos os ônus e encargos decorrentes da execução e, especialmente:

14.1.1. Caso seja necessário o **ajuste da proposta de preços**, a licitante Vencedora deverá atender a **variação de percentual** do valor proposto e vencedor em conformidade sua **Proposta Inicial**, observando tal variação também em relação aos **valores unitários propostos**.

14.1.2. Prestar os serviços, rigorosamente, nas especificações constantes no **Anexo I**, parte integrante e indissociável deste Edital;

14.1.3. Assumir todos os gastos e despesas que se fizerem necessários para o adimplemento das obrigações decorrentes desta licitação;

14.1.4. Não transferir total nem parcial os serviços.

14.1.5. Comunicar à Prefeitura Municipal de Mata de São João os eventuais casos fortuitos e de força maior, dentro do prazo de 24 (vinte e quatro) horas e apresentar os documentos para a respectiva comprovação, a partir da data de sua ocorrência, sob pena de não serem considerados.

14.1.6. Arcar com quaisquer compromissos assumidos com terceiros, ainda que vinculados à execução do Instrumento Contratual oriundo desta Licitação, isentando a PMMSJ de qualquer responsabilidade;

14.1.7. Manter-se, durante toda a execução do Instrumento Contratual oriundo desta Licitação, em compatibilidade com as obrigações ora assumidas, de acordo com todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

14.1.8. Responder por todos os danos e prejuízos decorrentes da suspensão dos serviços, salvo, na ocorrência de caso fortuito ou força maior, sem que haja culpa da(s) CONTRATADA(S), desde que devidamente apurados, na forma da legislação vigente e sejam comunicados à PMMSJ, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas da ocorrência;

14.1.9. Atender prontamente a quaisquer exigências da Administração, inerentes ao objeto da presente licitação;

14.1.10. Responsabilizar-se por todo o ônus referente à prestação dos serviços;

14.1.11. Assumir a responsabilidade pelos encargos sociais e outros, pertinentes à prestação dos serviços, bem como taxas, impostos, fretes e demais despesas, diretas e indiretas, incidentes sobre o(s) mesmo(s).

14.1.12. A CONTRATADA em situação de recuperação judicial/extrajudicial deverá comprovar o cumprimento das obrigações do plano de recuperação judicial/extrajudicial sempre que solicitada pela Administração e, ainda, na hipótese de substituição ou impedimento do administrador judicial, comunicar imediatamente, por escrito, à Administração.

14.1.13. A contratada é a única e exclusiva responsável pela imperfeição, insegurança ou falta de solidez dos trabalhos executados, ainda que verificadas após sua aceitação por esta administração, sendo certo que nenhum pagamento desta isentará a contratada de tal responsabilidade estabelecida no Código Civil;

14.1.14. A contratada fica obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em partes o objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução dos serviços ou de materiais empregados;(art. 45, §1º, incisos I,II,III,IV e V da lei 14.133 de 2021).

14.1.15. Obrigações específicas:



Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, nº 140, Centro, Mata de São João – BA

www.matadesaojoao.ba.gov.br

Assinado por: [Assinatura] - PIAIS RODRIGUES SOARES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://matadesaojoao.1doc.com.br/verificacao/29E5-8E88-0D6B-6840> e informe o código 29E5-8E88-0D6B-6840





- Será permitida subcontratação de até **25 % (vinte e cinco por cento)** dos serviços contratados. Vale salientar que a subcontratação será permitida apenas para os itens/serviços que, comprovadamente, sejam complexos ao ponto de somente poder ser executado por empresas específicas, devendo ser previamente autorizada pela Secretaria de Obras e Serviços Públicos.

• **DISPOSIÇÕES PRELIMINARES DAS CONDIÇÕES DE SOLIDEZ, DE SEGURANÇA E DE DURABILIDADE**

- Quanto a sustentabilidade, deverá ser observado a escolha de materiais adequados e descarte de materiais, a contratado deverá respeitar o quanto determinado no (Art. 45. Lei 14.133/2021);
- Todos os materiais e equipamentos têm que atender às características de boa qualidade, ficando a critério da fiscalização a aprovação, assim como nos casos de dúvidas na interpretação das peças gráficas, projeto etc. A fiscalização deve ser sempre consultado.
- Ficarão a cargo das empreiteiras as instalações provisórias e definitivas de água, luz, esgoto, telefone e o transporte dentro e fora do canteiro visando atender as necessidades desta.
- A empresa deverá manter no escritório, em lugar de fácil acesso à fiscalização, um "Diário", onde deverão ser registrados todos os acontecimentos. Este diário deve ser composto de fotos para que possa ser vista a evolução dos serviços.
- A contratada deverá informar pôr escrito à SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS - SEOSP, nome do engenheiro responsável, devidamente registrado no CREA-BA.
- Toda ordem de serviço, intimação ou notificação será feita pôr escrito, devendo a empreiteira dar pronto atendimento às mesmas.
- A medição deve ser entregue juntamente com o registro fotográfico do antes, durante e final de cada serviço executado. As imagens deverão ser claras quanto à identificação dos serviços medidos, preferencialmente no mesmo ângulo para apresentação do Antes e Depois e não conter imagens com a presença de pessoas. É imprescindível que no relatório fotográfico de medição informe-se a data período da medição.
- Todas as medições deverão conter os memoriais de cálculo dos serviços contidos no referido boletim.
- No início da execução dos serviços deve ser entregue a ART (Anotação de Responsabilidade Técnica) de execução devidamente paga e regularizada perante o CREA-BA.
- É imprescindível o atendimento as normativas vigentes, assim como o atendimento a Lei 6.514/77 - CLT regulamentado pela NR6, que versa sobre quais equipamentos são EPs. Sendo a contratado a única responsável por qual quer dano aos seus funcionários.
- Todos os custos referentes à escavação manual, andaime, carga, manobra, descarga e transporte mecanizado de material necessária para a execução dos serviços, a exemplo de bota-fora e material de empréstimo, ficará a cargo da Contratada;
- A proposta apresentada deverá trazer inclusos todos os custos necessários para a execução dos serviços de cada item da planilha, sendo estes diluídos pelos demais itens componentes.

• **DA EXECUÇÃO DO OBJETO**

- A execução do objeto seguirá a seguinte dinâmica: O prazo de execução dos serviços será de 04 (quatro) meses, contados a partir do 7º (sétimo) dia da data de emissão da ordem de serviço.
- OBS: A empresa contratada terá a responsabilidade pelos danos que causar, essa responsabilidade independe de culpa, sendo necessária a comprovação de que o dano decorreu de execução do contrato.
- Art. 120. O contratado será responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros em razão da execução do contrato, e não excluirá nem reduzirá essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo contratante.
- Em sujeição às normas técnicas, os materiais devem atender aos requisitos mínimos de utilidade, resistência e segurança e atender às normas técnicas aplicáveis ao objeto;
- Para o fornecimento dos materiais, a contratada deverá observar no que couber, o critério de sustentabilidade ambiental;
- A contratada deverá assumir a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica sobre a qualidade e especificação dos materiais que serão entregues;
- A contratada deverá fornecer diretamente o objeto, não podendo transferir a responsabilidade pelo objeto para nenhuma outra empresa ou instituição de qualquer natureza;
- Nos valores propostos deverão estar inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens;

• **OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

- A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no contrato e seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:
- Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes na Ordem de Serviço acompanhada das respectivas notas fiscais constando detalhadamente as indicações do período de medição, descritivo dos serviços executados, descritivo dos valores executados conforme cronograma, assim como os tributos a serem deduzidos.
- Utilizar materiais em conformidade com as especificações de planilha orçamentaria assim como projeto do presente objeto desta licitação, sem qualquer ônus para a administração.
- Comunicar verbalmente, de imediato, e confirmar por escrito à PREFEITURA, qual quer problema que venha a acarretar atrasos na medição;
- Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- Atender prontamente a quaisquer exigências da Administração, inerentes ao objeto da presente.

• **DA ESPECIFICAÇÃO DA GARANTIA DO SERVIÇO.**

- A contratada é a única e exclusiva responsável pela imperfeição, insegurança ou falta de solidez dos trabalhos executados, ainda que verificadas após sua aceitação por esta administração, sendo certo que nenhum pagamento desta isentará a contratada de tal responsabilidade estabelecida no Código Civil;





• **DISPOSIÇÕES PRELIMINARES:**

- Nesta especificação, fica perfeitamente entendido que todos os materiais e equipamentos têm que atender às características de boa qualidade, ficando a critério da fiscalização a aprovação, assim como nos casos de dúvidas na interpretação das peças gráficas, projeto etc. A fiscalização deve ser sempre consultada.
- Ficarão a cargo das empreiteiras as instalações provisórias e definitivas de água, luz, esgoto, telefone e o transporte dentro e fora do canteiro de obras visando atender as necessidades desta.
- A contratada deverá manter no escritório da obra, em lugar de fácil acesso à fiscalização, um "Diário de Obras", onde deverão ser registrados todos os acontecimentos da obra. Este diário deve ser composto de fotos para que possa ser vista a evolução da obra.
- A contratada deverá informar por escrito à FISCALIZAÇÃO/GESTÃO, nome do engenheiro responsável pela obra, devidamente registrado no CREA-BA.
- Toda ordem de serviço, intimação ou notificação será feita por escrito, devendo a empreiteira dar pronto atendimento às mesmas.
- A medição da obra deve ser entregue juntamente com o registro fotográfico do antes, durante e final de cada serviço executado. As imagens deverão ser claras quanto à identificação dos serviços medidos, preferencialmente no mesmo ângulo para apresentação do Antes e Depois e não conter imagens com a presença de pessoas. É imprescindível que no relatório fotográfico de medição informe-se a data do período da medição.
- Todas as medições deverão conter os memoriais de cálculo dos serviços contidos no referido boletim.
- No início da execução da obra deve ser entregue a ART (Anotação de Responsabilidade Técnica) de execução da obra devidamente paga e regularizada perante o CREA-BA.
- Todos os custos referentes à carga, manobra, descarga e transporte mecanizado de material necessária para a execução dos serviços da obra, a exemplo de bota-fora, escavação e material de empréstimo, ficará a cargo da Contratada;
- A proposta apresentada deverá trazer inclusos todos os custos necessários para a execução dos serviços de cada item da planilha, sendo estes diluídos pelos demais itens componentes.

15. DO INSTRUMENTO CONTRATUAL

15.1. O fornecimento do objeto da presente licitação será formalizado, mediante Termo de Instrumento Contratual, a ser assinado pelas partes, cuja minuta encontra-se no Anexo III.

15.1.1. O prazo de vigência contratual será de **06 (seis) meses** a contar da sua divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), admitindo-se a sua prorrogação nos termos do art. 111, da Lei Federal nº 14.133/21.

15.1.2. Art. 111. da Lei nº. 14.133/2021 - Na contratação que previr a conclusão de escopo predefinido, o prazo de vigência será automaticamente prorrogado quando seu objeto não for concluído no período firmado no contrato.

Parágrafo único. Quando a não conclusão decorrer de culpa do contratado:

I - o contratado será constituído em mora, aplicáveis a ele as respectivas sanções administrativas;

II - a Administração poderá optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual

15.1.3. A prorrogação é condicionada ao ateste, pela autoridade competente, de que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração, permitida a negociação com o contratado.

15.1.4. A Administração terá a opção de extinguir o contrato, sem ônus, quando não dispuser de créditos orçamentários para sua continuidade ou quando entender que o contrato não mais lhe oferece vantagem.

15.1.5. A divulgação do Instrumento Contratual no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) é condição indispensável para sua a eficácia/vigência.

15.2. O valor do Instrumento Contratual oriundo poderá ser reajustado, através de acordo entre as partes, a cada 12 (doze) meses a partir da data da apresentação da proposta, tomando-se por base a variação do IPCA - Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo, ou na sua falta, de acordo com o índice que legalmente vier a lhe substituir.

15.2.1. A Administração Pública responderá em até 60 (sessenta) dias o pedido de repactuação de preço ou pedido de reequilíbrio econômico, conforme incisos X e XI do art. 92.

15.3. Os quantitativos do Instrumento Contratual a ser celebrado poderão ser alterados, observando-se os limites previstos no artigo 12 da Lei 14.133/2021.

15.4. O licitante Vencedor terá o prazo de **72 (setenta e duas) horas**, a contar do recebimento da convocação da Prefeitura Municipal de Mata de São João, para assinar o Instrumento Contratual, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 90, §5º da Lei Federal nº. 14.133/2021.

15.4.1. No ato da assinatura do Instrumento Contratual, o licitante Vencedor deverá apresentar os documentos, abaixo relacionados, devidamente vigentes:

- a) prova de regularidade com a Fazenda Federal (Tributos e Dívida Ativa da União), Estadual e Municipal, sendo as duas últimas do domicílio ou sede do licitante;
- b) prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei, através de apresentação do Certificado de Regularidade do FGTS - CRF; e



Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, nº 140, Centro, Mata de São João – BA

www.matadesaojoao.ba.gov.br

Assinado por 1 pessoa: THAIS RODRIGUES SOARES. Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://matadesaojoao.1doc.com.br/verificacao/29E5-8E88-0D6B-6840 e informe o código 29E5-8E88-0D6B-6840





c) prova de Regularidade perante a Justiça do Trabalho mediante a apresentação da Certidão de Débitos Trabalhistas (CDT).

d) para o caso de empresas em recuperação judicial: apresentar cópia do ato de nomeação do administrador judicial ou se o administrador for pessoa jurídica, o nome do profissional responsável pela condução do processo e, ainda, declaração, relatório ou documento equivalente do juízo ou do administrador, de que a LICITANTE está cumprindo o plano de recuperação judicial;

e) para o caso de empresas em recuperação extrajudicial: apresentar comprovação documental de que está cumprindo as obrigações do plano de recuperação extrajudicial.

15.4.2. A não manutenção das condições de habilitação consignadas neste Edital, que será verificada por meio de novas consultas a todas as certidões, a fim de obter as mais atualizadas, à época da assinatura do Instrumento Contratual, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas em Lei, facultando à Administração chamar a próxima licitante melhor classificada, para a assinatura do Instrumento Contratual, ou revogar a licitação, sem prejuízo da multa prevista e das demais cominações legais.

15.5. A Prefeitura de Mata de São João providenciará por sua conta, a publicação do extrato do Instrumento Contratual celebrado, no prazo de até 20 (vinte) dias da data de sua assinatura, não podendo ultrapassar o 5º dia útil do mês subsequente ao da sua assinatura.

15.7 – DA GARANTIA DE EXECUÇÃO

- a) A CONTRATADA prestará garantia no valor correspondente a **5% (cinco por cento) do valor do Instrumento Contratual** nas modalidades definidas no art. 96, §1º, da Lei nº 14.133/2021. Caberá à CONTRATADA manter a validade da garantia durante o período de vigência contratual, acrescido de 6 (seis) meses, renovando ou reforçando-a conforme necessário.
- b) **CAUÇÃO EM DINHEIRO OU TÍTULOS DA DÍVIDA PÚBLICA**, conforme inciso I do §1º do art. 96 da Lei nº 14.133/2021. Caso a modalidade escolhida seja caução em dinheiro, esta deverá ser realizada na conta Caução da Prefeitura Municipal de Mata de São João, nº. 6663-X, agência nº. 1094-4, Banco do Brasil S/A.
- c) **FIANÇA BANCÁRIA – CARTA DE FIANÇA BANCÁRIA – GARANTIA DE CUMPRIMENTO DO INSTRUMENTO CONTRATUAL** emitida por banco ou instituição financeira devidamente autorizada a operar no País pelo Banco Central do Brasil.
- d) **SEGURO-GARANTIA** – No caso da opção pelo Seguro Garantia, o mesmo será feito mediante entrega da competente apólice, emitida por Seguradora legalmente autorizada pela SUSEP a comercializar seguros, e em nome da Prefeitura Municipal de Mata de São João/BA.
- e) A Prefeitura restituirá ou liberará a garantia ofertada, no prazo máximo 60 (sessenta) dias após a assinatura do termo de recebimento definitivo dos serviços objetos desta licitação, conforme art. 100 da Lei nº 14.133/2021, mediante requerimento.
- f) Em caso de rescisão do contrato ou de interrupção dos serviços, não será devolvida a garantia, a menos que a rescisão ou paralisação decorram de acordo com a Prefeitura, nos termos da legislação vigente.
- g) Havendo prorrogação de prazo formalmente admitido pela Administração, deverá o Contratado apresentar nova garantia de execução do Contrato, de forma a abranger o período de prorrogação, retendo a administração os créditos do Contratado, enquanto não efetivada tal garantia, ou valor a ela correspondente.
- h) Ocorrendo aumento no valor contratual decorrente de acréscimos de obras ou serviços, o Contratado, por ocasião da assinatura do Termo Aditivo, deverá proceder ao reforço da garantia inicial no mesmo percentual previsto.
- i) A garantia deverá ser integralizada, no prazo máximo de 10 (dez) dias, inclusive quando houver aditivo.
- j) A garantia assegurará, qualquer que seja a modalidade escolhida, o pagamento de obrigações trabalhistas e previdenciárias de qualquer natureza, não adimplidas pela contratada.

16. FORMALIZAÇÃO DE PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES

16.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar o edital de licitação ou para solicitar esclarecimento sobre os seus termos, devendo protocolar o pedido até 03 (três) dias úteis antes da data da sessão pública de abertura do certame, através do portal eletrônico <https://licitanet.com.br/>

16.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgada no portal eletrônico www.gov.br/compras, no prazo de até 03 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da sessão pública de abertura do certame.

16.3. Eventuais modificações neste edital implicarão nova divulgação na mesma forma de sua divulgação inicial, além do cumprimento dos mesmos prazos dos atos e procedimentos originais, exceto quando a alteração não comprometer a formulação das propostas.

16.4. A ausência de impugnação implica a aceitação tácita, pela licitante, das condições previstas neste edital e em seus anexos.

17 – DOS ADITIVOS E DA RECOMPOSIÇÃO DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO

17.1. DOS ADITIVOS

17.1.1. Fica vedada a celebração de termos aditivos ao Instrumento Contratual, exceto se verificada uma das seguintes hipóteses:

17.1.1.2. Recomposição do equilíbrio econômico-financeiro, devido a caso fortuito ou força maior.

17.1.1.3. Caso fortuito ou força maior que possam ser objeto de cobertura de seguros oferecidos no Brasil à época de sua ocorrência.

17.1.1.4. Necessidade de alteração do projeto ou das especificações para melhor adequação técnica aos objetivos da contratação, a pedido da Administração Pública, desde que não decorrentes de erros ou omissões por parte da Contratada, observados os limites previstos no artigo 125 da Lei nº 14.133/2021.

17.1.1.5. O julgamento do menor preço terá como referência o preço global fixado no instrumento convocatório, sendo o desconto estendido aos eventuais termos aditivos.

17.1.1.6. Alterações por necessidade de adequações técnicas do Projeto contratado poderão acarretar acréscimos contratuais apenas se decorrerem de fatos supervenientes à elaboração da proposta, como alterações normativas e indisponibilidade de materiais no mercado.



Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, nº 140, Centro, Mata de São João – BA

www.matadesaojoao.ba.gov.br

Assinado por: RODRIGUES SOARES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://matadesaojoao.1doc.com.br/verificacao/29E5-8E88-0D6B-6840> e informe o código 29E5-8E88-0D6B-6840





17.1.1.7. A assinatura do Instrumento Contratual implica a concordância da Contratada com a adequação de todos os projetos anexos ao instrumento convocatório a que se vincula este ajuste, a qual aquiesce que eventuais alterações quantitativas ou qualitativas que decorram de erros, falhas ou omissões em qualquer das peças, orçamentos, plantas, especificações, memoriais e estudos técnicos dos projetos não serão causa de qualquer forma de acréscimo de valor ao Instrumento Contratual.

18. DA RECOMPOSIÇÃO DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO

18.1. A recomposição do equilíbrio econômico financeiro do Instrumento Contratual, além de obedecer aos requisitos previstos na Lei Federal nº 14.133/2021, será proporcional ao desequilíbrio efetivamente suportado, cuja existência e extensão deverão ser comprovados pela CONTRATADA ou pelo CONTRATANTE, conforme o caso, e darão ensejo à alteração do valor do Instrumento Contratual para mais ou para menos, respectivamente.

18.2. Ocorrendo alteração das condições econômicas fundamentais prevaletentes na assinatura do Instrumento Contratual, será assegurada a recuperação dos valores ora contratados, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro, na conformidade do disposto no art. 124, II, "d", da Lei nº 14.133/21

19. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

19.1. Sem prejuízo das regras previstas nos art. 155 e seguintes da Lei nº 14.133/2021, constantes do Capítulo I, incluso no Título IV, comete ato passível de sanção o Licitante que:

- 19.1.1.** der causa à inexecução parcial do Instrumento Contratual;
- 19.1.2.** der causa à inexecução parcial do Instrumento Contratual que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- 19.1.3.** der causa à inexecução total do Instrumento Contratual;
- 19.1.4.** deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- 19.1.5.** não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- 19.1.6.** não celebrar o Instrumento Contratual ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- 19.1.7.** ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- 19.1.8.** apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do Instrumento Contratual;
- 19.1.9.** fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do Instrumento Contratual;
- 19.1.10.** comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- 19.1.11.** praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- 19.1.12.** praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.
- 19.1.13.** As sanções aplicáveis são advertência, multa, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade, nos termos do estabelecido no art. 156 da Lei nº 14.133/2021, Capítulo I, incluso no Título IV da normativa federal, e demais disposições da legislação vigente.

19.2. A multa, no âmbito do Instrumento Contratual, que poderá ser:

I - De caráter moratório, na hipótese de atraso injustificado na entrega, execução do objeto do contrato ou na recusa e/ou esgotamento do prazo estimado para assinatura de recebimento das Ordens de Fornecimento, quando será aplicado os seguintes percentuais:

- a) 0,5% (cinco décimos por cento) por dia de atraso, na entrega de material, calculado sobre o valor correspondente a parte inadimplente, quando o atraso não for superior a 1 (um) mês;
- b) 0,6% (seis décimos por cento) por dia de atraso que exceder a alínea anterior, na entrega de material, calculados desde o trigésimo primeiro dia de atraso, sobre o valor correspondente a parte inadimplente;
- c) 0,5% (cinco décimos por cento), por dia de atraso, na recusa injustificada da assinatura da Ordem de Fornecimento, calculados sobre o valor correspondente da referida Ordem;

II - De caráter compensatório, quando será aplicado os seguintes percentuais:

- a) 15% (quinze por cento) em caso de inexecução parcial do objeto pela contratada ou nos casos de rescisão do contrato, calculada sobre a parte inadimplida;
- b) 20% (vinte por cento) sobre o valor do contrato, pela sua inexecução total; poderá a Prefeitura Municipal de Mata de São João reter o pagamento enquanto perdurarem quaisquer pendências junto à mesma. Não será aplicada multa se, comprovadamente, a recusa na prestação dos serviços advir de caso fortuito ou fatos supervenientes. Para fins de aplicação das sanções previstas neste capítulo, será garantido ao licitante o direito ao contraditório e à ampla defesa. As penalidades aplicadas serão obrigatoriamente registradas no cadastro da Prefeitura, e no caso de suspensão de licitar, o licitante deverá ser descredenciado por igual período, prejuízo das multas previstas neste edital e no contrato e das demais cominações legais.

19.3. Poderá a Prefeitura Municipal de Mata de São João reter o pagamento enquanto perdurarem quaisquer pendências junto à mesma.

19.4. Não será aplicada multa se, comprovadamente, a recusa na entrega do objeto advir de caso fortuito ou fatos supervenientes.

19.5. Para fins de aplicação das sanções previstas neste capítulo, será garantido ao licitante o direito ao contraditório e à ampla defesa.

19.6. As penalidades aplicadas serão obrigatoriamente registradas no cadastro da Prefeitura, e no caso de suspensão de licitar, o licitante deverá ser descredenciado por igual período, prejuízo das multas previstas neste edital e NO Instrumento Contratual e das demais cominações legais.

19.7. No caso de a CONTRATADA estar em situação de recuperação judicial, a convalidação em falência ensejará a imediata rescisão do Instrumento Contratual, sem prejuízo da aplicação das demais cominações legais.

19.8. No caso de a CONTRATADA estar em situação de recuperação extrajudicial, o descumprimento do plano de recuperação ensejará a imediata rescisão do Instrumento Contratual sem prejuízo da aplicação das demais cominações legais.

19.9. Para o rito de aplicação das penalidades deverá ser observado Decreto Municipal n. 257 de 25 de maio de 2022 e Decreto Municipal nº. 454/2024 de 05 de julho de 2024

19.10. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.





19.11. A personalidade jurídica poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos nesta Lei ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, a pessoa jurídica sucessora ou a empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o sancionado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

19.12. Art. 162. O atraso injustificado na execução do presente termo sujeitará o contratado a multa de mora, na forma prevista em edital ou do contrato.

19.13. A ausência injustificada do contratado em iniciar a execução dos serviços no prazo de 07 (sete) dias corridos, contados da data de emissão da Ordem de Serviço, ensejará a aplicação de multa moratória de 0,3% (zero vírgula três por cento) ao dia sobre o valor total do contrato, até o efetivo início dos trabalhos. O fornecedor que não cumprir integralmente as obrigações determinadas neste Termo, nos casos previstos em lei, garantido o contraditório e ampla defesa, estarão sujeitas as seguintes penalidades: 1. Advertência; 2. Multa; 3. Impedimento de licitar e contratar; 4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

19.14. Na aplicação da sanção prevista no parágrafo anterior, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação. A personalidade jurídica poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos nesta Lei ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, a pessoa jurídica sucessora ou a empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o sancionado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia. O atraso injustificado na execução dos serviços sujeitará o contratado a multa de mora. A aplicação de multa de mora não impedirá que a Administração a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do Contrato com a aplicação cumulada de outras sanções previstas conforme lei federal nº 14.133/2021.

20. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

20.1. Todas as referências de tempo citadas neste Edital e seus Anexos, no Aviso da licitação e durante a Sessão Pública, observarão obrigatoriamente o horário de Brasília/DF e, desta forma, serão registradas no sistema eletrônico e na documentação relativa ao certame.

20.2. As atas serão geradas eletronicamente após o encerramento da sessão pelo Agente de Contratação;

20.3. Nas atas das sessões públicas deverá constar o registro das Licitantes participantes, das propostas apresentadas, da análise da documentação de habilitação da(s) vencedora(s) e da interposição de recurso(s), se for o caso;

20.4. Os demais atos licitatórios serão registrados no processo da licitação.

20.5. A Licitante deverá examinar detidamente as disposições contidas neste Edital e seus anexos, pois a simples apresentação da PROPOSTA submete a Licitante à aceitação incondicional de seus termos, independente de transcrição, bem como representa o conhecimento do objeto em licitação, não sendo aceita alegação de desconhecimento por menor que seja;

20.6. No caso de eventual divergência entre o Edital de Licitação e seus ANEXOS, prevalecerão as disposições do primeiro.

20.7. A Licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação da Licitante que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido a adjudicatária, a rescisão do instrumento contratual, sem prejuízos das demais sanções cabíveis.

20.8. A Prefeitura Municipal reserva a si o direito de revogar a presente licitação por razões de interesse público ou anulá-la, no todo ou em parte por vício ou ilegalidade, bem como adiar *sine die* ou prorrogar o prazo para recebimento e/ou abertura da PROPOSTA ou da DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO, desclassificar qualquer proposta ou desqualificar qualquer Licitante, caso tome conhecimento de fato que afete a capacidade financeira, técnica ou comercial da Licitante, sem que isto gere direito à indenização ou ressarcimento de qualquer natureza.

20.9. É facultado à Prefeitura Municipal, em qualquer fase da licitação, desde que não seja alterada a substância da proposta, adotar medidas de saneamento destinadas a esclarecer informações, corrigir impropriedades na documentação de habilitação ou complementar a instrução do processo

20.10. Na hipótese de não conclusão do processo licitatório dentro do prazo de validade da proposta, poderá a Licitante, revalidar, sob consulta, por igual período, o documento, sob pena de ser declarada desistente do feito licitatório.

20.11. Para dirimir quaisquer dúvidas ou questões relacionadas com este Edital ou o Instrumento Contratual vinculado a esta licitação, fica eleito o foro da Comarca de Mata de São João/BA, com exclusão de qualquer outro.

20.12. Não serão aceitos "protocolos de entrega" ou "solicitação de documento" em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus Anexos.

20.13. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

1. Planilha Orçamentária;
2. MODELO DE DECLARAÇÃO RELATIVA A TRABALHO DE MENORES;
3. MODELO DE QUADRO DE ATESTAÇÃO
4. MINUTA DO INSTRUMENTO CONTRATUAL.

Mata de São João/BA, 28 de abril de 2026.

THAIS RODRIGUES SOARES
Coordenadora de Processos Licitatórios





ANEXO I

PLANILHA DE REFERÊNCIA

À

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATA DE SÃO JOÃO

Ref.: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 48/2026

OBJETO: Contratação de empresa de engenharia para execução dos serviços de adequação e adaptação da infraestrutura física de uma Unidade Administrativa, localizada na Rua João Pessoa, Centro, no Município de Mata de São João – BA.

PLANILHA ORÇAMENTÁRIA – LOTE ÚNICO							
BDI = 28,82%							
ITEM	CÓDIGO (SINAPI JANEIRO- 2026 E ORSE DEZEMBRO/2025)	FONTE	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	UNIDADE	QUANT.	VALOR UNIT C/ BDI (R\$)	VALOR TOTAL C/ BDI (R\$)
1			SERVIÇOS PRELIMINARES			SUBTOTAL	99,43
1.1	97622	SINAPI	DEMOLIÇÃO DE ALVENARIA DE BLOCO FURADO, DE FORMA MANUAL, SEM REAPROVEITAMENTO. AF 09/2023	M³	0,45	84,42	37,99
1.2	COMP_3690	PRÓPRIO	DEMOLIÇÃO DE PISO EM GRANITO	m²	2,14	28,71	61,44
2			PAREDE COM SISTEMA EM CHAPAS DE GESSO PARA DRYWALL			SUBTOTAL	177.959,80
2.1	COMP_3683	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PAREDE EM DRYWALL (CHAPAS DE GESSO RU (RESISTÊNCIA A UMIDADE) ESPESSURA DE 12,5 MM – DUPLAS, RESISTENTES À UMIDADE), COM ESTRUTURA METÁLICA DE GUIAS DUPLAS, REFORÇOS ESTRUTURAIS PARA SUPORTAR CARGAS (EQUIPAMENTOS, PORTAS, PAINÉIS, ARMÁRIOS ETC.), PASSAGEM DE INFRAESTRUTURAS (ELÉTRICA, LÓGICA, TELEFONIA E HIDROSSANITÁRIA).	M²	390,00	333,04	129.885,60
2.2	COMP_3628	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE DIVISÓRIA ALTA SEMI-OCA, PADRÃO TEXTURIZADO EUCATEX LAMINADO NA COR AREIA JUNDIAÍ. PERFIL E RODAPÉ EM AÇO GALVANIZADO PINTADO NA COR BRANCA.	M²	43,26	215,03	9.302,20
2.3	COMP_3629	PRÓPRIO	DIVISÓRIA ALTA SEMI-OCA, PADRÃO TEXTURIZADO EUCATEX LAMINADO NA COR AREIA JUNDIAÍ. PERFIL E RODAPÉ EM AÇO GALVANIZADO PINTADO NA COR BRANCA. DIVISÓRIA	M²	86,21	344,74	29.720,04

Assinado por: THAIS RODRIGUES SOARES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://matadesaojoao.1doc.com.br/verificacao/29E5-8E88-0D6B-6840> e informe o código 29E5-8E88-0D6B-6840



Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, nº 140, Centro, Mata de São João – BA

www.matadesaojoao.ba.gov.br



			H=1.05M + VIDRO H=1.05M + DIVISÓRIA H=0.70M (ATÉ O FORRO)				
2.4	COMP_3684	PRÓPRIO	FORNECIMENTO WE INSTALAÇÃO DE PORTICO DA ENTRADA PRINCIPAL EM DRYWALL CONFORME PROJETO	M²	32,14	258,21	8.298,87
2.5	96373	SINAPI	INSTALAÇÃO DE REFORÇO METÁLICO EM PAREDE DRYWALL. AF 07/2023	M	39,00	19,31	753,09
3	ESQUADRIAS					SUBTOTAL	50.234,99
3.1	COMP_3685	PRÓPRIO	P01 - PORTA EM DIVISÓRIA SEMI OCA, PADRÃO TEXTURIZADO EUCATEX LAMINADO, COR AREIA JUNDIAÍ, PERFIL NA COR BRANCA (90X210CM), COM FECHADURA TIPO ALAVANCA LINHA OPERA BRANCO TEXTURIZADO PORTA INTERNA, PADO	UND.	6,00	2.036,77	12.220,62
3.2	COMP_3623	PRÓPRIO	P02 - PORTA SEMIOCA EM MADEIRA ANGELIM, ACABAMENTO ENCERADO (90X210CM), COM FECHADURA TIPO ALAVANCA, LINHA ARCHITECT 6236 INTERNA ST2, CRA-028, LA FONTE	UND.	2,00	2.028,31	4.056,62
3.3	COMP_3624	PRÓPRIO	P03 - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PORTA EM VIDRO TEMPERADO TRANSPARENTE COM DUAS FOLHAS DE ABRIR (90X210CM), COM MOLA E PUXADOR EM AÇO INOX, INCLUSIVE BANDEIRA E PAINEL FIXOS EM VIDRO TEMPERADO TRANSPARENTE COM FERRAGEM CROMADA	M²	20,38	1.337,28	27.253,77
3.4	102188	SINAPI	MOLA HIDRAULICA DE PISO PARA PORTA DE VIDRO TEMPERADO. AF 11/2025	UND.	4,00	1.324,15	5.296,60
3.5	COMP_3682	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO ELEMENTO VAZADO DE VIDRO IBRAVIR OU SIMILAR CRISTAL ASSENTADO COM ARGAMASSA CIMENTO E AREIA (TRAÇO 1:3)	m2	0,64	2.199,03	1.407,38
4	TETO					SUBTOTAL	34.070,17
4.1	COMP_3681	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE FORRO DE PVC, EM RÉGUAS DE 10 OU 20 CM, APLICADO, INCLUSIVE ESTRUTURA PARA FIXAÇÃO (PERFIS EM PVC) MARCA ARAFORROS OU SIMILAR.	M²	351,13	90,17	31.661,39
4.2	96121	SINAPI	ACABAMENTOS PARA FORRO (RODA-FORRO EM PERFIL METÁLICO E PLÁSTICO). AF 08/2023	m	140,29	17,17	2.408,78
5	PINTURA					SUBTOTAL	34.629,69
5.1	88485	SINAPI	FUNDO SELADOR ACRÍLICO, APLICAÇÃO	M²	621,04	6,11	3.794,55

Assinado por: THAIS RODRIGUES SOARES. Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://matadesaojoao.ba.gov.br/verificacao/29E5-8E88-0D6B-6840 e informe o código 29E5-8E88-0D6B-6840





			MANUAL EM PAREDE, UMA DEMÃO. AF_04/2023				
5.2	COMP_442	PRÓPRIO	EMASSAMENTO DE SUPERFÍCIE, COM APLICAÇÃO DE 02 DEMÃOS DE MASSA ACRÍLICA, LIXAMENTO E RETOQUES - REV 01	M²	621,04	30,05	18.662,25
5.3	88489	SINAPI	PINTURA LÁTEX ACRÍLICA PREMIUM, APLICAÇÃO MANUAL EM PAREDES, DUAS DEMÃOS. AF_04/2023	M²	621,04	19,01	11.805,97
5.4	102193	SINAPI	LIXAMENTO DE MADEIRA PARA APLICAÇÃO DE FUNDO OU PINTURA. AF_01/2021	M²	10,62	2,85	30,27
5.5	COMP_036	PRÓPRIO	PINTURA SOBRE MADEIRA COM APLICAÇÃO DE VERNIZ OSMOCOLOR OU SIMILAR - 02 DEMÃOS	M²	10,62	31,70	336,65
6			REVESTIMENTO			SUBTOTAL	232.566,25
6.1	COMP_3632	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E ASSENTAMENTO DE REVESTIMENTO CERÂMICO ELIANE, GALERIA BRANCO MESH AC (10X10CM)	m²	171,28	119,47	20.462,82
6.2	COMP_3633	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE RODAMEIO EM MADEIRA ANGELIM, ACABAMENTO ENCERADO, H= 7CM	M	7,65	32,68	250,00
6.3	COMP_888	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E ASSENTAMENTO DE RODA MEIO EM GRANITO, ALTURA 10 CM.	M	151,49	84,69	12.829,69
6.4	COMP_3636	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E ASSENTAMENTO DE ARREIMATE EM GRANITO 5CM	M	122,34	106,25	12.998,63
6.5	COMP_3637	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E ASSENTAMENTO DE CERÂMICA ELIANE, FORMA BRANCO RET AC (32,5X59,0CM)	M2	78,17	138,92	10.859,38
6.6	COMP_1958	PRÓPRIO	APICOAMENTO TOTAL COM PONTEIRAS/TALHADEIRAS	M2	181,22	4,75	860,80
6.7	COMP_3638	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E ASSENTAMENTO DE PASTILHA EM PORCELANA ESMALTADA ATLAS, 5x5cm - COBALTO, SG 8403 OU SIMILAR	M2	32,14	307,20	9.873,41
6.8	COMP_3639	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E ASSENTAMENTO DE PASTILHA DE PORCELANA ESMALTADA ATLAS, 5x5cm - CAMBURI, SG 8450 OU SIMILAR	M2	109,25	290,22	31.706,54
6.9	COMP_3689	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE RODAMEIO EM POLIESTIRENO BRANCO COR GELO H = 3 CM, ARQUITECH OU SIMILAR	M	90,94	33,47	3.043,76
6.10	COMP_3630	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE ADUELA EM GRANITO POLIDO, COR PADRÃO EXISTENTE, NA LARGURA DA PAREDE	M	22,20	75,08	1.666,78
6.11	COMP_3631	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE	M	44,40	205,07	9.105,11

Assinado por: THAIS RODRIGUES SOARES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://matadesaojoao.1doc.com.br/verificacao/29E5-8E88-0D6B-6840 e informe o código 29E5-8E88-0D6B-6840





			TESTEIRA EM CAIXARIA (PROFUNDIDADE 8CM)				
6.12	COMP_3688	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE CANTONEIRA ALUMÍNIO NA COR BRANCA	M	32,40	56,64	1.835,14
6.13	COMP_3687	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE BRISE FIXO DE ALUMINIO COM ESTRUTURA DO BRISE EM ALUMINO COM ACABAMENTO AMADEIRADO.	M2	100,98	1.159,38	117.074,19
7	PISOS						SUBTOTAL
							39.421,40
7.1	COMP_3640	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E APLICAÇÃO DE ANTIDERRAPANTE EURODECOR INCOLOR	M2	341,22	63,35	21.616,29
7.2	COMP_3641	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E ASSENTAMENTO DE RODAPÉ EM GRANITO POLIDO, COR PADRÃO EXISTENTE, ACAB. RETO H= 10cm	M	26,74	78,62	2.102,30
7.3	COMP_3634	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E ASSENTAMENTO DE RODA PÉ EM MADEIRA ANGELIM, ACABAMENTO ENCERADO, H= 7CM	M	322,13	45,58	14.682,69
7.4	COMP_3642	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E ASSENTAMENTO DE SOLEIRA EM GRANITO JATEADO, LARGURA 15 CM, ESPESSURA 2,0 CM	M	8,32	122,61	1.020,12
8	JARDINEIRA						SUBTOTAL
							10.438,12
8.1	89470	SINAPI	ALVENARIA DE BLOCOS DE CONCRETO ESTRUTURAL 14X19X39 CM (ESPESSURA 14 CM), FBK = 4,5 MPA, UTILIZANDO COLHER DE PEDREIRO. AF 10/2022	m²	6,51	126,95	826,44
8.2	87878	SINAPI	CHAPISCO APLICADO EM ALVENARIAS E ESTRUTURAS DE CONCRETO INTERNAS, COM COLHER DE PEDREIRO. ARGAMASSA TRAÇO 1:3 COM PREPARO MANUAL. AF 10/2022	m²	13,02	7,54	98,17
8.3	104952	SINAPI	MASSA ÚNICA, EM ARGAMASSA TRAÇO 1:2:8, PREPARO MANUAL, APLICADA MANUALMENTE EM PAREDES INTERNAS DE AMBIENTES COM ÁREA MAIOR QUE 10M², E = 17,5MM, COM TALISCAS. AF 03/2024	m²	13,02	58,32	759,33
8.4	88489	SINAPI	PINTURA LÁTEX ACRÍLICA PREMIUM, APLICAÇÃO MANUAL EM PAREDES, DUAS DEMÃOS. AF 04/2023	M²	6,51	19,01	123,76
8.5	COMP_3632	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E ASSENTAMENTO DE REVESTIMENTO CERÂMICO ELIANE, GALERIA BRANCO MESH AC (10X10CM)	m²	6,51	119,47	777,75
8.6	101965	SINAPI	PEITORIL LINEAR EM GRANITO OU MÁRMORE, L = 15CM, ASSENTADO COM	M	13,05	151,49	1.976,94

Assinado por: THAIS RODRIGUES SOARES. Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://matadesaojoao.ba.gov.br/verificacao/29E5-8E88-0D6B-6840 e informe o código 29E5-8E88-0D6B-6840





			ARGAMASSA 1:6 COM ADITIVO. AF_11/2020				
8.7	COMP_1507	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE DRENO COM TUBO PVC PERFURADO D=100MM, SEÇÃO 0,30X0,30M ENVOLVIDA COM MANTA GEOTEXTIL RT-10 (ANTIGO BIDIM OP-20 OU SIMILAR), PREENCHIDO COM BRITA N°3.	M	5,00	283,39	1.416,95
8.8	98546	SINAPI	IMPERMEABILIZAÇÃO DE SUPERFÍCIE COM MANTA ASFÁLTICA, UMA CAMADA, INCLUSIVE APLICAÇÃO DE PRIMER ASFÁLTICO, E=4MM. AF_09/2023	m2	9,25	174,28	1.612,09
8.9	COMP_478	PRÓPRIO	EXECUÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO ORNAMENTAL COM SEIXO ROLADO ESPALHADO	M³	0,12	512,63	61,52
8.10	COMP_606	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E COLOCAÇÃO DE CASCA DE PINUS	kg	20,00	9,62	192,40
8.11	COMP_3696	PRÓPRIO	Fornecimento e plantio Planta - Espada de São Jorge (Dracaena trifasciata)	UND.	9,00	51,40	462,60
8.12	COMP_1038	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E PLANTIO PLANTA - COSTELA DE ADÃO (MOSTERA DELICIOSA)	UND.	6,00	198,46	1.190,76
8.13	COMP_1054	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E PLANTIO DA PLANTA - IXORA PINK (IXORA COCCINEA PINK)	UND.	25,00	33,94	848,50
8.14	COMP_663	PRÓPRIO	ATERRO MANUAL COM ARGILA PARA JARDIM	m3	1,06	85,76	90,91
9	INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO						SUBTOTAL 467.594,36
9.1	91924	SINAPI	CABO DE COBRE FLEXÍVEL ISOLADO, 1,5 MM², ANTI-CHAMA 450/750 V, PARA CIRCUITOS TERMINAIS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_03/2023	M	1.800,00	4,29	7.722,00
9.2	91926	SINAPI	CABO DE COBRE FLEXÍVEL ISOLADO, 2,5 MM², ANTI-CHAMA 450/750 V, PARA CIRCUITOS TERMINAIS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_03/2023	M	2.830,00	6,20	17.546,00
9.3	91928	SINAPI	CABO DE COBRE FLEXÍVEL ISOLADO, 4 MM², ANTI-CHAMA 450/750 V, PARA CIRCUITOS TERMINAIS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_03/2023	M	1.500,00	9,57	14.355,00
9.4	91930	SINAPI	CABO DE COBRE FLEXÍVEL ISOLADO, 6 MM², ANTI-CHAMA 450/750 V, PARA CIRCUITOS TERMINAIS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_03/2023	m	400,00	13,35	5.340,00
9.5	91932	SINAPI	CABO DE COBRE FLEXÍVEL ISOLADO, 10 MM², ANTI-CHAMA 450/750 V, PARA CIRCUITOS TERMINAIS -	m	960,00	23,83	22.876,80

Assinado por: THAIS RODRIGUES SOARES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://matadesaojoao.1doc.com.br/verificacao/29E5-8E88-0D6B-6840> e informe o código 29E5-8E88-0D6B-6840





			FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_03/2023				
9.6	91934	SINAPI	CABO DE COBRE FLEXÍVEL ISOLADO, 16 MM², ANTI-CHAMA 450/750 V, PARA CIRCUITOS TERMINAIS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_03/2023	m	960,00	34,45	33.072,00
9.7	COMP_3643	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO COBRE FLEXÍVEL ISOLADO DE 120MM², ANTI-CHAMA XLPE 7KV	m	720,00	189,34	136.324,80
9.8	92994	SINAPI	CABO DE COBRE FLEXÍVEL ISOLADO, 120 MM², ANTI-CHAMA 0,6/1,0 KV, PARA REDE ENTERRADA DE DISTRIBUIÇÃO DE ENERGIA ELÉTRICA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2021	m	6,00	183,10	1.098,60
9.9	91935	SINAPI	CABO DE COBRE FLEXÍVEL ISOLADO, 16 MM², ANTI-CHAMA 0,6/1,0 KV, PARA CIRCUITOS TERMINAIS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_03/2023	m	400,00	36,06	14.424,00
9.10	91933	SINAPI	CABO DE COBRE FLEXÍVEL ISOLADO, 10 MM², ANTI-CHAMA 0,6/1,0 KV, PARA CIRCUITOS TERMINAIS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_03/2023	m	500,00	22,99	11.495,00
9.11	91931	SINAPI	CABO DE COBRE FLEXÍVEL ISOLADO, 6 MM², ANTI-CHAMA 0,6/1,0 KV, PARA CIRCUITOS TERMINAIS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_03/2023	m	500,00	14,40	7.200,00
9.12	91929	SINAPI	CABO DE COBRE FLEXÍVEL ISOLADO, 4 MM², ANTI-CHAMA 0,6/1,0 KV, PARA CIRCUITOS TERMINAIS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_03/2023	m	500,00	10,22	5.110,00
9.13	91927	SINAPI	CABO DE COBRE FLEXÍVEL ISOLADO, 2,5 MM², ANTI-CHAMA 0,6/1,0 KV, PARA CIRCUITOS TERMINAIS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_03/2023	m	500,00	6,96	3.480,00
9.14	91925	SINAPI	CABO DE COBRE FLEXÍVEL ISOLADO, 1,5 MM², ANTI-CHAMA 0,6/1,0 KV, PARA CIRCUITOS TERMINAIS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_03/2023	m	500,00	5,15	2.575,00
9.15	96985	SINAPI	HASTE DE ATERramento, DIÂMETRO 5/8", COM 3 METROS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_08/2023	UND.	6,00	114,70	688,20
9.16	104750	SINAPI	CONECTOR GRAMPO METÁLICO TIPO OLHAL, PARA SPDA, PARA HASTE DE ATERramento DE 5/8" E CABOS DE 10 A 50	UND.	6,00	23,19	139,14

Assinado por: THAIS RODRIGUES SOARES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://matadesaojoao.1doc.com.br/verificacao/29E5-8E88-0D6B-6840> e informe o código 29E5-8E88-0D6B-6840





			MM2 - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_08/2023				
9.17	COMP_3644	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE ABRAÇADEIRA METÁLICA TIPO "D" DE 4"	UND.	20,00	17,80	356,00
9.18	COMP_3645	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE ABRAÇADEIRA METÁLICA TIPO "U" DE 4" COM FIXAÇÕES, P/TUBO GALVANIZADO	UND.	20,00	13,95	279,00
9.19	COMP_3654	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE RELÉ FALTA DE FASE 200-240V	UND.	1,00	260,64	260,64
9.20	COMP_3080	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PROTETOR SURTO 20KA275VDPSI CLS 2THS	UND.	1,00	107,06	107,06
9.21	COMP_3646	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE DISJUNTOR MONOPOLAR 2 A, PADRÃO DIN (LINHA BRANCA), CURVA DE DISPARO C, CORRENTE DE INTERRUPÇÃO 10KA	UND.	7,00	160,88	1.126,16
9.22	COMP_3647	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE DISJUNTOR MONOPOLAR 4 A, PADRÃO DIN (LINHA BRANCA), CURVA DE DISPARO C, CORRENTE DE INTERRUPÇÃO 10 KA, REF.: SIEMENS 5 SX11047 OU SIMILAR.	UND.	13,00	157,34	2.045,42
9.23	COMP_3648	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE DISJUNTOR MONOPOLAR 6 A, PADRÃO DIN (LINHA BRANCA), CURVA DE DISPARO C	UND.	1,00	48,95	48,95
9.24	93653	SINAPI	DISJUNTOR MONOPOLAR TIPO DIN, CORRENTE NOMINAL DE 10A - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_07/2025	UND.	5,00	14,63	73,15
9.25	COMP_3616	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE DISJUNTOR TERMOMAGNETICO MONOPOLAR 15 A, PADRÃO NEMA (AMERICANO - LINHA PRETA)	UND.	4,00	31,90	127,60
9.26	93660	SINAPI	DISJUNTOR BIPOLAR TIPO DIN, CORRENTE NOMINAL DE 10A - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_07/2025	UND.	6,00	69,90	419,40
9.27	COMP_3651	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE DISJUNTOR BIPOLAR TIPO DIN, CORRENTE NOMINAL DE 15A	UND.	1,00	108,65	108,65
9.28	93663	SINAPI	DISJUNTOR BIPOLAR TIPO DIN, CORRENTE NOMINAL DE 25A - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_07/2025	UND.	8,00	74,88	599,04
9.29	101896	SINAPI	DISJUNTOR TERMOMAGNÉTICO TRIPOLAR, CORRENTE NOMINAL DE 200A - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_07/2025	UND.	2,00	783,16	1.566,32

Assinado por: 1 pessoa: THAIS RODRIGUES SOARES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://matadesaojoao.1doc.com.br/verificacao/29E5-8E88-0D6B-6840> e informe o código 29E5-8E88-0D6B-6840





9.30	101894	SINAPI	DISJUNTOR TRIPOLAR TIPO NEMA, CORRENTE NOMINAL DE 60 ATÉ 100A - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 07/2025	UND.	1,00	197,31	197,31
9.31	93673	SINAPI	DISJUNTOR TRIPOLAR TIPO DIN, CORRENTE NOMINAL DE 50A - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 07/2025	UND.	1,00	123,00	123,00
9.32	COMP_2886	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE DISJUNTOR BIPOLAR TIPO DR, CORRENTE NOMINAL DE 25A - 30MA	UND.	1,00	192,14	192,14
9.33	COMP_3653	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE DISJUNTOR MONOFASICO TIPO DR, CORRENTE NOMINAL DE 4A	UND.	2,00	121,88	243,76
9.34	COMP_3654	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE RELÉ FALTA DE FASE 200-240V	UND.	1,00	260,64	260,64
9.35	COMP_3657	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE ELETRODUTO DE PVC RÍGIDO ROSCÁVEL, DIÂM = 110MM (4")	m	180,00	102,85	18.513,00
9.36	93017	SINAPI	LUVA PARA ELETRODUTO, PVC, ROSCÁVEL, DN 110 MM (4"), PARA REDE ENTERRADA DE DISTRIBUIÇÃO DE ENERGIA ELÉTRICA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 12/2021	UND.	30,00	62,85	1.885,50
9.37	93026	SINAPI	CURVA 90 GRAUS PARA ELETRODUTO, PVC, ROSCÁVEL, DN 110 MM (4"), PARA REDE ENTERRADA DE DISTRIBUIÇÃO DE ENERGIA ELÉTRICA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 12/2021	UND.	11,00	102,21	1.124,31
9.38	COMP_3617	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE CANALETA SISTEMA "X" 110 X 20 MM COM DIVISÓRIA	m	240,00	84,11	20.186,40
9.39	COMP_3659	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE ELETROCALHA EM PVC; CANALETA SOBREPOR 32X16MM	m	120,00	107,26	12.871,20
9.40	COMP_2907	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE ELETROCALHA LISA OU PERFURADA EM AÇO GALVANIZADO, LARGURA 150MM E ALTURA 100MM, INCLUSIVE EMENDA E FIXAÇÃO	m	300,00	175,09	52.527,00
9.41	COMP_3618	PRÓPRIO	ELETROCALHA METÁLICA PERFURADA 100 X 100 X 3000MM, PESO, 2,20KG/M, (REF.: MOPA OU SIMILAR)	m	120,00	38,57	4.628,40
9.42	COMP_3660	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE CAIXA DE MEDIÇÃO PADRÃO SAGA PARA PADRÃO DE ENTRADA 220V TRIFÁSICO 75KVA	UND.	1,00	1.317,30	1.317,30
9.43	COMP_1929	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO DE EMBUTIR, EM CHAPA DE	UND.	1,00	2.484,38	2.484,38

Assinado por: THAIS RODRIGUES SOARES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://matadesaojoao.1doc.com.br/verificacao/29E5-8E88-0D6B-6840> e informe o código 29E5-8E88-0D6B-6840





			AÇO, PARA ATÉ 56 DISJUNTORES, COM BARRAMENTO, PADRÃO DIN, EXCLUSIVE DISJUNTORES				
9.44	COMP_400	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE LUMINÁRIA DE SOBREPOR, (TECNOLUX REF.FLP-6478/2X20) TUBLED CORPO/ REFLETOR E ALETAS FABRICADAS EM CHAPA DE AÇO TRATADA E PINTADA EM EPOXI BRANCO, PARA USO DE 2 LAMPADAS TUBLED DE 20W	UND.	66,00	315,89	20.848,74
9.45	COMP_3691	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE DOWNLIGHT SOBREPOR EF37-S ALUMINIO NA COR BRANCA, TEXTURIZADA LUMICENTER OU SIMILAR -(1X 8,5W,LED, LUZ BRANCA)	UND.	3,00	462,71	1.388,13
9.46	COMP_016	PRÓPRIO	MURETA DE ALVENARIA 1,70 X 0,60M PARA POSTE AUXILIAR DE ENERGIA	UND.	1,00	336,65	336,65
9.47	COMP_3619	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE ACOPLADOR SISTEMA PARA CANALETA 110X20MM COR BRANCA EM PVC COM ACABAMENTO BRILHANTE	UND.	40,00	14,94	597,60
9.48	COMP_3661	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE ACOPLADOR SISTEMA PARA CANALETA 32X16MM COR BRANCA EM PVC COM ACABAMENTO BRILHANTE	UND.	30,00	20,33	609,90
9.49	COMP_3620	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE TOMADA 2P+T 20 A 127 V BRANCA COMPLETA COM TAMPA DE ENCAIXE E ACABAMENTO SEM PARAFUSO APARENTE; COR BRANCA; EM PVC COM ACABAMENTO BRILHANTE	UND.	2,00	66,06	132,12
9.50	COMP_3662	PRÓPRIO	CONJUNTO CAIXA SOBREPOR 2 TOMADAS 2P+ T 10 + CONECTOR RJ45/RJ11 BRANCA COMPLETA COM TAMPA DE ENCAIXE E ACABAMENTO SEM PARAFUSO APARENTE; COR BRANCA; EM PVC COM ACABAMENTO BRILHANTE	UND.	20,00	197,57	3.951,40
9.51	COMP_3679	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE CONJUNTO CAIXA SOBREPOR COM TRÊS SAÍDAS PARA CONECTOR RJ45/RJ11 BRANCA COMPLETA COM TAMPA DE ENCAIXE E ACABAMENTO SEM PARAFUSO APARENTE; COR BRANCA; EM PVC COM ACABAMENTO BRILHANTE	UND.	20,00	79,87	1.597,40

Assinado por: THAIS RODRIGUES SOARES
 Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://matadesaojoao.1doc.com.br/verificacao/29E5-8E88-0D6B-6840> e informe o código 29E5-8E88-0D6B-6840





9.52	COMP_454	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E LANÇAMENTO DE CABO UTP 4 PARES CAT 6	M	1.600,00	15,66	25.056,00
9.53	COMP_3664	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE TOMADA 2P+T 10 A 127 V BRANCA COM TAMPAS DE ENCAIXE E ACABAMENTO SEM PARAFUSO APARENTE; COR BRANCA; EM PVC COM ACABAMENTO BRILHANTE	UND.	24,00	26,92	646,08
9.54	COMP_3666	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE TOMADA 2P+T 20 A 250V BRANCA COM TAMPAS DE ENCAIXE E ACABAMENTO SEM PARAFUSO APARENTE; COR BRANCA; EM PVC COM ACABAMENTO BRILHANTE	UND.	16,00	66,06	1.056,96
9.55	COMP_3667	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE 3 INTERRUPTORES SIMPLES 10 A 127 V COM TAMPAS DE ENCAIXE E ACABAMENTO SEM PARAFUSO APARENTE; COR BRANCA; EM PVC COM ACABAMENTO BRILHANTE	UND.	5,00	32,44	162,20
9.56	COMP_3673	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE CAIXA DE SOBREPOR COM 2 INTERRUPTORES SIMPLES 10 A 127 V COM TAMPAS DE ENCAIXE E ACABAMENTO SEM PARAFUSO APARENTE; COR BRANCA; EM PVC COM ACABAMENTO BRILHANTE	UND.	5,00	57,47	287,35
9.57	COMP_3674	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE CAIXA DE SOBREPOR COM 1 INTERRUPTOR SIMPLES 10 A 127 V COM TAMPAS DE ENCAIXE E ACABAMENTO SEM PARAFUSO APARENTE; COR BRANCA; EM PVC COM ACABAMENTO BRILHANTE	UND.	10,00	47,44	474,40
9.58	COMP_3675	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE CONJUNTO DE CAIXA DE SOBREPOR COM 1 TOMADA 2P+T 10 A 127V + CONECTOR RJ45/RJ11 COM TAMPAS DE ENCAIXE E ACABAMENTO SEM PARAFUSO APARENTE; COR BRANCA; EM PVC COM ACABAMENTO BRILHANTE	UND.	8,00	209,68	1.677,44
9.59	COMP_3676	PRÓPRIO	CONJUNTO CAIXA DE SOBREPOR COM 2 CONECTORES RJ45/RJ11 COM TAMPAS DE ENCAIXE E ACABAMENTO SEM PARAFUSO APARENTE; COR BRANCA; EM PVC	UND.	8,00	71,91	575,28

Assinado por: THAIS RODRIGUES SOARES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://matadesaojoao.1doc.com.br/verificacao/29E5-8E88-0D6B-6840> e informe o código 29E5-8E88-0D6B-6840





			COM ACABAMENTO BRILHANTE				
9.60	COMP_3677	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE CONJUNTO CAIXA DE SOBREPOR COMPLETA COM 2 TOMADAS 2P+T 10 A 127 V COM TAMPA DE ENCAIXE E ACABAMENTO SEM PARAFUSO APARENTE; COR BRANCA; EM PVC COM ACABAMENTO BRILHANTE	UND.	10,00	68,64	686,40
9.61	COMP_3678	PRÓPRIO	CAIXA DE SOBREPOR COMPLETA COM 3 TOMADAS 2P+T 10 A 127V COM TAMPA DE ENCAIXE E ACABAMENTO SEM PARAFUSO APARENTE; COR BRANCA; EM PVC COM ACABAMENTO BRILHANTE	UND.	4,00	98,01	392,04
10	INSTALAÇÕES HIDROSSANITARIO					SUBTOTAL	5.668,73
10.1	89985	SINAPI	REGISTRO DE PRESSÃO BRUTO, LATÃO, ROSCÁVEL, 3/4", COM ACABAMENTO E CANOPLA CROMADOS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 08/2021	UND.	2,00	119,76	239,52
10.2	89408	SINAPI	JOELHO 90 GRAUS, PVC, SOLDÁVEL, DN 25MM, INSTALADO EM RAMAL DE DISTRIBUIÇÃO DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 06/2022	UND.	8,00	12,21	97,68
10.3	89446	SINAPI	TUBO, PVC, SOLDÁVEL, DN 25MM, INSTALADO EM PRUMADA DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 06/2022	M	80,00	6,49	519,20
10.4	COMP_544	Próprio	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE TÊ 90° DE PVC RÍGIDO SOLDÁVEL, MARROM DIÂM = 25MM	UND.	2,00	16,45	32,90
10.5	89381	SINAPI	LUVA COM BUCHA DE LATÃO, PVC, SOLDÁVEL, DN 25MM X 3/4, INSTALADO EM RAMAL OU SUB-RAMAL DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 06/2022	UND.	2,00	15,74	31,48
10.6	94489	SINAPI	REGISTRO DE ESFERA, PVC, SOLDÁVEL, COM VOLANTE, DN 25 MM - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 08/2021	Und.	2,00	34,42	68,84
10.7	94672	SINAPI	JOELHO 90 GRAUS COM BUCHA DE LATÃO, PVC, SOLDÁVEL, DN 25 MM X 3/4", INSTALADO EM RESERVAÇÃO PREDIAL DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 04/2024	Und.	2,00	7,77	15,54
10.8	94688	SINAPI	TÊ, PVC, SOLDÁVEL, DN 25 MM INSTALADO EM RESERVAÇÃO PREDIAL DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 04/2024	Und.	2,00	8,99	17,98

Assinado por: THAIS RODRIGUES SOARES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://matadesaojoao.ba.gov.br/verificacao/29E5-8E88-0D6B-6840 e informe o código 29E5-8E88-0D6B-6840





10.9	94703	SINAPI	ADAPTADOR COM FLANGE E ANEL DE VEDAÇÃO, PVC, SOLDÁVEL, DN 25 MM X 3/4", INSTALADO EM RESERVAÇÃO PREDIAL DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_04/2024	Und.	2,00	24,76	49,52
10.10	89712	SINAPI	TUBO PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 50 MM, FORNECIDO E INSTALADO EM RAMAL DE DESCARGA OU RAMAL DE ESGOTO SANITÁRIO. AF_08/2022	M	12,00	36,47	437,64
10.11	89714	SINAPI	TUBO PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 100 MM, FORNECIDO E INSTALADO EM RAMAL DE DESCARGA OU RAMAL DE ESGOTO SANITÁRIO. AF_08/2022	M	50,00	50,78	2.539,00
10.12	89753	SINAPI	LUVA SIMPLES, PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 50 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM RAMAL DE DESCARGA OU RAMAL DE ESGOTO SANITÁRIO. AF_08/2022	UND.	1,00	12,25	12,25
10.13	89827	SINAPI	JUNÇÃO SIMPLES, PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 50 X 50 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM PRUMADA DE ESGOTO SANITÁRIO OU VENTILAÇÃO. AF_08/2022	UND.	1,00	23,73	23,73
10.14	89731	SINAPI	JOELHO 90 GRAUS, PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 50 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM RAMAL DE DESCARGA OU RAMAL DE ESGOTO SANITÁRIO. AF_08/2022	UND.	4,00	19,66	78,64
10.15	89732	SINAPI	JOELHO 45 GRAUS, PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 50 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM RAMAL DE DESCARGA OU RAMAL DE ESGOTO SANITÁRIO. AF_08/2022	UND.	2,00	20,50	41,00
10.16	COMP_502	PRÓPRIO	EXECUÇÃO DE CAIXA SIFONADA QUADRADA, COM TRÊS ENTRADAS E UMA SAÍDA, D = 100X100X50MM, REF. Nº 68, ACABAMENTO ALUMÍNIO AKROS OU SIMILAR	UND.	2,00	78,94	157,88
10.17	COMP_306	PRÓPRIO	CONFECÇÃO DE CAIXA DE GORDURA 0.60 X 0.60 X 0.60M	UND.	1,00	487,98	487,98
10.18	COMP_1245	PRÓPRIO	RASGO EM PISO/CONTRAPISO PARA RAMAIS/ DISTRIBUIÇÃO COM DIÂMETROS MAIORES QUE 75 MM	M	15,00	54,53	817,95
11	LOUÇAS, ACESSÓRIOS					SUBTOTAL	5.078,24

Assinado por 1 pessoa: THAIS RODRIGUES SOARES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://matadesaojoao.1doc.com.br/verificacao/29E5-8E88-0D6B-6840> e informe o código 29E5-8E88-0D6B-6840





11.1	COMP_3670	Próprio	FORNECIMENTO E ASSENTAMENTO DE CUBA DE AÇO INOX 304, DIMENSÕES 34 X 56CM, PARA INSTALAÇÃO EM BANCADA, C/ VÁLVULA CROMADA (DECA REF 1623), SIFÃO CROMADO (DECA REF C1680), TORNEIRA CROMADA TUBO MÓVEL FLEX PLUS CROMADO 1167.C21, PARA COZINHA, E ENGATE DE PLÁSTICO OU SIMILARES	UND.	2,00	1.014,20	2.028,40
11.2	COMP_415	Próprio	FORNECIMENTO E ASSENTAMENTO DE BANCADA EM GRANITO CINZA ANDORINHA, E=2CM	M²	2,10	732,10	1.537,41
11.3	COMP_416	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E ASSENTAMENTO DE RODOPIA EM GRANITO POLIDO, H = 12 CM, E= 2CM, APLICADO COM ARGAMASSA INDUSTRIALIZADA AC-I, COM ACABAMENTO ABOLEADO	M	2,00	98,87	197,74
11.4	COMP_417	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E ASSENTAMENTO DE TESTEIRA EM GRANITO CINZA ANDORINHA, H=10CM, ESP=2CM, APLICADO COM ARGAMASSA INDUSTRIALIZADA AC-I	M	2,60	205,07	533,18
11.5	COMP_3671	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE TANQUE DE 500X385X285MM, DECA, CÓD. TQ.01.17 OU SIMILAR, 22 LITROS	UND.	1,00	688,98	688,98
11.6	COMP_730	PRÓPRIO	TORNEIRA CROMADA PARA TANQUE/JARDIM, 1/2", REF.1153, FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO.	UND.	1,00	92,53	92,53
12	CLIMATIZAÇÃO					SUBTOTAL	121.903,51
12.1	COMP_1335	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE AR CONDICIONADO SPLIT INVERTER, HI-WALL (PAREDE), 36000 BTU/H, CICLO FRIO	UND.	7,00	8.433,14	59.031,98
12.2	103253	SINAPI	AR CONDICIONADO SPLIT INVERTER, HI-WALL (PAREDE), 24000 BTU/H, CICLO FRIO - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_11/2021_PE	UND.	1,00	7.068,78	7.068,78
12.3	103247	SINAPI	AR CONDICIONADO SPLIT INVERTER, HI-WALL (PAREDE), 12000 BTU/H, CICLO FRIO - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_11/2021_PE	UND.	7,00	3.569,28	24.984,90

Assinado por 1 pessoa: THAIS RODRIGUES SOARES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://matadesaojoao.1doc.com.br/verificacao/29E5-8E88-0D6B-6840> e informe o código 29E5-8E88-0D6B-6840





12.4	COMP_3672	PRÓPRIO	CORTINA DE AR, MEDINDO 1,80 M, COM POTÊNCIA MÁXIMA ACEITÁVEL DE 372,82W, VAZÃO DE AR MÍNIMA ACEITÁVEL DE 40M³/MIN, PESO MÁXIMO ACEITÁVEL DE 25KG, TENSÃO 220 VOLTS, MONOFÁSICA, NÍVEL DE RUÍDO MÁXIMO ACEITÁVEL 55DB. ROTULAGEM CONTENDO, SELO PROCEL COM CLASSIFICAÇÃO DO INMETRO DE EFICIÊNCIA ENERGÉTICA "A", NOME DO PRODUTO, DADOS DO FABRICANTE E TENSÃO NOMINAL. GARANTIA MÍNIMA DO FABRICANTE DE 01 (UM) ANO, PRESTADA NO ESTADO DA BAHIA. ITEM REVISADO PELA COELBA-08/10/2012.	UND.	1,00	1.501,47	1.501,47
12.5	97328	SINAPI	TUBO EM COBRE FLEXÍVEL, DN 3/8", COM ISOLAMENTO, INSTALADO EM RAMAL DE ALIMENTAÇÃO DE AR-CONDICIONADO - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 07/2025	M	100,00	64,02	6.402,00
12.6	97330	SINAPI	TUBO EM COBRE FLEXÍVEL, DN 5/8", COM ISOLAMENTO, INSTALADO EM RAMAL DE ALIMENTAÇÃO DE AR-CONDICIONADO COM CONDENSADORA INDIVIDUAL ? FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 12/2015	M	100,00	99,82	9.982,00
12.7	97327	SINAPI	TUBO EM COBRE FLEXÍVEL, DN 1/4", COM ISOLAMENTO, INSTALADO EM RAMAL DE ALIMENTAÇÃO DE AR-CONDICIONADO - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 07/2025	M	200,00	37,71	7.542,00
12.8	97329	SINAPI	TUBO EM COBRE FLEXÍVEL, DN 1/2", COM ISOLAMENTO, INSTALADO EM RAMAL DE ALIMENTAÇÃO DE AR-CONDICIONADO COM CONDENSADORA INDIVIDUAL - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 12/2015	M	50,00	81,40	4.070,00
12.9	COMP_68	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE CAIXA DE PASSAGEM POLAR PARA AR-CONDICIONADO SPLIT	UND.	16,00	82,52	1.320,32
13	PREVENÇÃO E COMBATE A INCÊNDIO					SUBTOTAL	8.947,69
13.1	COMP_3621	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE EXTINTOR DE PÓ QUÍMICO ABC, CAPACIDADE 4 KG, ALCANCE MÉDIO DO JATO 4,5M, TEMPO DE DESCARGA 11S, NBR9443, 9444, 10721	UND.	9,00	313,82	2.824,38

Assinado por: THAIS RODRIGUES SOARES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://matadesaojoao.1doc.com.br/verificacao/29E5-8E88-0D6B-6840> e informe o código 29E5-8E88-0D6B-6840





13.2	COMP_987	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE SUPORTE DECORATIVO PARA EXTINTORES	UND.	9,00	78,94	710,46
13.3	COMP_1855	PRÓPRIO	PLACA DE SINALIZAÇÃO, FOTOLUMINESCENTE, EM PVC, COM LOGOTIPO "EXTINTOR DE INCÊNDIO PORTÁTIL"- PLACA E5	UND.	9,00	23,15	208,35
13.4	COMP_361	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE LUMINÁRIA DE EMERGÊNCIA, TIPO BALIZAMENTO, COM AUTONOMIA DE 3H, MODELO LED - 3000 LUMENS, SEGURIMAX OU SIMILAR	UND.	14,00	371,75	5.204,50
14	SERVIÇOS COMPLEMENTARES					SUBTOTAL	5.693,42
14.1	101863	SINAPI	REASSENTAMENTO DE BLOCOS RETANGULAR PARA PISO INTERTRAVADO, ESPESSURA DE 6 CM, EM VIA/ESTACIONAMENTO, COM REAPROVEITAMENTO DOS BLOCOS RETANGULAR - INCLUSO RETIRADA E COLOCAÇÃO DO MATERIAL. AF 12/2020.	M²	50,00	46,41	2.320,50
14.2	COMP_423	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E ASSENTAMENTO DE PLACA DE INAUGURAÇÃO DE OBRA EM ALUMÍNIO 0,50 X 0,70 M	UND.	1,00	2.776,47	2.776,47
14.3	COMP_148	PRÓPRIO	LIMPEZA FINAL DA OBRA	M²	142,35	4,19	596,45
						TOTAL GERAL (UM MILHÃO CENTO E NOVENTA E QUATRO MIL TREZENTOS E CINCO REAIS E OITENTA CENTAVOS)	1.194.305,80

Apresentar juntamente a sua proposta de preço uma planilha de todos os custos envolvendo o referido serviço, conforme modelo de tabela abaixo:

Descrição	PERCENTUAL
SERVIÇOS/ MÃO DE OBRA	
MATERIAIS DE CONSUMO/ INSUMOS	
EQUIPAMENTOS	
FRETE	
TRIBUTOS	
OUTROS *	
PERCENTUAL TOTAL	100%

PROponente:
 DADOS DA PROponente:
 Nome:
 Razão Social:
 Endereço Completo:
 Telefone/ fax/e-mail:



Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, nº 140, Centro, Mata de São João – BA

www.matadesaojoao.ba.gov.br

Assinado por 1 pessoa: THAÍS RODRIGUES SOARES
 Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://matadesaojoao.1doc.com.br/verificacao/29E5-8E88-0D6B-6840> e informe o código 29E5-8E88-0D6B-6840





DEMONSTRATIVO DA COMPOSIÇÃO DO BDI		
Tipo de Obra (conforme Acórdão 2622/2013 - TCU): Construção de Edifícios		
Item	Descrição	Percentual
1.	Lucro (L)	
1.1	Lucro bruto estimado	6,16%
Subtotal		6,16%
2.	Custos Indiretos (CI)	
2.1	Administração central	3,00%
2.2	Garantias e seguros	0,80%
2.3	Riscos	0,97%
Subtotal		4,77%
3.	Despesas Financeiras (DF)	
3.1	Despesas Financeiras	0,59%
Subtotal		0,59%
4.	Tributos (T)	
4.1	Contribuição p/o Financiamento da Seguridade Social – COFINS	3,00%
4.2	Programa de Integração Social – PIS/Paseb	0,65%
*4.3	Imposto Sobre Serviço - ISS	5,00%
4.4	CPRB	4,50%
Subtotal		13,15%

***Item 4.3**

LEI COMPLEMENTAR Nº 001/2025- "Altera e acrescenta dispositivos na Lei Complementar no 006, de 27 de setembro de 2022 - Código Tributário e de Rendas do Município de Mata de São João/Ba - e dá outras providências.

Art. 8º Altera o artigo 131, que passa a vigorar, com a seguinte redação:

"Art. 131 A base de cálculo do imposto e o preço do serviço.

§ 2º Na prestação dos serviços a que se referem os subitens 07.02 e 07.05 da lista de serviços, anexa a esta Lei, não integram à base de cálculo os materiais produzidos pelo próprio prestador de serviço, fora do local da obra, e desde que comercializados e esteja destacada a incidência do Imposto Sobre Circulação de Mercadorias e Serviço (ICMS)".

CÁLCULO DO BDI:

$$BDI (\%) = \{ [(1 + L / 100) (1 + CI / 100) (1 + DF / 100)] / [1 - (T / 100)] \} - 1 \} \times 100$$

BDI = 28,82%

Declaro que, conforme legislação tributária municipal, a **base de cálculo** do ISS corresponde a

100,00%

do valor deste tipo de obra e, sobre esta base, incide ISS com **alíquota** de

5,00%





Nota: Itens de formação do BDI e os valores percentuais estão de acordo ao Acórdão 2622_2013 do Tribunal de Contas da União - TCU

Assinado por 1 pessoa: THAÍS RODRIGUES SOARES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://matadesaojoao.1doc.com.br/verificacao/29E5-8E88-0D6B-6840> e informe o código 29E5-8E88-0D6B-6840





RESUMO DO CRONOGRAMA					
Nº do Etapas	Título das Etapas	ETAPA	ETAPA	ETAPA	ETAPA
		1	2	3	4
		Informe abaixo o NÚMERO DO PERÍODO em que os eventos serão concluídos (medição por eventos)			
1	SERVIÇÃO PRELIMINARES				
2	PAREDE COM SISTEMA EM CHAPAS DE GESSO PARA DRYWALL				
3	ESQUADRIA				
4	TETO				
5	PINTURA				
6	REVESTIMENTO				
7	PISOS				
8	JARDINEIRA				
9	INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				
10	INSTALAÇÕES HIDROSSANITÁRIO				
11	LOUÇAS, ACESSÓRIOS				
12	CLIMATIZAÇÃO				
13	PREVENÇÃO E COMBATE A INCÊNDIO				
14	SERVIÇOS COMPLEMENTARES				
Cronograma		MÊS 01	MÊS 02	MÊS 03	MÊS 04
Parcela	%				
	R\$				
Acumulado	%				
	R\$				





CRONOGRMA DETALHADO

BDI = 28,82%

ITEM	CÓDIGO (SINAPI JANEIRO- 2026 E ORSE DEZEMBRO/2025)	FONTE	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	UNIDADE	QUANT.	VALOR UNIT C/ BDI (R\$)	VALOR TOTAL C/ BDI (R\$)	ETAPA	ETAPA 1	ETAPA 2	ETAPA 3	ETAPA 4
1			SERVIÇOS PRELIMINARES			SUBTOTAL	99,43					
1.1	97622	SINAPI	DEMOLIÇÃO DE ALVENARIA DE BLOCO FURADO, DE FORMA MANUAL, SEM REAPROVEITAMENTO. AF_09/2023	M³	0,45	84,42	37,99	01 - SERVIÇOS PRELIMINARES				
1.2	COMP_3690	PRÓPRIO	DEMOLIÇÃO DE PISO EM GRANITO	m²	2,14	28,71	61,44	01 - SERVIÇOS PRELIMINARES				
2			PAREDE COM SISTEMA EM CHAPAS DE GESSO PARA DRYWALL			SUBTOTAL	177.959,80					
2.1	COMP_3683	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PAREDE EM DRYWALL (CHAPAS DE GESSO RU (RESISTÊNCIA A UMIDADE) ESPESSURA DE 12,5 MM – DUPLAS, RESISTENTES À UMIDADE), COM ESTRUTURA METÁLICA DE GUIAS DUPLAS, REFORÇOS ESTRUTURAIS PARA SUPORTAR CARGAS (EQUIPAMENTOS, PORTAS, PAINÉIS, ARMÁRIOS ETC.), PASSAGEM DE INFRAESTRUTURAS (ELÉTRICA, LÓGICA, TELEFONIA E HIDROSSANITÁRIA).	M²	390,00	333,04	129.885,60	02 - PAREDE COM SISTEMA EM CHAPAS DE GESSO PARA DRYWALL				
2.2	COMP_3628	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE DIVISÓRIA ALTA SEMI-OCA, PADRÃO TEXTURIZADO EUCATEX LAMINADO NA COR AREIA JUNDIAÍ. PERFIL E RODAPÉ EM AÇO GALVANIZADO PINTADO NA COR BRANCA.	M²	43,26	215,03	9.302,20	02 - PAREDE COM SISTEMA EM CHAPAS DE GESSO PARA DRYWALL				



Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, nº 140, Centro, Mata de São João – BA

www.matadesaojoao.ba.gov.br



2.3	COMP_3629	PRÓPRIO	DIVISÓRIA ALTA SEMI-OCA, PADRÃO TEXTURIZADO EUCATEX LAMINADO NA COR AREIA JUNDIAÍ. PERFIL E RODAPÉ EM AÇO GALVANIZADO PINTADO NA COR BRANCA. DIVISÓRIA H=1.05M + VIDRO H=1.05M + DIVISÓRIA H=0.70M (ATÉ O FORRO)	M²	86,21	344,74	29.720,04	02 - PAREDE COM SISTEMA EM CHAPAS DE GESSO PARA DRYWALL				
2.4	COMP_3684	PRÓPRIO	FORNECIMENTO WE INSTALAÇÃO DE PORTICO DA ENTRADA PRINCIPAL EM DRYWALL CONFORME PROJETO	M²	32,14	258,21	8.298,87	02 - PAREDE COM SISTEMA EM CHAPAS DE GESSO PARA DRYWALL				
2.5	96373	SINAPI	INSTALAÇÃO DE REFORÇO METÁLICO EM PAREDE DRYWALL. AF_07/2023	M	39,00	19,31	753,09	02 - PAREDE COM SISTEMA EM CHAPAS DE GESSO PARA DRYWALL				
3	ESQUADRIAS						SUBTOTAL	50.234,99				
3.1	COMP_3685	PRÓPRIO	P01 - PORTA EM DIVISÓRIA SEMI OCA, PADRÃO TEXTURIZADO EUCATEX LAMINADO, COR AREIA JUNDIAÍ, PERFIL NA COR BRANCA (90X210CM), COM FECHADURA TIPO ALAVANCA LINHA OPERA BRANCO TEXTURIZADO PORTA INTERNA, PADO	UND.	6,00	2.036,77	12.220,62	03 - ESQUADRIA				
3.2	COMP_3623	PRÓPRIO	P02 - PORTA SEMIOCA EM MADEIRA ANGELIM, ACABAMENTO ENCERADO (90X210CM), COM FECHADURA TIPO ALAVANCA, LINHA ARCHITECT 6236 INTERNA ST2, CRA-028, LA FONTE	UND.	2,00	2.028,31	4.056,62	03 - ESQUADRIA				
3.3	COMP_3624	PRÓPRIO	P03 - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PORTA EM VIDRO TEMPERADO TRANSPARENTE COM DUAS FOLHAS DE ABRIR (90X210CM), COM MOLA E PUXADOR EM AÇO INOX, INCLUSIVE BANDEIRA E	M²	20,38	1.337,28	27.253,77	03 - ESQUADRIA				





			PAINEL FIXOS EM VIDRO TEMPERADO TRANSPARENTE COM FERRAGEM CROMADA									
3.4	102188	SINAPI	MOLA HIDRAULICA DE PISO PARA PORTA DE VIDRO TEMPERADO. AF_11/2025	UND.	4,00	1.324,15	5.296,60	03 - ESQUADRIA				
3.5	COMP_3682	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO ELEMENTO VAZADO DE VIDRO IBRAVIR OU SIMILAR CRISTAL ASSENTADO COM ARGAMASSA CIMENTO E AREIA (TRAÇO 1:3)	m2	0,64	2.199,03	1.407,38	03 - ESQUADRIA				
4	TETO						SUBTOTAL	34.070,17				
4.1	COMP_3681	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE FORRO DE PVC, EM RÉGUAS DE 10 OU 20 CM, APLICADO, INCLUSIVE ESTRUTURA PARA FIXAÇÃO (PERFIS EM PVC) MARCA ARAFORROS OU SIMILAR.	M²	351,13	90,17	31.661,39	04 - TETO				
4.2	96121	SINAPI	ACABAMENTOS PARA FORRO (RODA-FORRO EM PERFIL METÁLICO E PLÁSTICO). AF_08/2023	m	140,29	17,17	2.408,78	04 - TETO				
5	PINTURA						SUBTOTAL	34.629,69				
5.1	88485	SINAPI	FUNDO SELADOR ACRÍLICO, APLICAÇÃO MANUAL EM PAREDE, UMA DEMÃO. AF_04/2023	M²	621,04	6,11	3.794,55	05 - PINTURA				
5.2	COMP_442	PRÓPRIO	EMASSAMENTO DE SUPERFÍCIE, COM APLICAÇÃO DE 02 DEMÃOS DE MASSA ACRÍLICA, LIXAMENTO E RETOQUES - REV 01	M²	621,04	30,05	18.662,25	05 - PINTURA				
5.3	88489	SINAPI	PINTURA LÁTEX ACRÍLICA PREMIUM, APLICAÇÃO MANUAL EM PAREDES, DUAS DEMÃOS. AF_04/2023	M²	621,04	19,01	11.805,97	05 - PINTURA				
5.4	102193	SINAPI	LIXAMENTO DE MADEIRA PARA APLICAÇÃO DE FUNDO OU PINTURA. AF_01/2021	M²	10,62	2,85	30,27	05 - PINTURA				
5.5	COMP_036	PRÓPRIO	PINTURA SOBRE MADEIRA COM APLICAÇÃO DE VERNIZ	M²	10,62	31,70	336,65	05 - PINTURA				





			OSMOCOLOR OU SIMILAR - 02 DEMÃOS									
6			REVESTIMENTO			SUBTOTAL	232.566,25					
6.1	COMP_3632	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E ASSENTAMENTO DE REVESTIMENTO CERÂMICO ELIANE, GALERIA BRANCO MESH AC (10X10CM)	m²	171,28	119,47	20.462,82	06 - REVESTIMENTO				
6.2	COMP_3633	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE RODAMEIO EM MADEIRA ANGELIM, ACABAMENTO ENCERADO, H= 7CM	M	7,65	32,68	250,00	06 - REVESTIMENTO				
6.3	COMP_888	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E ASSENTAMENTO DE RODA MEIO EM GRANITO, ALTURA 10 CM.	M	151,49	84,69	12.829,69	06 - REVESTIMENTO				
6.4	COMP_3636	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E ASSENTAMENTO DE ARREMATE EM GRANITO 5CM	M	122,34	106,25	12.998,63	06 - REVESTIMENTO				
6.5	COMP_3637	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E ASSENTAMENTO DE CERÂMICA ELIANE, FORMA BRANCO RET AC (32,5X59,0CM)	M2	78,17	138,92	10.859,38	06 - REVESTIMENTO				
6.6	COMP_1958	PRÓPRIO	APICOAMENTO TOTAL COM PONTEIRAS/TALHADEIRAS	M2	181,22	4,75	860,80	06 - REVESTIMENTO				
6.7	COMP_3638	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E ASSENTAMENTO DE PASTILHA EM PORCELANA ESMALTADA ATLAS, 5x5cm - COBALTO, SG 8403 OU SIMILAR	M2	32,14	307,20	9.873,41	06 - REVESTIMENTO				
6.8	COMP_3639	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E ASSENTAMENTO DE PASTILHA DE PORCELANA ESMALTADA ATLAS, 5x5cm - CAMBURI, SG 8450 OU SIMILAR	M2	109,25	290,22	31.706,54	06 - REVESTIMENTO				
6.9	COMP_3689	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE RODAMEIO EM POLIESTIRENO BRANCO COR GELO H = 3 CM, ARQUITECH OU SIMILAR	M	90,94	33,47	3.043,76	06 - REVESTIMENTO				
6.10	COMP_3630	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE ADUELA EM GRANITO POLIDO, COR PADRÃO EXISTENTE, NA LARGURA DA PAREDE	M	22,20	75,08	1.666,78	06 - REVESTIMENTO				





6.11	COMP_3631	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE TESTEIRA EM CAIXARIA (PROFUNDIDADE 8CM)	M	44,40	205,07	9.105,11	06 - REVESTIMENTO				
6.12	COMP_3688	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE CANTONEIRA ALUMÍNIO NA COR BRANCA	M	32,40	56,64	1.835,14	06 - REVESTIMENTO				
6.13	COMP_3687	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE BRISE FIXO DE ALUMÍNIO COM ESTRUTURA DO BRISE EM ALUMÍNIO COM ACABAMENTO AMADEIRADO.	M2	100,98	1.159,38	117.074,19	06 - REVESTIMENTO				
7	PISOS						SUBTOTAL	39.421,40				
7.1	COMP_3640	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E APLICAÇÃO DE ANTIDERRAPANTE EURODECOR INCOLOR	M2	341,22	63,35	21.616,29	07 - PISOS				
7.2	COMP_3641	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E ASSENTAMENTO DE RODAPÉ EM GRANITO POLIDO, COR PADRÃO EXISTENTE, ACAB. RETO H= 10cm	M	26,74	78,62	2.102,30	07 - PISOS				
7.3	COMP_3634	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E ASSENTAMENTO DE RODA PÉ EM MADEIRA ANGELIM, ACABAMENTO ENCERADO, H= 7CM	M	322,13	45,58	14.682,69	07 - PISOS				
7.4	COMP_3642	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E ASSENTAMENTO DE SOLEIRA EM GRANITO JATEADO, LARGURA 15 CM, ESPESSURA 2,0 CM	M	8,32	122,61	1.020,12	07 - PISOS				
8	JARDINEIRA						SUBTOTAL	10.438,12				
8.1	89470	SINAPI	ALVENARIA DE BLOCOS DE CONCRETO ESTRUTURAL 14X19X39 CM (ESPESSURA 14 CM), FBK = 4,5 MPA, UTILIZANDO COLHER DE PEDREIRO. AF 10/2022	m²	6,51	126,95	826,44	08 - JARDINEIRA				
8.2	87878	SINAPI	CHAPISCO APLICADO EM ALVENARIAS E ESTRUTURAS DE CONCRETO INTERNAS, COM COLHER DE PEDREIRO. ARGAMASSA TRAÇO 1:3 COM PREPARO MANUAL. AF 10/2022	m²	13,02	7,54	98,17	08 - JARDINEIRA				





8.3	104952	SINAPI	MASSA ÚNICA, EM ARGAMASSA TRAÇO 1:2:8, PREPARO MANUAL, APLICADA MANUALMENTE EM PAREDES INTERNAS DE AMBIENTES COM ÁREA MAIOR QUE 10M², E = 17,5MM, COM TALISCAS. AF_03/2024	m²	13,02	58,32	759,33	08 - JARDINEIRA				
8.4	88489	SINAPI	PINTURA LÁTEX ACRÍLICA PREMIUM, APLICAÇÃO MANUAL EM PAREDES, DUAS DEMÃOS. AF_04/2023	M²	6,51	19,01	123,76	08 - JARDINEIRA				
8.5	COMP_3632	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E ASSENTAMENTO DE REVESTIMENTO CERÂMICO ELIANE, GALERIA BRANCO MESH AC (10X10CM)	m²	6,51	119,47	777,75	08 - JARDINEIRA				
8.6	101965	SINAPI	PEITORIL LINEAR EM GRANITO OU MÁRMORE, L = 15CM, ASSENTADO COM ARGAMASSA 1:6 COM ADITIVO. AF_11/2020	M	13,05	151,49	1.976,94	08 - JARDINEIRA				
8.7	COMP_1507	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE DRENO COM TUBO PVC PERFURADO D=100MM, SEÇÃO 0,30X0,30M ENVOLVIDA COM MANTA GEOTEXTIL RT-10 (ANTIGO BIDIM OP-20 OU SIMILAR), PREENCHIDO COM BRITA N°3.	M	5,00	283,39	1.416,95	08 - JARDINEIRA				
8.8	98546	SINAPI	IMPERMEABILIZAÇÃO DE SUPERFÍCIE COM MANTA ASFÁLTICA, UMA CAMADA, INCLUSIVE APLICAÇÃO DE PRIMER ASFÁLTICO, E=4MM. AF_09/2023	m2	9,25	174,28	1.612,09	08 - JARDINEIRA				
8.9	COMP_478	PRÓPRIO	EXECUÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO ORNAMENTAL COM SEIXO ROLADO ESPALHADO	M³	0,12	512,63	61,52	08 - JARDINEIRA				
8.10	COMP_606	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E COLOCAÇÃO DE CASCA DE PINUS	kg	20,00	9,62	192,40	08 - JARDINEIRA				
8.11	COMP_3696	PRÓPRIO	Fornecimento e plantio Planta - Espada de São Jorge (Dracaena trifasciata)	UND.	9,00	51,40	462,60	08 - JARDINEIRA				
8.12	COMP_1038	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E PLANTIO PLANTA - COSTELA DE ADÃO (MOSTERA DELICIOSA)	UND.	6,00	198,46	1.190,76	08 - JARDINEIRA				





8.13	COMP_1054	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E PLANTIO DA PLANTA - IXORA PINK (IXORA COCCINEA PINK)	UND.	25,00	33,94	848,50	08 - JARDINEIRA				
8.14	COMP_663	PRÓPRIO	ATERRO MANUAL COM ARGILA PARA JARDIM	m3	1,06	85,76	90,91	08 - JARDINEIRA				
9	INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO						SUBTOTAL	467.594,36				
9.1	91924	SINAPI	CABO DE COBRE FLEXÍVEL ISOLADO, 1,5 MM², ANTI-CHAMA 450/750 V, PARA CIRCUITOS TERMINAIS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_03/2023	M	1.800,00	4,29	7.722,00	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				
9.2	91926	SINAPI	CABO DE COBRE FLEXÍVEL ISOLADO, 2,5 MM², ANTI-CHAMA 450/750 V, PARA CIRCUITOS TERMINAIS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_03/2023	M	2.830,00	6,20	17.546,00	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				
9.3	91928	SINAPI	CABO DE COBRE FLEXÍVEL ISOLADO, 4 MM², ANTI-CHAMA 450/750 V, PARA CIRCUITOS TERMINAIS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_03/2023	M	1.500,00	9,57	14.355,00	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				
9.4	91930	SINAPI	CABO DE COBRE FLEXÍVEL ISOLADO, 6 MM², ANTI-CHAMA 450/750 V, PARA CIRCUITOS TERMINAIS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_03/2023	m	400,00	13,35	5.340,00	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				
9.5	91932	SINAPI	CABO DE COBRE FLEXÍVEL ISOLADO, 10 MM², ANTI-CHAMA 450/750 V, PARA CIRCUITOS TERMINAIS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_03/2023	m	960,00	23,83	22.876,80	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				
9.6	91934	SINAPI	CABO DE COBRE FLEXÍVEL ISOLADO, 16 MM², ANTI-CHAMA 450/750 V, PARA CIRCUITOS TERMINAIS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_03/2023	m	960,00	34,45	33.072,00	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				
9.7	COMP_3643	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO COBRE FLEXÍVEL ISOLADO DE 120MM², ANTI-CHAMA XLPE 7KV	m	720,00	189,34	136.324,80	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				





9.8	92994	SINAPI	CABO DE COBRE FLEXÍVEL ISOLADO, 120 MM², ANTI-CHAMA 0,6/1,0 KV, PARA REDE ENTERRADA DE DISTRIBUIÇÃO DE ENERGIA ELÉTRICA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2021	m	6,00	183,10	1.098,60	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				
9.9	91935	SINAPI	CABO DE COBRE FLEXÍVEL ISOLADO, 16 MM², ANTI-CHAMA 0,6/1,0 KV, PARA CIRCUITOS TERMINAIS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_03/2023	m	400,00	36,06	14.424,00	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				
9.10	91933	SINAPI	CABO DE COBRE FLEXÍVEL ISOLADO, 10 MM², ANTI-CHAMA 0,6/1,0 KV, PARA CIRCUITOS TERMINAIS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_03/2023	m	500,00	22,99	11.495,00	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				
9.11	91931	SINAPI	CABO DE COBRE FLEXÍVEL ISOLADO, 6 MM², ANTI-CHAMA 0,6/1,0 KV, PARA CIRCUITOS TERMINAIS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_03/2023	m	500,00	14,40	7.200,00	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				
9.12	91929	SINAPI	CABO DE COBRE FLEXÍVEL ISOLADO, 4 MM², ANTI-CHAMA 0,6/1,0 KV, PARA CIRCUITOS TERMINAIS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_03/2023	m	500,00	10,22	5.110,00	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				
9.13	91927	SINAPI	CABO DE COBRE FLEXÍVEL ISOLADO, 2,5 MM², ANTI-CHAMA 0,6/1,0 KV, PARA CIRCUITOS TERMINAIS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_03/2023	m	500,00	6,96	3.480,00	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				
9.14	91925	SINAPI	CABO DE COBRE FLEXÍVEL ISOLADO, 1,5 MM², ANTI-CHAMA 0,6/1,0 KV, PARA CIRCUITOS TERMINAIS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_03/2023	m	500,00	5,15	2.575,00	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				
9.15	96985	SINAPI	HASTE DE ATERRAMENTO, DIÂMETRO 5/8", COM 3 METROS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_08/2023	UND.	6,00	114,70	688,20	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				





9.16	104750	SINAPI	CONECTOR GRAMPO METÁLICO TIPO OLHAL, PARA SPDA, PARA HASTE DE ATERRAMENTO DE 5/8" E CABOS DE 10 A 50 MM2 - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_08/2023	UND.	6,00	23,19	139,14	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				
9.17	COMP_3644	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE ABRAÇADEIRA METÁLICA TIPO "D" DE 4"	UND.	20,00	17,80	356,00	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				
9.18	COMP_3645	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE ABRAÇADEIRA METÁLICA TIPO "U" DE 4" COM FIXAÇÕES, P/TUBO GALVANIZADO	UND.	20,00	13,95	279,00	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				
9.19	COMP_3654	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE RELÉ FALTA DE FASE 200-240V	UND.	1,00	260,64	260,64	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				
9.20	COMP_3080	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PROTETOR SURTO 20KA275VDPSI CLS 2THS	UND.	1,00	107,06	107,06	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				
9.21	COMP_3646	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE DISJUNTOR MONOPOLAR 2 A, PADRÃO DIN (LINHA BRANCA), CURVA DE DISPARO C, CORRENTE DE INTERRUPÇÃO 10KA	UND.	7,00	160,88	1.126,16	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				
9.22	COMP_3647	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE DISJUNTOR MONOPOLAR 4 A, PADRÃO DIN (LINHA BRANCA), CURVA DE DISPARO C, CORRENTE DE INTERRUPÇÃO 10 KA, REF.: SIEMENS 5 SX11047 OU SIMILAR.	UND.	13,00	157,34	2.045,42	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				
9.23	COMP_3648	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE DISJUNTOR MONOPOLAR 6 A, PADRÃO DIN (LINHA BRANCA), CURVA DE DISPARO C	UND.	1,00	48,95	48,95	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				





9.24	93653	SINAPI	DISJUNTOR MONOPOLAR TIPO DIN, CORRENTE NOMINAL DE 10A - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_07/2025	UND.	5,00	14,63	73,15	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				
9.25	COMP_3616	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE DISJUNTOR TERMOMAGNETICO MONOPOLAR 15 A, PADRÃO NEMA (AMERICANO - LINHA PRETA)	UND.	4,00	31,90	127,60	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				
9.26	93660	SINAPI	DISJUNTOR BIPOLAR TIPO DIN, CORRENTE NOMINAL DE 10A - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_07/2025	UND.	6,00	69,90	419,40	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				
9.27	COMP_3651	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE DISJUNTOR BIPOLAR TIPO DIN, CORRENTE NOMINAL DE 15A	UND.	1,00	108,65	108,65	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				
9.28	93663	SINAPI	DISJUNTOR BIPOLAR TIPO DIN, CORRENTE NOMINAL DE 25A - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_07/2025	UND.	8,00	74,88	599,04	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				
9.29	101896	SINAPI	DISJUNTOR TERMOMAGNÉTICO TRIPOLAR, CORRENTE NOMINAL DE 200A - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_07/2025	UND.	2,00	783,16	1.566,32	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				
9.30	101894	SINAPI	DISJUNTOR TRIPOLAR TIPO NEMA, CORRENTE NOMINAL DE 60 ATÉ 100A - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_07/2025	UND.	1,00	197,31	197,31	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				
9.31	93673	SINAPI	DISJUNTOR TRIPOLAR TIPO DIN, CORRENTE NOMINAL DE 50A - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_07/2025	UND.	1,00	123,00	123,00	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				
9.32	COMP_2886	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE DISJUNTOR BIPOLAR TIPO DR, CORRENTE NOMINAL DE 25A - 30MA	UND.	1,00	192,14	192,14	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				





9.33	COMP_3653	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE DISJUNTOR MONOFÁSICO TIPO DR, CORRENTE NOMINAL DE 4A	UND.	2,00	121,88	243,76	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				
9.34	COMP_3654	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE RELÉ FALTA DE FASE 200-240V	UND.	1,00	260,64	260,64	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				
9.35	COMP_3657	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE ELETRODUTO DE PVC RÍGIDO ROSCÁVEL, DIÂM = 110MM (4")	m	180,00	102,85	18.513,00	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				
9.36	93017	SINAPI	LUVA PARA ELETRODUTO, PVC, ROSCÁVEL, DN 110 MM (4"), PARA REDE ENTERRADA DE DISTRIBUIÇÃO DE ENERGIA ELÉTRICA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2021	UND.	30,00	62,85	1.885,50	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				
9.37	93026	SINAPI	CURVA 90 GRAUS PARA ELETRODUTO, PVC, ROSCÁVEL, DN 110 MM (4"), PARA REDE ENTERRADA DE DISTRIBUIÇÃO DE ENERGIA ELÉTRICA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2021	UND.	11,00	102,21	1.124,31	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				
9.38	COMP_3617	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE CANALETA SISTEMA "X" 110 X 20 MM COM DIVISÓRIA	m	240,00	84,11	20.186,40	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				
9.39	COMP_3659	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE ELETROCALHA EM PVC; CANALETA SOBREPOR 32X16MM	m	120,00	107,26	12.871,20	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				
9.40	COMP_2907	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE ELETROCALHA LISA OU PERFURADA EM AÇO GALVANIZADO, LARGURA 150MM E ALTURA 100MM, INCLUSIVE EMENDA E FIXAÇÃO	m	300,00	175,09	52.527,00	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				





9.41	COMP_3618	PRÓPRIO	ELETROCALHA METÁLICA PERFORADA 100 X 100 X 3000MM, PESO, 2,20KG/M, (REF.: MOPA OU SIMILAR)	m	120,00	38,57	4.628,40	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				
9.42	COMP_3660	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE CAIXA DE MEDIÇÃO PADRÃO SAGA PARA PADRÃO DE ENTRADA 220V TRIFÁSICO 75KVA	UND.	1,00	1.317,30	1.317,30	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				
9.43	COMP_1929	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO DE EMBUTIR, EM CHAPA DE AÇO, PARA ATÉ 56 DISJUNTORES, COM BARRAMENTO, PADRÃO DIN, EXCLUSIVE DISJUNTORES	UND.	1,00	2.484,38	2.484,38	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				
9.44	COMP_400	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE LUMINÁRIA DE SOBREPOR, (TECNOLUX REF.FLP-6478/2X20) TUBLED CORPO/ REFLETOR E ALETAS FABRICADAS EM CHAPA DE AÇO TRATADA E PINTADA EM EPOXI BRANCO, PARA USO DE 2 LAMPADAS TUBLED DE 20W	UND.	66,00	315,89	20.848,74	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				
9.45	COMP_3691	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE DOWNLIGHT SOBREPOR EF37-S ALUMINIO NA COR BRANCA, TEXTURIZADA LUMICENTER OU SIMILAR -(1X 8,5W,LED, LUZ BRANCA)	UND.	3,00	462,71	1.388,13	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				
9.46	COMP_016	PRÓPRIO	MURETA DE ALVENARIA 1,70 X 0,60M PARA POSTE AUXILIAR DE ENERGIA	UND.	1,00	336,65	336,65	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				
9.47	COMP_3619	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE ACOPLADOR SISTEMA PARA CANALETA 110X20MM COR BRANCA EM PVC COM ACABAMENTO BRILHANTE	UND.	40,00	14,94	597,60	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				
9.48	COMP_3661	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE ACOPLADOR SISTEMA PARA CANALETA 32X16MM COR BRANCA EM PVC COM ACABAMENTO BRILHANTE	UND.	30,00	20,33	609,90	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				





9.49	COMP_3620	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE TOMADA 2P+T 20 A 127 V BRANCA COMPLETA COM COM TAMPA DE ENCAIXE E ACABAMENTO SEM PARAFUSO APARENTE; COR BRANCA; EM PVC COM ACABAMENTO BRILHANTE	UND.	2,00	66,06	132,12	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				
9.50	COMP_3662	PRÓPRIO	CONJUNTO CAIXA SOBREPOR 2 TOMADAS 2P+ T 10 + CONECTOR RJ45/RJ11 BRANCA COMPLETA COM COM TAMPA DE ENCAIXE E ACABAMENTO SEM PARAFUSO APARENTE; COR BRANCA; EM PVC COM ACABAMENTO BRILHANTE	UND.	20,00	197,57	3.951,40	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				
9.51	COMP_3679	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE CONJUNTO CAIXA SOBREPOR COM TRÊS SAÍDAS PARA CONECTOR RJ45/RJ11 BRANCA COMPLETA COM COM TAMPA DE ENCAIXE E ACABAMENTO SEM PARAFUSO APARENTE; COR BRANCA; EM PVC COM ACABAMENTO BRILHANTE	UND.	20,00	79,87	1.597,40	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				
9.52	COMP_454	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E LANÇAMENTO DE CABO UTP 4 PARES CAT 6	M	1.600,00	15,66	25.056,00	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				
9.53	COMP_3664	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE TOMADA 2P+T 10 A 127 V BRANCA COMPLETA COM COM TAMPA DE ENCAIXE E ACABAMENTO SEM PARAFUSO APARENTE; COR BRANCA; EM PVC COM ACABAMENTO BRILHANTE	UND.	24,00	26,92	646,08	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				
9.54	COMP_3666	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE TOMADA 2P+T 20 A 250V BRANCA COMPLETA COM COM TAMPA DE ENCAIXE E ACABAMENTO SEM PARAFUSO APARENTE; COR BRANCA; EM PVC COM ACABAMENTO BRILHANTE	UND.	16,00	66,06	1.056,96	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				





9.55	COMP_3667	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE 3 INTERRUPTORES SIMPLES 10 A 127 V COMPLETA COM TAMPA DE ENCAIXE E ACABAMENTO SEM PARAFUSO APARENTE; COR BRANCA; EM PVC COM ACABAMENTO BRILHANTE	UND.	5,00	32,44	162,20	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				
9.56	COMP_3673	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE CAIXA DE SOBREPOR COM 2 INTERRUPTORES SIMPLES 10 A 127 V COMPLETA COM TAMPA DE ENCAIXE E ACABAMENTO SEM PARAFUSO APARENTE; COR BRANCA; EM PVC COM ACABAMENTO BRILHANTE	UND.	5,00	57,47	287,35	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				
9.57	COMP_3674	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE CAIXA DE SOBREPOR COM 1 INTERRUPTORES SIMPLES 10 A 127 V COMPLETA COM TAMPA DE ENCAIXE E ACABAMENTO SEM PARAFUSO APARENTE; COR BRANCA; EM PVC COM ACABAMENTO BRILHANTE	UND.	10,00	47,44	474,40	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				
9.58	COMP_3675	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE CONJUNTO DE CAIXA SOBREPOR COMPLETA COM 1 TOMADAS 2P+ T 10 A 127V + CONECTOR RJ45/RJ11 COM TAMPA DE ENCAIXE E ACABAMENTO SEM PARAFUSO APARENTE; COR BRANCA; EM PVC COM ACABAMENTO BRILHANTE	UND.	8,00	209,68	1.677,44	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				
9.59	COMP_3676	PRÓPRIO	CONJUNTO CAIXA DE SOBREPOR COMPLETA COM 2 CONECTOR RJ45/RJ11 COM TAMPA DE ENCAIXE E ACABAMENTO SEM PARAFUSO APARENTE; COR BRANCA; EM PVC COM ACABAMENTO BRILHANTE	UND.	8,00	71,91	575,28	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				





9.60	COMP_3677	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE CONJUNTO CAIXA DE SOBREPOR COMPLETA COM 2 TOMADAS 2P+T 10 A 127 V COM TAMPA DE ENCAIXE E ACABAMENTO SEM PARAFUSO APARENTE; COR BRANCA; EM PVC COM ACABAMENTO BRILHANTE	UND.	10,00	68,64	686,40	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				
9.61	COMP_3678	PRÓPRIO	CAIXA DE SOBREPOR COMPLETA COM 3 TOMADAS 2P+T 10 A 127V COM TAMPA DE ENCAIXE E ACABAMENTO SEM PARAFUSO APARENTE; COR BRANCA; EM PVC COM ACABAMENTO BRILHANTE	UND.	4,00	98,01	392,04	09 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO				
10	INSTALAÇÕES HIDROSSANITARIO						SUBTOTAL	5.668,73				
10.1	89985	SINAPI	REGISTRO DE PRESSÃO BRUTO, LATÃO, ROSCÁVEL, 3/4", COM ACABAMENTO E CANOPLA CROMADOS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_08/2021	UND.	2,00	119,76	239,52	10 - INSTALAÇÕES HIDROSSANITARIO				
10.2	89408	SINAPI	JOELHO 90 GRAUS, PVC, SOLDÁVEL, DN 25MM, INSTALADO EM RAMAL DE DISTRIBUIÇÃO DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_06/2022	UND.	8,00	12,21	97,68	10 - INSTALAÇÕES HIDROSSANITARIO				
10.3	89446	SINAPI	TUBO, PVC, SOLDÁVEL, DN 25MM, INSTALADO EM PRUMADA DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_06/2022	M	80,00	6,49	519,20	10 - INSTALAÇÕES HIDROSSANITARIO				
10.4	COMP_544	Próprio	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE TÊ 90° DE PVC RÍGIDO SOLDÁVEL, MARROM DIÂM = 25MM	UND.	2,00	16,45	32,90	10 - INSTALAÇÕES HIDROSSANITARIO				
10.5	89381	SINAPI	LUVA COM BUCHA DE LATÃO, PVC, SOLDÁVEL, DN 25MM X 3/4 , INSTALADO EM RAMAL OU SUB-RAMAL DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_06/2022	UND.	2,00	15,74	31,48	10 - INSTALAÇÕES HIDROSSANITARIO				
10.6	94489	SINAPI	REGISTRO DE ESFERA, PVC, SOLDÁVEL, COM VOLANTE, DN 25 MM - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_08/2021	Und.	2,00	34,42	68,84	10 - INSTALAÇÕES HIDROSSANITARIO				





10.7	94672	SINAPI	JOELHO 90 GRAUS COM BUCHA DE LATÃO, PVC, SOLDÁVEL, DN 25 MM X 3/4", INSTALADO EM RESERVAÇÃO PREDIAL DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_04/2024	Und.	2,00	7,77	15,54	10 - INSTALAÇÕES HIDROSSANITARIO				
10.8	94688	SINAPI	TÉ, PVC, SOLDÁVEL, DN 25 MM INSTALADO EM RESERVAÇÃO PREDIAL DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_04/2024	Und.	2,00	8,99	17,98	10 - INSTALAÇÕES HIDROSSANITARIO				
10.9	94703	SINAPI	ADAPTADOR COM FLANGE E ANEL DE VEDAÇÃO, PVC, SOLDÁVEL, DN 25 MM X 3/4", INSTALADO EM RESERVAÇÃO PREDIAL DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_04/2024	Und.	2,00	24,76	49,52	10 - INSTALAÇÕES HIDROSSANITARIO				
10.10	89712	SINAPI	TUBO PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 50 MM, FORNECIDO E INSTALADO EM RAMAL DE DESCARGA OU RAMAL DE ESGOTO SANITÁRIO. AF_08/2022	M	12,00	36,47	437,64	10 - INSTALAÇÕES HIDROSSANITARIO				
10.11	89714	SINAPI	TUBO PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 100 MM, FORNECIDO E INSTALADO EM RAMAL DE DESCARGA OU RAMAL DE ESGOTO SANITÁRIO. AF_08/2022	M	50,00	50,78	2.539,00	10 - INSTALAÇÕES HIDROSSANITARIO				
10.12	89753	SINAPI	LUVA SIMPLES, PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 50 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM RAMAL DE DESCARGA OU RAMAL DE ESGOTO SANITÁRIO. AF_08/2022	UND.	1,00	12,25	12,25	10 - INSTALAÇÕES HIDROSSANITARIO				
10.13	89827	SINAPI	JUNÇÃO SIMPLES, PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 50 X 50 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM PRUMADA DE ESGOTO SANITÁRIO OU VENTILAÇÃO. AF_08/2022	UND.	1,00	23,73	23,73	10 - INSTALAÇÕES HIDROSSANITARIO				
10.14	89731	SINAPI	JOELHO 90 GRAUS, PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 50 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM RAMAL DE	UND.	4,00	19,66	78,64	10 - INSTALAÇÕES HIDROSSANITARIO				





			DESCARGA OU RAMAL DE ESGOTO SANITÁRIO. AF_08/2022									
10.15	89732	SINAPI	JOELHO 45 GRAUS, PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 50 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM RAMAL DE DESCARGA OU RAMAL DE ESGOTO SANITÁRIO. AF_08/2022	UND.	2,00	20,50	41,00	10 - INSTALAÇÕES HIDROSSANITARIO				
10.16	COMP_502	PRÓPRIO	EXECUÇÃO DE CAIXA SIFONADA QUADRADA, COM TRÊS ENTRADAS E UMA SAÍDA, D = 100X100X50MM, REF. Nº 68, ACABAMENTO ALUMINIO AKROS OU SIMILAR	UND.	2,00	78,94	157,88	10 - INSTALAÇÕES HIDROSSANITARIO				
10.17	COMP_306	PRÓPRIO	CONFEÇÃO DE CAIXA DE GORDURA 0.60 X 0.60 X 0.60M	UND.	1,00	487,98	487,98	10 - INSTALAÇÕES HIDROSSANITARIO				
10.18	COMP_1245	PRÓPRIO	RASGO EM PISO/CONTRAPISO PARA RAMAIS/ DISTRIBUIÇÃO COM DIÂMETROS MAIORES QUE 75 MM	M	15,00	54,53	817,95	10 - INSTALAÇÕES HIDROSSANITARIO				
11	LOUÇAS, ACESSÓRIOS						SUBTOTAL	5.078,24				
11.1	COMP_3670	Próprio	FORNECIMENTO E ASSENTAMENTO DE CUBA DE AÇO INOX 304, DIMENSÕES 34 X 56CM, PARA INSTALAÇÃO EM BANCADA, C/ VÁLVULA CROMADA (DECA REF 1623), SIFÃO CROMADO (DECA REF C1680), TORNEIRA CROMADA TUBO MÓVEL FLEX PLUS CROMADO 1167.C21, PARA COZINHA, E ENGATE DE PLÁSTICO OU SIMILARES	UND.	2,00	1.014,20	2.028,40	11 - LOUÇAS, ACESSÓRIOS				
11.2	COMP_415	Próprio	FORNECIMENTO E ASSENTAMENTO DE BANCADA EM GRANITO CINZA ANDORINHA, E=2CM	M²	2,10	732,10	1.537,41	11 - LOUÇAS, ACESSÓRIOS				
11.3	COMP_416	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E ASSENTAMENTO DE RODOPIA EM GRANITO POLIDO, H = 12 CM, E= 2CM, APLICADO COM ARGAMASSA	M	2,00	98,87	197,74	11 - LOUÇAS, ACESSÓRIOS				





			INDUSTRIALIZADA AC-I, COM ACABAMENTO ABOLEADO									
11.4	COMP_417	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E ASSENTAMENTO DE TESTEIRA EM GRANITO CINZA ANDORINHA, H=10CM, ESP=2CM, APLICADO COM ARGAMASSA INDUSTRIALIZADA AC-I	M	2,60	205,07	533,18	11 - LOUÇAS, ACESSÓRIOS				
11.5	COMP_3671	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE TANQUE DE 500X385X285MM, DECA, CÓD. TQ.01.17 OU SIMILAR, 22 LITROS	UND.	1,00	688,98	688,98	11 - LOUÇAS, ACESSÓRIOS				
11.6	COMP_730	PRÓPRIO	TORNEIRA CROMADA PARA TANQUE/JARDIM, 1/2", REF. 1153, FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO.	UND.	1,00	92,53	92,53	11 - LOUÇAS, ACESSÓRIOS				
12	CLIMATIZAÇÃO					SUBTOTAL	121.903,51					
12.1	COMP_1335	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE AR CONDICIONADO SPLIT INVERTER, HI-WALL (PAREDE), 36000 BTU/H, CICLO FRIO	UND.	7,00	8.433,14	59.031,98	12 - CLIMATIZAÇÃO				
12.2	103253	SINAPI	AR CONDICIONADO SPLIT INVERTER, HI-WALL (PAREDE), 24000 BTU/H, CICLO FRIO - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 11/2021 PE	UND.	1,00	7.068,78	7.068,78	12 - CLIMATIZAÇÃO				
12.3	103247	SINAPI	AR CONDICIONADO SPLIT INVERTER, HI-WALL (PAREDE), 12000 BTU/H, CICLO FRIO - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF 11/2021 PE	UND.	7,00	3.569,28	24.984,96	12 - CLIMATIZAÇÃO				
12.4	COMP_3672	PRÓPRIO	CORTINA DE AR, MEDINDO 1,80 M, COM POTÊNCIA MÁXIMA ACEITÁVEL DE 372,82W, VAZÃO DE AR MÍNIMA ACEITÁVEL DE 40M³/MIN, PESO MÁXIMO ACEITÁVEL DE 25KG, TENSÃO 220 VOLTS, MONOFÁSICA, NÍVEL DE RUÍDO MÁXIMO ACEITÁVEL 55DB. ROTULAGEM CONTENDO, SELO PROCEL COM CLASSIFICAÇÃO DO INMETRO	UND.	1,00	1.501,47	1.501,47	12 - CLIMATIZAÇÃO				





			DE EFICIÊNCIA ENERGÉTICA "A", NOME DO PRODUTO, DADOS DO FABRICANTE E TENSÃO NOMINAL. GARANTIA MÍNIMA DO FABRICANTE DE 01 (UM) ANO, PRESTADA NO ESTADO DA BAHIA. ITEM REVISADO PELA COELBA-08/10/2012.								
12.5	97328	SINAPI	TUBO EM COBRE FLEXÍVEL, DN 3/8", COM ISOLAMENTO, INSTALADO EM RAMAL DE ALIMENTAÇÃO DE AR-CONDICIONADO - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_07/2025	M	100,00	64,02	6.402,00	12 - CLIMATIZAÇÃO			
12.6	97330	SINAPI	TUBO EM COBRE FLEXÍVEL, DN 5/8", COM ISOLAMENTO, INSTALADO EM RAMAL DE ALIMENTAÇÃO DE AR-CONDICIONADO COM CONDENSADORA INDIVIDUAL ? FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2015	M	100,00	99,82	9.982,00	12 - CLIMATIZAÇÃO			
12.7	97327	SINAPI	TUBO EM COBRE FLEXÍVEL, DN 1/4", COM ISOLAMENTO, INSTALADO EM RAMAL DE ALIMENTAÇÃO DE AR-CONDICIONADO - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_07/2025	M	200,00	37,71	7.542,00	12 - CLIMATIZAÇÃO			
12.8	97329	SINAPI	TUBO EM COBRE FLEXÍVEL, DN 1/2", COM ISOLAMENTO, INSTALADO EM RAMAL DE ALIMENTAÇÃO DE AR-CONDICIONADO COM CONDENSADORA INDIVIDUAL - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_12/2015	M	50,00	81,40	4.070,00	12 - CLIMATIZAÇÃO			
12.9	COMP_68	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE CAIXA DE PASSAGEM POLAR PARA AR-CONDICIONADO SPLIT	UND.	16,00	82,52	1.320,32	12 - CLIMATIZAÇÃO			
13	PREVENÇÃO E COMBATE A INCÊNDIO						SUBTOTAL	8.947,69			





13.1	COMP_3621	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE EXTINTOR DE PÓ QUÍMICO ABC, CAPACIDADE 4 KG, ALCANCE MÉDIO DO JATO 4,5M, TEMPO DE DESCARGA 11S, NBR9443, 9444, 10721	UND.	9,00	313,82	2.824,38	13 - PREVENÇÃO E COMBATE A INCÊNDIO				
13.2	COMP_987	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE SUPORTE DECORATIVO PARA EXTINTORES	UND.	9,00	78,94	710,46	13 - PREVENÇÃO E COMBATE A INCÊNDIO				
13.3	COMP_1855	PRÓPRIO	PLACA DE SINALIZACAO, FOTOLUMINESCENTE, EM PVC, COM LOGOTIPO "EXTINTOR DE INCÊNDIO PORTÁTIL"- PLACA E5	UND.	9,00	23,15	208,35	13 - PREVENÇÃO E COMBATE A INCÊNDIO				
13.4	COMP_361	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE LUMINÁRIA DE EMERGÊNCIA, TIPO BALIZAMENTO, COM AUTONOMIA DE 3H, MODELO LED - 3000 LUMENS, SEGURIMAX OU SIMILARR	UND.	14,00	371,75	5.204,50	13 - PREVENÇÃO E COMBATE A INCÊNDIO				
14	SERVIÇOS COMPLEMENTARES						SUBTOTAL	5.693,42				
14.1	101863	SINAPI	REASSENTAMENTO DE BLOCOS RETANGULAR PARA PISO INTERTRAVADO, ESPESSURA DE 6 CM, EM VIA/ESTACIONAMENTO, COM REAPROVEITAMENTO DOS BLOCOS RETANGULAR - INCLUSO RETIRADA E COLOCAÇÃO DO MATERIAL. AF. 12/2020.	M²	50,00	46,41	2.320,50	14 - SERVIÇOS COMPLEMENTARES				
14.2	COMP_423	PRÓPRIO	FORNECIMENTO E ASSENTAMENTO DE PLACA DE INAUGURAÇÃO DE OBRA EM ALUMÍNIO 0,50 X 0,70 M	UND.	1,00	2.776,47	2.776,47	14 - SERVIÇOS COMPLEMENTARES				
14.3	COMP_148	PRÓPRIO	LIMPEZA FINAL DA OBRA	M²	142,35	4,19	596,45	14 - SERVIÇOS COMPLEMENTARES				
						TOTAL GERAL (UM MILHÃO CENTO E NOVENTA E QUATRO MIL	1.194.305,80					





	TREZENTOS E CINCO REIS E OITENTA CENTAVOS)						
--	--	--	--	--	--	--	--





TERMO DE REFERÊNCIA

Contratação de empresa de engenharia para execução dos serviços de adequação e adaptação da infraestrutura física de uma unidade administrativa localizada na Rua João Pessoa, Centro, no município de Mata de São João – BA.

ESPECIFICAÇÕES:

Execução dos serviços de adequação e adaptação da infraestrutura física de uma unidade administrativa localizada na Rua João Pessoa, Centro, no município de Mata de São João – BA.

Localização: R. João Pessoa, 2022 - Centro, Mata de São João - BA, 48280-000 – Mercado Municipal.

DISPOSIÇÕES PRELIMINARES DAS CONDIÇÕES DE SOLIDEZ, DE SEGURANÇA E DE DURABILIDADE

Quanto a sustentabilidade, deverá ser observado a escolha de materiais adequados e descarte de materiais, a contratado deverá respeitar o quanto determinado no (Art. 45. Lei 14.133/2021):

Todos os materiais e equipamentos têm que atender às características de boa qualidade, ficando a critério da fiscalização a aprovação, assim como nos casos de dúvidas na interpretação das peças gráficas, projeto etc. A fiscalização deve ser sempre consultado. Ficarão a cargo das empreiteiras as instalações provisórias e definitivas de água, luz, esgoto, telefone e o transporte dentro e fora do canteiro visando atender as necessidades desta.

A empresa deverá manter no escritório, em lugar de fácil acesso à fiscalização, um "Diário", onde deverão ser registrados todos os acontecimentos. Este diário deve ser composto de fotos para que possa ser vista a evolução dos serviços.

A contratada deverá informar pôr escrito à SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS - SEOSP, nome do engenheiro responsável, devidamente registrado no CREA-BA.

Toda ordem de serviço, intimação ou notificação será feita pôr escrito, devendo a empreiteira dar pronto atendimento às mesmas.

A medição deve ser entregue juntamente com o registro fotográfico do antes, durante e final de cada serviço executado. As imagens deverão ser claras quanto à identificação dos serviços medidos, preferencialmente no mesmo ângulo para apresentação do Antes e Depois e não conter imagens com a presença de pessoas. É imprescindível que no relatório fotográfico de medição informe-se a data período da medição.

Todas as medições deverão conter os memoriais de cálculo dos serviços contidos no referido boletim.

No início da execução dos serviços deve ser entregue a ART (Anotação de Responsabilidade Técnica) de execução devidamente paga e regularizada perante o CREA-BA.

É imprescindível o atendimento as normativas vigentes, assim como o atendimento a Lei 6.514/77 - CLT regulamentado pela NR6, que versa sobre quais equipamentos são EPIs. Sendo a contratado a única responsável por qual quer dano aos seus funcionários.

Todos os custos referentes à escavação manual, andaime, carga, manobra, descarga e transporte mecanizado de material necessária para a execução dos serviços, a exemplo de bota-fora e material de empréstimo, ficará a cargo da Contratada;

A proposta apresentada deverá trazer inclusos todos os custos necessários para a execução dos serviços de cada item da planilha, sendo estes diluídos pelos demais itens componentes.

DA EXECUÇÃO DO OBJETO

A execução do objeto seguirá a seguinte dinâmica: O prazo de execução dos serviços será de 04 (quatro) meses, contados a partir do 7º (sétimo) dia da data de emissão da ordem de serviço.

OBS: A empresa contratada terá a responsabilidade pelos danos que causar, essa responsabilidade independe de culpa, sendo necessária a comprovação de que o dano decorreu de execução do contrato.

Art. 120. O contratado será responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros em razão da execução do contrato, e não excluirá nem reduzirá essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo contratante.

Em sujeição às normas técnicas, os materiais devem atender aos requisitos mínimos de utilidade, resistência e segurança e atender às normas técnicas aplicáveis ao objeto;

Para o fornecimento dos materiais, a contratada deverá observar no que couber, o critério de sustentabilidade ambiental;

A contratada deverá assumir a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica sobre a qualidade e especificação dos materiais que serão entregues;

A contratada deverá fornecer diretamente o objeto, não podendo transferir a responsabilidade pelo objeto para nenhuma outra empresa ou instituição de qualquer natureza;

Nos valores propostos deverão estar inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens;

OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no contrato e seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

- ❖ Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes na Ordem de Serviço, acompanhada das respectivas notas fiscais constando detalhadamente as indicações do período de medição, descritivo dos serviços executados, descritivo dos valores executados conforme cronograma, assim como os tributos a serem deduzidos.
- ❖ Utilizar materiais em conformidade com as especificações de planilha orçamentaria assim como projeto do presente objeto desta licitação, sem qualquer ônus para a administração.
- ❖ Comunicar verbalmente, de imediato, e confirmar por escrito à PREFEITURA, qual quer problema que venha a acarretar atraso na medição;
- ❖ Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- ❖ Atender prontamente a quaisquer exigências da Administração, inerentes ao objeto da presente.



Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, nº 140, Centro, Mata de São João – BA

www.matadesaojoao.ba.gov.br

Assinado por 1 pessoa: THIAGO RODRIGUES SOARES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://matadesaojoao.1doc.com.br/verificacao/29E5-8E88-0D6B-6840> e informe o código 29E5-8E88-0D6B-6840





DA ESPECIFICAÇÃO DA GARANTIA DO SERVIÇO.

A contratada é a única e exclusiva responsável pela imperfeição, insegurança ou falta de solidez dos trabalhos executados, ainda que verificadas após sua aceitação por esta administração, sendo certo que nenhum pagamento desta isentará a contratada de tal responsabilidade estabelecida no Código Civil;

DISPOSIÇÕES PRELIMINARES:

Nesta especificação, fica perfeitamente entendido que todos os materiais e equipamentos têm que atender às características de boa qualidade, ficando a critério da fiscalização a aprovação, assim como nos casos de dúvidas na interpretação das peças gráficas, projeto etc. A fiscalização deve ser sempre consultada.

Ficarão a cargo das empreiteiras as instalações provisórias e definitivas de água, luz, esgoto, telefone e o transporte dentro e fora do canteiro de obras visando atender as necessidades desta.

A contratada deverá manter no escritório da obra, em lugar de fácil acesso à fiscalização, um "Diário de Obras", onde deverão ser registrados todos os acontecimentos da obra. Este diário deve ser composto de fotos para que possa ser vista a evolução da obra.

A contratada deverá informar por escrito à FISCALIZAÇÃO/GESTÃO, nome do engenheiro responsável pela obra, devidamente registrado no CREA-BA.

Toda ordem de serviço, intimação ou notificação será feita por escrito, devendo a empreiteira dar pronto atendimento às mesmas.

A medição da obra deve ser entregue juntamente com o registro fotográfico do antes, durante e final de cada serviço executado. As imagens deverão ser claras quanto à identificação dos serviços medidos, preferencialmente no mesmo ângulo para apresentação do Antes e Depois e não conter imagens com a presença de pessoas. É imprescindível que no relatório fotográfico de medição informe-se a data do período da medição.

Todas as medições deverão conter os memoriais de cálculo dos serviços contidos no referido boletim.

No início da execução da obra deve ser entregue a ART (Anotação de Responsabilidade Técnica) de execução da obra devidamente paga e regularizada perante o CREA-BA.

Todos os custos referentes à carga, manobra, descarga e transporte mecanizado de material necessária para a execução dos serviços da obra, a exemplo de bota-fora, escavação e material de empréstimo, ficará a cargo da Contratada;

A proposta apresentada deverá trazer inclusos todos os custos necessários para a execução dos serviços de cada item da planilha, sendo estes diluídos pelos demais itens componentes.

Salientamos destacar que deverá ser de responsabilidade da CONTRATADA toda e qualquer atividade que contenha os seguintes itens:

- Escavação;
- Carga, descarga e transporte de material;
- Reaterro;
- Bota fora e empréstimos.

ENGENHEIRO CIVIL DE OBRA JÚNIOR

DESCRIÇÃO:

Engenheiro civil de obra Júnior

RECOMENDAÇÕES:

A contratada deverá manter na obra, um engenheiro civil durante o tempo de execução da obra, com experiência comprovada em carteira.

PROCEDIMENTO OPERACIONAL:

Este profissional deve coordenar e fiscalizar equipes de execução da obra, gerenciar a obra, fazer as medições, acompanhar o cronograma, relatórios fotográficos, apontar no diário de obras as tarefas realizadas bem como das equipes e suas atividades.

Caberá ao engenheiro da obra a compatibilização dos projetos, esclarecendo as divergências e, quando necessário, averiguar o uso adequado de equipamentos mínimos de segurança para cada atividade de acordo com as normas de segurança vigentes.

OBSERVAÇÕES:

Será de responsabilidade da contratada o custo para execução deste serviço.

ENCARREGADO GERAL DE OBRAS

DESCRIÇÃO:

Encarregado geral de obras

RECOMENDAÇÕES:

A contratada deverá manter na obra, um encarregado geral durante o tempo de execução da obra, com experiência comprovada em carteira.

PROCEDIMENTO OPERACIONAL:

O encarregado geral deverá garantir a supervisão e a execução dos serviços dentro da melhor técnica e segurança. Controlar Equipamentos, contratação de serviços e matéria-prima. A equipe técnica deverá atender às exigências do projeto básico, durante todo o período da obra.

OBSERVAÇÕES:

Será de responsabilidade da contratada o custo para execução deste serviço.

SERVENTE DE OBRAS

DESCRIÇÃO:

Servente de obras com encargos complementares.

RECOMENDAÇÕES:

A contratada deverá manter na obra, alguns serventes durante o tempo de execução da obra, com experiência comprovada em carteira.

PROCEDIMENTO OPERACIONAL:

O Servente de obras deverá ser responsável pela execução dos serviços, enquanto dá suporte aos superiores, dentro da melhor técnica e segurança. A equipe técnica deverá atender às exigências do projeto básico, durante todo o período da obra.

OBSERVAÇÕES:

Será de responsabilidade da contratada o custo para execução deste serviço.

AUXILIAR DE ALMOXARIFE

DESCRIÇÃO:



Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, nº 140, Centro, Mata de São João – BA

www.matadesaojoao.ba.gov.br

Assinado por 1 pessoa: THAÍS RODRIGUES SOARES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://matadesaojoao.1doc.com.br/verificacao/29E5-8E88-0D6B-6840> e informe o código 29E5-8E88-0D6B-6840





Auxiliar de almoxarife com encargos complementares.

RECOMENDAÇÕES:

A contratada deverá manter na obra, um auxiliar de almoxarife durante o tempo de execução da obra, com experiência comprovada em carteira.

PROCEDIMENTO OPERACIONAL:

O auxiliar de almoxarife deve ser responsável pelo controle de materiais utilizados na obra, enquanto dá suporte aos superiores, dentro da melhor técnica e segurança.

OBSERVAÇÕES:

Será de responsabilidade da contratada o custo para execução deste serviço.

TÉCNICO EM SEGURANÇA DO TRABALHO.

DESCRIÇÃO:

Técnico em segurança do trabalho com encargos complementares.

RECOMENDAÇÕES:

A contratada deverá manter na obra, um Técnico em segurança do trabalho durante o tempo de execução da obra, com experiência comprovada em carteira.

PROCEDIMENTO OPERACIONAL:

O Técnico em segurança do trabalho deverá ensinar e garantir que os funcionários sigam as normas e trabalhem de forma segura.

OBSERVAÇÕES:

Será de responsabilidade da contratada o custo para execução deste serviço.

VIGIA NOTURNO

DESCRIÇÃO:

Auxiliar de almoxarife com encargos complementares.

RECOMENDAÇÕES:

A contratada deverá manter na obra, um vigia noturno durante o tempo de execução da obra, com experiência comprovada em carteira.

PROCEDIMENTO OPERACIONAL:

O Vigia noturno deverá garantir a segurança e integridade física da estrutura da obra, bem como do canteiro e os respectivos materiais e equipamentos.

OBSERVAÇÕES:

Será de responsabilidade da contratada o custo para execução deste serviço.

PLACA DA OBRA EM CHAPA DE AÇO GALVANIZADO

Ficará a cargo da Contratada os custos referente a confecção e a instalação da placa de obra nas dimensões mínimas de 6 m², com formato e inscrições de acordo com o modelo fornecido pela SEOSP. Será executado em chapa galvanizada nº 22 e já fornecida com pintura em esmalte sintético. Terá sustentação em fechais de madeira 7,0 x 7,0 cm, na altura estabelecida pelas normas estruturadas em cantoneiras de ferro e pintura em esmalte sintético, de base alquídica ou aplicação de Vinil em Recorte Eletrônico. Cantoneiras de ferro, de abas iguais, de 25,40 mm (1") x 3,17 mm (1/8"), no requadro do perímetro e, também, internamente em travessas dispostas em cruz. As inscrições deverão ter todas as informações básicas sobre a obra. A contratada deverá confeccionar também a placa da empresa, exigida pelo CREA, e instalar em local visível. As placas deverão estar instaladas, no máximo, 5 (cinco) dias após o início das obras.

RECOMENDAÇÕES:

Uso de mão-de-obra habilitada, uso de equipamento adequado.

Uso obrigatório de Equipamento de Proteção Individual (EPI).

OBSERVAÇÕES

Serão de responsabilidade da empresa os custos para execução deste serviço;

ALUGUEL DE BANHEIRO QUÍMICO

DESCRIÇÃO:

Aluguel de banheiro químico, com 03 limpezas semanais.

RECOMENDAÇÕES:

Aluguel e montagem de 01 (um) banheiro químicos nos padrões vigentes com a assistência de limpeza durante 03 (três) dias semanais. A locação e montagem e manutenção geral (limpeza) dos 01 (um) sanitários tipo toalete individual, cabina em polietileno resistente medindo no mínimo 2,20m de altura, 1,1m de largura e 1,10 m de profundidade, nas cores azul e/ou verde, cobertura em material polietileno com inclinação e vedação para impedir a entrada de água de chuvas, tubo de respiro e telas para circulação de ar. Porta frontal com abertura de 180 graus e trinco de fechamento com indicador externo "livre/ocupado", vaso sanitário e reservatório coletor tipo tanque com capacidade mínima de 250 lt, sistema de vácuo-pressão e higienização feita por meio de equipamentos especiais e produtos desodorizantes e biodegradáveis.

OBSERVAÇÕES

Serão de responsabilidade da empresa os custos para execução deste serviço.

LIGAÇÃO PROVISÓRIA DE ÁGUA E ESGOTO SANITÁRIO

DESCRIÇÃO:

Instalações sanitárias provisórias, com abastecimento de água e esgotamento sanitário, a fim de atender às necessidades de um canteiro de obra.

RECOMENDAÇÕES:

Deverá ser solicitada à concessionária local a ligação provisória de água e esgoto, obedecendo às normas fixadas pela mesma.

Este serviço deve atender as necessidades de toda a instalação do canteiro, até a conclusão da obra.

Uso de mão-de-obra habilitada.

Uso obrigatório de Equipamento de Proteção Individual (EPI).

PROCEDIMENTO OPERACIONAL:

- a) Em relação à ligação provisória de água:
 - A rede interna do canteiro deve ser ligada à rede pública, colocando-se medidor;
 - Toda canalização deve ser feita de PVC e enterrada, no mínimo 40 cm;
 - A construção do abrigo do cavaletto deverá ser afastada da entrada do lote no máximo 1,50 m, permanecendo acessível para



Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, nº 140, Centro, Mata de São João – BA

www.matadesaojoao.ba.gov.br





inspeções e medições, de preferência no local projeto para o abrigo definitivo;
Caso não haja água na rua deve-se providenciar um poço provisório, ou um poço artesiano definitivo, antes do início da obra;
A água deve ser armazenada em caixas d'água.

- b) Em relação a ligação provisória de esgoto:
Executar valas para recebimento de tubulações;
Cuidado com o material que envolve os tubos, para evitar quebras no reaterro;
Antes do recobrimento dos tubos fazer teste de estanqueidade; na inexistência de rede de esgotos, o tratamento será realizado in loco, por meio de fossa séptica e/ou filtro anaeróbio.

OBSERVAÇÕES:

Será de responsabilidade da contratada o custo para execução deste serviço.

LOCAÇÃO MONTAGEM E DESMONTAGEM ANDAIME METÁLICO

DESCRIÇÃO:

Instalação de andaimes em tubos de aço carbono de 1ª. Qualidade, diâmetro de 48 mm com parede de 3 mm de espessura com costura, no padrão Dim. 2440, composto de painéis com 1,50m de base e de altura, ligados através um travamento em X e também por um travamento interno diagonal, que garantam estabilidade; deverá ter escada fazendo parte do painel. A plataforma de trabalho deverá ser acompanhada de guarda-corpo e rodapé garantindo uma maior segurança.

RECOMENDAÇÕES:

As peças e montagem dos andaimes deverão estar em conformidade com padrão NR18 do código da construção civil, devendo ser dimensionados e construídos de modo a suportar, com segurança, as cargas de trabalho a que estarão sujeitos. Deverão ser utilizadas braçadeiras que resistam a no mínimo 700 Kg de escorregamento.

O piso de trabalho dos andaimes deve ter forração completa, antiderrapante, ser nivelado e fixado de modo seguro e resistente.

Os andaimes devem dispor de sistema guarda-corpo e rodapé, inclusive nas cabeceiras, em todo o perímetro.

Uso de mão-de-obra habilitada, uso de equipamento adequado.

Uso obrigatório de Equipamento de Proteção Individual (EPI).

PROCEDIMENTOS PARA EXECUÇÃO:

Com dois painéis e uma diagonal, inicia-se a montagem. Efetuada a primeira montagem, são colocados o terceiro e quarto painéis. Nesta ordem continua-se a montagem, até a altura desejada. Montar uma diagonal a cada 3m. Inverter sua posição, montando em X, para travar o sistema. Os montantes dos andaimes devem ser apoiados em sapatas sobre base sólida capazes de resistir aos esforços solicitantes e às cargas transmitidas. A estrutura dos andaimes deve ser fixada à construção por meio de amarração e entroncamento, de modo a resistir aos esforços a que estará sujeita. Devem ser tomadas precauções especiais, quando da montagem, desmontagem e movimentação de andaimes próximos às redes elétricas.

OBSERVAÇÕES

Serão de responsabilidade da empresa os custos para execução deste serviço;

CARGA, MANOBRAS E DESCARGA DE ENTULHO EM CAMINHÃO BASCULANTE 10 M³

DESCRIÇÃO:

Carga mecanizada de entulho, por pá-carregadeira, em caminhão basculante.

RECOMENDAÇÕES:

Uso de mão-de-obra habilitada, uso de equipamento adequado.

Uso obrigatório de Equipamento de Proteção Individual (EPI)

Não exceder a carga máxima do caminhão.

PROCEDIMENTOS PARA EXECUÇÃO:

Empregar a pá-carregadeira para encher a caçamba do caminhão com entulho, tomando-se cuidado para evitar o deslizamento e/ou queda do material.

OBSERVAÇÕES:

Será de responsabilidade da empresa os custos para execução deste serviço.

TRANSPORTE COM CAMINHÃO BASCULANTE DE 10m.

DESCRIÇÃO:

Transporte de material de qualquer categoria, em caminhão basculante

RECOMENDAÇÕES:

Não exceder a carga máxima do caminhão. O veículo deve estar devidamente sinalizado, com a indicação da carga que leva, e obedecer sempre aos limites de velocidade das vias percorridas. A carga deve ser rigorosamente coberta, evitando-se assim a descarga de poeira no ar e sujeiras nas vias.

Uso de mão-de-obra habilitada, uso de equipamento adequado.

Uso obrigatório de Equipamento de Proteção Individual (EPI).

PROCEDIMENTOS PARA EXECUÇÃO:

Executar o transporte do material para o bota-fora e ou material de empréstimo.

OBSERVAÇÕES:

Será de responsabilidade da empresa os custos para execução deste serviço.

BARRACÃO PARA ESCRITÓRIO DE OBRA PORTE MÉDIO COM MATERIAIS NOVOS

DESCRIÇÃO:

Construção provisória destinada a funcionar como escritório, alojamento e almoxarifado da obra.

RECOMENDAÇÕES:

O abrigo provisório deverá ser dimensionado considerando-se o número provável de operários residentes na obra, atendendo à fiscalização e os materiais perecíveis como cimento, cal e gesso, que poderão, eventualmente, ficar armazenados. Deverão ser previstas, também, instalações sanitárias, elétricas e de telefonia. Os alojamentos deverão ter paredes de madeira, piso cimentado e cobertura. Deverão ser obedecidas as recomendações da Norma Regulamentadora NR 18 - Condições de Trabalho na Indústria da Construção (Mtb).

PROCEDIMENTO OPERACIONAL:

O solo deverá ser nivelado e receberá uma camada de concreto desempenado. As paredes deverão ser construídas em chapas compensadas, fixadas nas peças de madeira, cravadas 60 cm no solo a cada 1,80 m. A cobertura deverá ser feita com peças de madeira e telhas de fibrocimento.

OBSERVAÇÕES:



Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, nº 140, Centro, Mata de São João – BA

www.matadesaojoao.ba.gov.br

Assinado por: LUIS RODRIGUES SOARES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://matadesaojoao.1doc.com.br/verificacao/29E5-8E88-0D6B-6840> e informe o código 29E5-8E88-0D6B-6840





Será de responsabilidade da empresa os custos para execução deste serviço.

INSTALAÇÃO PROVISÓRIA DE ENERGIA ELÉTRICA

DESCRIÇÃO:

Ligação de luz e força para funcionamento do canteiro de obras.

RECOMENDAÇÕES:

Deverá ser solicitado à concessionária local estudo e orçamento. Este pedido deverá ser acompanhado das plantas da edificação a ser construído, endereço da obra, potência instalada no canteiro. Nos locais onde não se disponha desse serviço, deverá a contratada providenciar a instalação de um grupo de geradores com capacidade compatível com a necessidade de carga para operação dos equipamentos, durante a execução da obra e iluminação.

Para a segurança dos trabalhadores, devem ser observadas as prescrições da Norma Regulamentadora NR-18 - Condições de Trabalho na Indústria da Construção (MTb).

As instalações provisórias devem ter:

- chave geral tipo blindada localizada no quadro principal de distribuição;
- chave individual para cada circuito de derivação;
- chave blindada em quadros de tomadas;
- chaves magnéticas e disjuntores, para equipamentos;
- os fusíveis das chaves blindadas não podem ser substituídos por dispositivos improvisados;
- as estruturas e carcaças dos equipamentos elétricos devem ser aterrados;
- os quadros gerais de distribuição devem ser mantidos fechados;
- máquinas e equipamentos elétricos móveis só podem ser ligados, por meio de plug e tomada.

Este serviço deve atender as necessidades de toda a instalação do canteiro, até a conclusão da obra.

A rede deve ser de baixa tensão desde que atendam as normas técnicas da concessionária de energia elétrica.

Uso de mão-de-obra habilitada.

Uso obrigatório de Equipamento de Proteção Individual (EPI).

PROCEDIMENTO OPERACIONAL:

Iniciar a ligação com a colocação do poste em local apropriado no canteiro, com medidor, disjuntor geral e disjuntores para os diversos ramais, que permitirá o corte de luz de uma zona sem prejudicar as demais.

A distribuição da energia no canteiro far-se-á por meio de linhas aéreas fixadas em postes de madeira a cada 15 ou 20 m, firmemente colocadas no terreno, alimentando todos os postos de trabalho, barracões e escritórios, além da construção propriamente dita.

OBSERVAÇÕES:

Será de responsabilidade da empresa os custos para execução deste serviço.

TAPUME COM TELHA METÁLICA

DESCRIÇÃO:

Colocação de tapume em telha metálica, fixada com pontalete de pinho de 3ª, 3" x 3", tendo portão e abertura para pedestre.

RECOMENDAÇÕES:

Os tapumes deverão ser construídos atendendo as exigências da prefeitura, da norma regulamentadora NR 18 e o tempo de duração da obra. Os tapumes deverão ser construídos de forma a resistirem os impactos de no mínimo 60 kgf/m² e ter altura mínima de 2,20 m em relação ao nível do terreno. Deverá ser prevista abertura e colocação de portão para acesso de pessoas e entrada de material. O tapume deverá estar no prumo, sem abertura ou irregularidades e apresentar altura uniforme.

Uso de mão-de-obra habilitada, uso de equipamento adequado.

Uso obrigatório de Equipamento de Proteção Individual (EPI).

PROCEDIMENTOS PARA EXECUÇÃO:

O tapume será constituído de telhas metálicas, colocadas na posição horizontal, justapostas, até a altura de 2,20 m, pregadas em estacas de madeira, afastadas de 2,00 m e cravadas no solo. Executar a construção do (s) portão(s), dimensionado(s) para entrada de pessoas e/ou veículos pesados, como caminhões. Itens de controle: locação, altura, prumo e rigidez. Os tapumes deverão ser construídos atendendo as exigências da norma regulamentadora NR 18 e deverão estar em bom estado durante todo o tempo de duração da obra.

OBSERVAÇÕES:

Será de responsabilidade da empresa os custos para execução deste serviço.

CARGA, MANOBRAS E DESCARGA DE SOLOS E MATERIAIS GRANULARES EM CAMINHÃO BASCULANTE 10 M³

DESCRIÇÃO:

Carga mecanizada de solos e materiais granulares, por pá-carregadeira, em caminhão basculante.

RECOMENDAÇÕES:

Não exceder a carga máxima do caminhão.

PROCEDIMENTO OPERACIONAL:

Empregar a pá-carregadeira para encher a caçamba do caminhão com materiais granulométricos e solos, tomando-se cuidado para evitar o deslizamento e/ou queda do material.

OBSERVAÇÕES:

Será de responsabilidade da contratada o custo para execução deste serviço.

TRANSPORTE COM CAMINHÃO BASCULANTE DE 10 M.

DESCRIÇÃO:

Transporte de material de qualquer categoria, em caminhão basculante, distância excedente a 30 km.

RECOMENDAÇÕES:

Não exceder a carga máxima do caminhão. O veículo deve estar devidamente sinalizado, com a indicação da carga que leva, e obedecer sempre aos limites de velocidade das vias percorridas. A carga deve ser rigorosamente coberta, evitando-se assim a descarga de poeira no ar e sujeiras nas vias.

PROCEDIMENTO OPERACIONAL:

Executar o transporte do material para o bota-fora.

OBSERVAÇÕES:

Será de responsabilidade da contratada o custo para execução deste serviço.



Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, nº 140, Centro, Mata de São João – BA

www.matadesaojoao.ba.gov.br

Assinado por 1 pessoa: THAIS RODRIGUES SOARES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://matadesaojoao.1doc.com.br/verificacao/29E5-8E88-0D6B-6840> e informe o código 29E5-8E88-0D6B-6840





ESCAVAÇÃO MANUAL DE VALA, REATERRO MANUAL DE VALAS COM COMPACTAÇÃO MECANIZADA E PREPARO DE FUNDO DE VALA (ACERTO DO SOLO NATURAL)

DESCRIÇÃO:

Escavação manual de vala, reaterro manual de valas com compactação mecanizada, preparo de fundo de vala.

RECOMENDAÇÕES:

Uso de mão-de-obra habilitada.

PROCEDIMENTO OPERACIONAL:

Escavação dos materiais constituintes do terreno natural até o greide de terraplenagem indicado no projeto. Finalizado a escavação da vala procede-se a preparação do fundo da vala para receber o assentamento das redes de esgoto, drenagem ou águas. O serviço consiste na limpeza, regularização e ajuste de declividade, conforme previsto em projeto, do fundo da vala. Quando previsto em projeto, é feito a execução de um lastro com material granula. Executa-se o reaterro lateral, região que recobre o tubo, atendendo às especificações de projeto e garantindo que a tubulação enterrada fique continuamente apoiada no fundo da vala sobre o berço de assentamento.

OBSERVAÇÕES:

Será de responsabilidade da contratada o custo para execução deste serviço.

SERVIÇOS PRELIMINARES:

- DEMOLIÇÃO DE ALVENARIA DE BLOCO FURADO, DE FORMA MANUAL, SEM REAPROVEITAMENTO.
- DEMOLIÇÃO DE PISO EM GRANITO;

RECOMENDAÇÕES:

Uso de mão-de-obra habilitada, uso de equipamento adequado.

Uso obrigatório de Equipamento de Proteção Individual (EPI).

PROCEDIMENTO OPERACIONAL:

As demolições e retiradas deverão ser feitas cuidadosamente respeitando as suas individualidades, de forma manual ou mecânica conforme detalhamento da composição definida em orçamento.

Estes serviços serão executados em áreas definidas pela fiscalização.

O serviço do bota fora será de responsabilidade da contratada o custo para execução deste serviço

OBSERVAÇÕES:

Para fins de recebimento, a unidade de medição será conforme orçamento.

PAREDE COM SISTEMA EM CHAPAS DE GESSO PARA DRYWALL

FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PAREDE EM DRYWALL (CHAPAS DE GESSO RU (RESISTÊNCIA A UMIDADE) ESPESSURA DE 12,5 MM – DUPLAS, RESISTENTES À UMIDADE), COM ESTRUTURA METÁLICA DE GUIAS DUPLAS, REFORÇOS ESTRUTURAIS PARA SUPORTAR CARGAS (EQUIPAMENTOS, PORTAS, PAINÉIS, ARMÁRIOS ETC.), PASSAGEM DE INFRAESTRUTURAS (ELÉTRICA, LÓGICA, TELEFONIA E HIDROSSANITÁRIA).

DESCRIÇÃO:

Parede com sistema em chapas de gesso para drywall, uso interno, com duas faces simples e estrutura metálica com guias duplas para paredes com área líquida maior ou igual a 6 m², com vãos, com lâ de rocha.

RECOMENDAÇÕES:

Deverá ser executada de acordo com as dimensões, recomendações e condições especificadas no projeto executivo.

Uso de mão-de-obra habilitada.

Uso obrigatório de Equipamento de Proteção Individual (EPI).

PROCEDIMENTO OPERACIONAL:

O fechamento da unidade administrativa, e as paredes internas (Copa, DML - Depósito de Material de Limpeza e Atendimento/ Espera), deverão ser em Drywall de 12,5mm, compostas de chapas duplas cor branca Ru chapas duplas de cor verde (resistente a umidade) e impermeabilizadas, só depois deverá ser assentado o revestimento cerâmico (piso e parede) com argamassa colante flexível e o rejunte. Deverão também receber reforços estruturais, em locais necessários, para suportar pesos (equipamentos, porta e painel de vidro, armários, quadros, racks, ...) e revestimentos, como também ter as infra-estruturas de elétrica, lógica, telefonia e hidrossanitárias embutidas.

Parede composta por duas linhas de perfis cantoneiras e montantes em aço galvanizados independentes, com duas camadas de Placa de gesso acartonados RU sobrepostas em cada face com camada de lâ de rocha entre as estruturas.

Características da Parede Drywall Acústica: formada por duas linhas de estruturas, composta por guias, cantoneiras e montantes em aço galvanizado.deverá ser instalado reforço estrutural para do Drywall para sustentação dos equipamentos e peças

OBSERVAÇÕES:

Para fins de recebimento, a unidade de medição é o metro quadrado (m²).

FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE DIVISÓRIA ALTA SEMI-OCA, PADRÃO TEXTURIZADO EUCATEX LAMINADO NA COR AREIA JUNDIAÍ. PERFIL E RODAPÉ EM AÇO GALVANIZADO PINTADO NA COR BRANCA.

DESCRIÇÃO:

Fornecimento e instalação de divisória alta semi-oca, padrão texturizado eucatex laminado na cor areia Jundiaí. perfil e rodapé em aço galvanizado pintado na cor branca.

RECOMENDAÇÕES:

Deverá ser executada de acordo com as dimensões, recomendações e condições especificadas no projeto executivo.

Uso de mão-de-obra habilitada.

Uso obrigatório de Equipamento de Proteção Individual (EPI).

PROCEDIMENTO OPERACIONAL:

Os painéis de divisória deverão ser padrão texturizado Eucatex laminado na cor Areia Jundiaí. Deverão ser fornecidos e instalados com perfil e rodapé em aço galvanizado pintado na cor branca. As divisórias deverão ser instaladas conforme layout e detalhes apresentados nas plantas, estando incluídos os montantes, portas, vidros temperados 06 mm, ferragens e demais elementos necessários a sua instalação e perfeito funcionamento. As mesmas terão alturas até o pé direito com fechamento em vidro ou não, conforme especificação em planta.





As divisórias deverão ser com alta resistência a riscos, manchas e desgates naturais.. espessura conforme indicado no projetos os painéis deve atender as norma da ABNT NBR15141, a ABNT NBR11675. Os perfis deverá ser em aço liga 1010/1020 ABNT zincado tipo B (massa de zinco depositada nas duas faces) ZGOg/mz, conforme NBR 7008. Perfis de aço perfilados, pintados em epóxi a pó por eletrodeposição com camada mínima de 60 micra. As peças de fixação ou acessórios são produzidas em aço e podem ser perfiladas, dobradas ou estampadas, conforme a utilização e a necessidade de resistência mecânica.. No transporte e manuseio dos painéis e perfis, evitar arrastamento e choques para não danificar a pintura.A'pos a execução deverá ser feita a limpeza do Sistema de Divisórias (perfis e painéis) deve ser feita com pano macio, seco, ou moderadamente úmido em água pura ou solução de água e sabão neutro, quando houver sujeira de difícil remoção.

OBSERVAÇÕES:

Para fins de recebimento, a unidade de medição é o metro quadrado (m²).

DIVISÓRIA ALTA SEMI-OCA, PADRÃO TEXTURIZADO EUCATEX LAMINADO NA COR AREIA JUNDIAÍ. PERFIL E RODAPÉ EM AÇO GALVANIZADO PINTADO NA COR BRANCA.DIVISÓRIA H=1.05m + VIDRO H=1.05m + DIVISÓRIA H=0.70m (até o forro)

DESCRIÇÃO:

Fornecimento e instalação de divisória alta semi-oca, padrão texturizado eucatex laminado na cor areia Jundiaí. perfil e rodapé em aço galvanizado pintado na cor branca.

RECOMENDAÇÕES:

Deverá ser executada de acordo com as dimensões, recomendações e condições especificadas no projeto executivo.

Uso de mão-de-obra habilitada.

Uso obrigatório de Equipamento de Proteção Individual (EPI).

PROCEDIMENTO OPERACIONAL:

Os painéis de divisória deverão ser padrão texturizado Eucatex laminado na cor Areia Jundiaí. Deverão ser fornecidos e instalados com perfil e rodapé em aço galvanizado pintado na cor branca. As divisórias deverão ser instaladas conforme layout e detalhes apresentados nas plantas, estando incluídos os montantes, portas, vidros temperados 06 mm, ferragens e demais elementos necessários a sua instalação e perfeito funcionamento. As mesmas terão alturas até o pé direito com fechamento em vidro ou não, conforme especificação em planta.

As divisória deverão ser com alta resistência a riscos, manchas e desgates naturais.. espessura conforme indicado no projetos os painéis deve atender as norma da ABNT NBR15141, a ABNT NBR11675. Os perfis deverá ser em aço liga 1010/1020 ABNT zincado tipo B (massa de zinco depositada nas duas faces) ZGOg/mz, conforme NBR 7008. Perfis de aço perfilados, pintados em epóxi a pó por eletrodeposição com camada mínima de 60 micra. As peças de fixação ou acessórios são produzidas em aço e podem ser perfiladas, dobradas ou estampadas, conforme a utilização e a necessidade de resistência mecânica

No vidro com espessura 6mm, usa-se um baguete de PVC para acabamento em temperado conforme indicado no projeto. No transporte e manuseio dos painéis e perfis, evitar arrastamento e choques para não danificar a pintura.A'pos a execução deverá ser feita a limpeza do Sistema de Divisórias (perfis e painéis) deve ser feita com pano macio, seco, ou moderadamente úmido em água pura ou solução de água e sabão neutro, quando houver sujeira de difícil remoção.

OBSERVAÇÕES:

Para fins de recebimento, a unidade de medição é o metro quadrado (m²).

FORNECIMENTO DE INSTALAÇÃO DE PORTICO DA ENTRADA PRINCIPAL EM DRYWALL CONFORME PROJETO

DESCRIÇÃO:

Fornecimento de instalação de pórtico da entrada principal em drywall conforme projeto

RECOMENDAÇÕES:

Deverá ser executada de acordo com as dimensões, recomendações e condições especificadas no projeto executivo.

Uso de mão-de-obra habilitada.

Uso obrigatório de Equipamento de Proteção Individual (EPI).

PROCEDIMENTO OPERACIONAL:

Parede composta por duas linhas de perfis cantoneiras e montantes em aço galvanizados independentes, com duas camadas de Placa de gesso acartonados standard ST.

Peso específico e resistência ao fogo conforme a norma, esta parede possui um excelente desempenho acústico. Parede para divisão de ambientes onde exista maior necessidade de isolar a transmissão do som.

Características da Parede Drywall Acústica: formada por duas linhas de estruturas, composta por guias, cantoneiras e montantes em aço galvanizado.deverá ser instalado reforço estrutural para do Drywall para sustentação dos equipamentos e peças

OBSERVAÇÕES:

Para fins de recebimento, a unidade de medição é o metro quadrado (m²).

ESQUADRIAS

PORTA EM DIVISÓRIA SEMI OCA, PADRÃO TEXTURIZADO EUCATEX LAMINADO, COR AREIA JUNDIAÍ, PERFIL NA COR BRANCA (90x210cm), COM FECHADURA TIPO ALAVANCA LINHA OPERA BRANCO TEXTURIZADO PORTA INTERNA, PADO

DESCRIÇÃO:

Instalação de porta de madeira em compensado, semi-oca, porta de madeira semi oça, com bate maca em chapa inox no lado interno externo para proteção de águas, revestida de laminado melamínico texturizado, inclusive batentes e ferragens.

RECOMENDAÇÕES:

Para o engradamento das aduelas, deverá se verificar o engradamento nas peças e, em seguida, verificar a dimensão do abre (rebaixo) observando se está de acordo com os detalhes específicos do projeto. Para executar o assentamento das aduelas, as mesmas já deverão estar engradadas com sarrafos, seladas e o nível do piso já deverá estar definido, bem como o projeto de alvenaria deverá ter as dimensões dos vãos, conforme normas técnicas.

Uso de mão-de-obra habilitada.

Uso obrigatório de Equipamento de Segurança (EPI).

PROCEDIMENTO OPERACIONAL:

As portas de divisórias deverão atender a acessibilidade medindo no mínimo 90 centímetros de largura. As fechaduras das portas deverão ser brancas, com maçaneta tipo alavanca com pintura eletrostática ou pintura epóxi na cor branca, de preferência que seja da marca Lopo Fonte, Linha Profissional, CJ 517 IN PBR 060; ou da marca Pado, Linha Opera Branco Texturizado para porta interna. Devem ser



Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, nº 140, Centro, Mata de São João – BA

www.matadesaojoao.ba.gov.br

Assinado por: TIANE RODRIGUES SOARES, pessoa física, para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://matadesaojoao.1doc.com.br/verificacao/29E5-8E88-0D6B-6840> e informe o código 29E5-8E88-0D6B-6840





observadas as recomendações do fabricante para execução dos serviços, bem como no que se refere a transporte e armazenamento do material.

As superfícies em contato com as alvenarias deverão ser pintadas com piche extra. Deverão ser revestidas em folha contínua de laminado melamínico texturizado fosco, largura da porta, nas duas faces e fitamento em ABS de mesma cor nos topos. Modelo de referência ou similar do laminado: Maple Marfim M476, Fab. Fórmica. Os alisares serão em angelim na dimensão 5x3cm. As aduelas e alisares terão acabamento natural, e receberão verniz com acabamento brilhante.

OBSERVAÇÕES:

Para fins de recebimento a unidade de medição é a unidade.

NORMAS TÉCNICAS:

ABNT NBR 15930-2:2011 Portas de madeira para edificações Parte 2: Requisitos; ABNT NBR 15930-1:2011 Portas de madeira para edificações Parte 1: Terminologia e simbologia.

PORTA SEMIOCA EM MADEIRA ANGELIM, ACABAMENTO ENCERADO (90x210cm), COM FECHADURA TIPO ALAVANCA, LINHA ARCHITECT 6236 INTERNA ST2, CRA-028, LA FONTE.

DESCRIÇÃO:

Porta semioca em madeira angelim, acabamento encerado (90x210cm), com fechadura tipo alavanca, linha architect 6236 interna st2, cra-028, la fonte.

RECOMENDAÇÕES:

Para o engradamento das aduelas, deverá se verificar o engradamento nas peças e, em seguida, verificar a dimensão do abre (rebaixo), observando se está de acordo com os detalhes específicos do projeto. Para executar o assentamento das aduelas, as mesmas já deverão estar engradadas com sarrafos, seladas e o nível do piso já deverá estar definido, bem como o projeto de alvenaria deverá ter as dimensões dos vãos, conforme normas técnicas.

Uso de mão-de-obra habilitada.

Uso obrigatório de Equipamento de Segurança (EPI).

PROCEDIMENTO OPERACIONAL:

O comprimento das ombreiras deverá ser de 2,13 m. As peças serão furadas, com broca, antes da montagem. A travessa deverá ser, em seguida, fixada nas ombreiras com pregos 2 ½" x 11 e os travamentos serão fixados com pregos 2 ½" x 11. O assentamento será feito verificando-se o vão e, em seguida, posicionando-se a aduela na altura, de acordo com o nível do piso fornecido. A aduela será alinhada pelas taliscas de revestimento sendo posicionada no vão com cunhas de madeira. Serão em madeira Angelim, com a mesma largura das paredes, espessura de 3 cm. As superfícies em contato com as alvenarias deverão ser pintadas com piche extra. Deverão ser revestidas em folha contínua de Chapa de laminado melamínico, liso fosco, largura da porta, nas duas faces e fitamento em ABS de mesma cor nos topos. Os alisares serão em angelim na dimensão 5x3cm. As aduelas e alisares terão acabamento natural, e receberão verniz com acabamento brilhante.

NORMAS TÉCNICAS:

ABNT NBR 15930-2:2011 Portas de madeira para edificações Parte 2: Requisitos; ABNT NBR 15930-1:2011 Portas de madeira para edificações Parte 1: Terminologia e simbologia.

OBSERVAÇÕES:

Para fins de recebimento, serão consideradas as unidades de medição do orçamento.

FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PORTA EM VIDRO TEMPERADO TRANSPARENTE COM DUAS FOLHAS DE ABRIR (90x210cm), COM MOLA E PUXADOR EM AÇO INOX, INCLUSIVE BANDEIRA E PAINEL FIXOS EM VIDRO TEMPERADO TRANSPARENTE COM FERRAGEM CROMADA.

DESCRIÇÃO:

FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PORTA EM VIDRO TEMPERADO TRANSPARENTE COM DUAS FOLHAS DE ABRIR (90x210cm), COM MOLA E PUXADOR EM AÇO INOX, INCLUSIVE BANDEIRA E PAINEL FIXOS EM VIDRO TEMPERADO TRANSPARENTE COM FERRAGEM CROMADA.

RECOMENDAÇÕES:

Uso de mão de obra habilitada.

Uso obrigatório de Equipamento de Proteção Individual (EPI).

PROCEDIMENTO OPERACIONAL:

PORTA EM VIDRO: O vidro deverá atender às condições estabelecidas na NBR 11706 - Vidros na construção civil e ter sua espessura determinada de acordo com a NBR 7199 - Projeto, execução e aplicações - vidros na construção civil. Cuidados especiais deverão ser tomados no transporte e armazenamento das chapas de vidro. Deverão sempre ser manipuladas e estocadas de maneira que não entrem em contato com materiais que danifiquem suas superfícies e bordas, e protegidas da umidade que possa provocar condensações.

As chapas de vidro devem ser fornecidas nas dimensões respectivas, evitando-se, sempre que possível, cortes no local da construção. As bordas de corte deverão ser esmerilhadas, de forma a se apresentarem lisas e sem irregularidades. A montagem da chapa de vidro deverá ser acompanhada por um responsável (vidraceiro) e, após fixada, deverá ser adequadamente assinalada com um "x", de modo a marcar sua presença evitando danos e acidentes. Deverá ser instalado nas portas de vidro, puxador duplo de alumínio polido da Vesfer ou similar.

OBSERVAÇÕES:

Para fins de recebimento, serão consideradas as unidades de medição do orçamento.

FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO ELEMENTO VAZADO DE VIDRO IBRAVIR CRISTAL ASSENTADO COM ARGAMASSA CIMENTADA E AREIA (TRAÇO 1:3)

TETO

FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE FORRO DE PVC, EM RÉGUAS DE 10 OU 20 CM, APLICADO, INCLUSIVE ESTRUTURA PARA FIXAÇÃO (PERFIS EM PVC) MARCA ARAFORROS OU SIMILAR.



**DESCRIÇÃO:**

Fornecimento e Instalação de Forro de pvc, em régua de 10 ou 20 cm, aplicado, inclusive estrutura para fixação (perfis em PVC) marca Araforros ou similar.

RECOMENDAÇÕES:

Uso de mão de obra habilitada.

Uso obrigatório de Equipamento de Proteção Individual (EPI).

PROCEDIMENTO OPERACIONAL:

Deverá ser instalado forro em régua de PVC na cor branca, com largura de 20 cm, em todos os ambientes. Para fixação do forro deverá ser executada uma estrutura auxiliar metálica ou de madeira abaixo do telhado. A altura do forro deverá ser conforme indicado em planta. A colocação do forro deverá ser posterior a passagem dos cabeamentos superiores que se fizerem necessários.

OBSERVAÇÕES:

Para fins de recebimento a unidade de medição é metro quadrado (m²).

PINTURA**APLICAÇÃO DE FUNDO SELADOR ACRÍLICO EM PAREDES E TETOS UMA DEMÃO.****DESCRIÇÃO:**

Aplicação de fundo selador acrílico em paredes e teto antes do amassamento a fim de uniformizar a absorção do produto.

RECOMENDAÇÕES:

Deve-se manter o ambiente bem ventilado durante a aplicação e secagem da tinta. O operador deve usar máscara apropriada e óculos protetores quando aplicar tinta por pulverização. Uso de mão-de-obra habilitada. Uso obrigatório de Equipamento de Proteção Individual (EPI).

PROCEDIMENTO OPERACIONAL:

A superfície da argamassa deve estar firme (coesa), limpa, seca, sem poeira, gordura, sabão ou mofo. Partes soltas ou mal aderidas serão eliminadas, raspando-se ou escovando-se a superfície. Profundas imperfeições da superfície serão corrigidas com a própria argamassa empregada no reboco. Com lixa para massa, ref.: 230 U, grão 100, da 3M do Brasil Ltda., ou similar, eliminar qualquer espécie de brilho. Logo após o preparo da superfície, é aplicada uma demão de fundo selador acrílico para tratamento da superfície. Deverá observar as instruções e recomendações do fabricante.

NORMAS TÉCNICAS:

ABNT NBR 11702:2011 - Tintas para construção civil – Tintas para edificações não industriais – Classificação; ABNT NBR 13245:2011 - Tintas para construção civil — Execução de pinturas em edificações não industriais — Preparação de superfície.

OBSERVAÇÕES

Para fins de recebimento será por metro quadrado (m²).

EMASSAMENTO DE SUPERFÍCIE, DE MASSA ACRÍLICA, LIXAMENTO E RETOQUES (PAREDE E TETO).**DESCRIÇÃO:**

Execução do emassamento de paredes externas com massa acrílica, indicado para nivelar e corrigir imperfeições em qualquer superfície de alvenaria para posterior aplicação de pintura acrílica Suvinil ou similar.

RECOMENDAÇÕES:

Deve ser aplicada sobre uma superfície firme, limpa, seca, sem poeira, gordura, sabão ou mofo. Para superfícies excessivamente absorventes, deve-se aplicar um fundo selador anterior ao emassamento. Uso de mão-de-obra habilitada. Uso obrigatório de Equipamento de Proteção Individual (EPI).

PROCEDIMENTO OPERACIONAL:

Deve ser aplicada com a desempenadeira de aço ou espátula sobre a superfície em camadas finas e sucessivas. Aplicada a 1ª demão, após um intervalo mínimo de 8 a 10 horas, ou conforme orientação do fabricante, a superfície deve ser lixada, com lixa de grão 100 a 150, a fim de eliminar os relevos; deve-se aplicar a 2ª demão corrigindo o nivelamento e, após o período de secagem, proceder o lixamento final.

NORMAS TÉCNICAS:

ABNT NBR 11702:2011 - Tintas para construção civil – Tintas para edificações não industriais – Classificação; ABNT NBR 13245:2011 - Tintas para construção civil — Execução de pinturas em edificações não industriais — Preparação de superfície.

OBSERVAÇÕES

Para fins de recebimento será por metro quadrado (m²).

PINTURA LÁTEX ACRÍLICA PREMIUM, APLICAÇÃO MANUAL EM PAREDES, DUAS DEMÃOS. EM PAREDES E TETOS.

Execução de serviços de pintura em paredes e tetos internos, com tinta acrílica, a ser aplicado nos ambientes internos, conferindo-lhes um acabamento uniforme.

RECOMENDAÇÕES:

A superfície deve estar plana, sem fendas e buracos, antes da aplicação da tinta. O substrato deve ser firme, limpo, seco, sem poeira, gordura, sabão e mofo. A pintura só deve ser aplicada sobre superfície nova de argamassa, no mínimo, 30 dias após sua execução; não se deve aplicar a tinta diretamente sobre a parede ou teto caiada, é necessário escovar a superfície e aplicar uma demão de fundo selador para paredes ou tetos. Para superfícies porosas, é recomendável aplicar um fundo selador, a fim de uniformizá-las.

PROCEDIMENTO OPERACIONAL:

Deve ser aplicada com rolo de lã de carneiro, pincel ou revólver sobre a superfície preparada. Cada demão da pintura deve ser aplicada somente após a secagem completa da demão anterior, com intervalo de tempo mínimo de 4 horas. Sobre a superfície não selada, a primeira demão deve ser diluída de 1:1 em volume de tinta e água.

NORMAS TÉCNICAS:

ABNT NBR 11702:2011 - Tintas para construção civil – Tintas para edificações não industriais – Classificação; ABNT NBR 15079:2011 - Tintas para construção civil - Especificação dos requisitos mínimos de desempenho de tintas para edificações não industriais - Tinta látex econômica nas cores claras; ABNT NBR 13245:2011 - Tintas para construção civil — Execução de pinturas em edificações não industriais — Preparação de superfície.

OBSERVAÇÕES

Para fins de recebimento será por metro quadrado (m²).





LIXAMENTO DE MADEIRA PARA APLICAÇÃO DE FUNDO OU PINTURA.

DESCRIÇÃO

Lixamento de madeira para aplicação de fundo ou pintura.

RECOMENDAÇÕES:

Uso de mão-de-obra habilitada.

Uso obrigatório de Equipamento de Proteção Individual (EPI).

PROCEDIMENTOS PARA EXECUÇÃO:

As peças de madeira deverão ser lixadas para posterior recebimento de fundo selador e pintura e pintura. Realizar o lixamento da superfície de madeira a ser preparada com lixa 120, vermelha. Com o fundo/selador aplicado, realizar novo lixamento, de maneira mais leve, antes da aplicação de demão de tinta.

OBSERVAÇÕES:

Para fins de recebimento, a unidade de medição será por metro quadrado (m²).

PINTURA SOBRE MADEIRA COM APLICAÇÃO DE VERNIZ OSMOCOLOR OU SIMILAR - 02 DEMÃOS.

DESCRIÇÃO

As peças de madeira deverão ser pintadas com verniz Osmocolor ou similar aplicado em duas demãos sobre as superfícies de madeira.

RECOMENDAÇÕES:

Deve-se manter o ambiente bem ventilado durante a aplicação e secagem da tinta. O operador deve usar máscara apropriada e óculos protetores quando aplicar tinta por pulverização. Uso de mão-de-obra habilitada. Uso obrigatório de Equipamento de Proteção Individual (EPI).

PROCEDIMENTO OPERACIONAL:

A superfície da madeira deve limpa, seca, sem poeira, gordura, sabão ou mofo. Partes soltas ou mal aderidas serão eliminadas, raspando-se ou escovando-se a superfície. Deverá observar as instruções e recomendações do fabricante.

NORMAS TÉCNICAS:

ABNT NBR 11702:2011 - Tintas para construção civil – Tintas para edificações não industriais – Classificação; ABNT NBR 13245:2011 - Tintas para construção civil — Execução de pinturas em edificações não industriais — Preparação de superfície.

OBSERVAÇÕES:

Para fins de recebimento, a unidade de medição é o metro quadrado (m²).

REVESTIMENTO

FORNECIMENTO E ASSENTAMENTO DE REVESTIMENTO CERÂMICO ELIANE, GALERIA BRANCO MESH AC (10x10cm)

DESCRIÇÃO:

Assentamento de revestimento cerâmico para parede, 10 x 10 cm, Eliane, linha Brilhante com cores diversas, galeria branco mesh ac ou similar, aplicado com argamassa industrializada ac-iii, rejuntado.

RECOMENDAÇÕES:

Os materiais deverão ser de procedência conhecida e idônea e deverão obedecer às especificações de projeto. As cerâmicas, azulejos, pastilhas e outros materiais, serão cuidadosamente classificados no canteiro de serviço quanto à sua qualidade, calibragem e desempenho, rejeitando-se todas as peças que apresentarem defeitos de superfície, discrepância de bitolas ou empeno. As peças serão armazenadas em local seco e protegidas, em suas embalagens originais de fábrica. No seccionamento das cerâmicas, será indispensável o esmerilhamento da linha de corte, de modo a se obter peças corretamente recortadas, com arestas vivas e perfeitas, sem irregularidades perceptíveis. Uso de mão-de-obra habilitada. Uso obrigatório de Equipamento de Proteção Individual (EPI).

PROCEDIMENTO OPERACIONAL:

Deverão ser limpos e retirados o pó e as partes soltas da superfície do emboço ou base de regularização. Utilizar gabarito para manter a espessura da junta e alinhar as peças com linha. O assentamento deverá começar pela peça inteira. A placa será apoiada sobre a pasta e "batida" ligeira e uniformemente. As placas deverão ser cuidadosamente encostadas entre si, obtendo juntas retas e secas, de forma a evitar diferença de nível entre uma placa e outra.

OBSERVAÇÕES:

Para fins de recebimento a unidade de medição é o metro quadrado.

NORMAS TÉCNICAS:

NBR 13753:1996 - Revestimento de piso interno ou externo com placas cerâmicas e com utilização de argamassa colante – Procedimento; ABNT NBR 14081:2004 - Argamassa colante industrializada para assentamento de placas de cerâmica – Especificação; ABNT NBR 15463:2007 - Placas cerâmicas para revestimento – Porcelanato.

FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE RODAMEIO EM MADEIRA ANGELIM, ACABAMENTO ENCERADO, H= 7cm.

DESCRIÇÃO:

Fornecimento e instalação de rodameio em madeira com dimensão de 7 x 1,5 cm, inclusive chapuzes 7 x 7 x 2,5 cm

RECOMENDAÇÕES:

Uso de mão-de-obra habilitada.

Uso obrigatório de Equipamento de Proteção Individual (EPI).

PROCEDIMENTO OPERACIONAL:

Ver detalhe e especificações do fabricante para a instalação.

OBSERVAÇÕES:

Para fins de recebimento a unidade de medição é metro.

FORNECIMENTO E ASSENTAMENTO DE RODA MEIO EM GRANITO, ALTURA 10 CM.

DESCRIÇÃO:

Fornecimento e assentamento de roda meio em granito, altura 10 cm.

RECOMENDAÇÕES:

Uso de mão-de-obra habilitada.

Uso obrigatório de Equipamento de Proteção Individual (EPI).

PROCEDIMENTO OPERACIONAL:



Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, nº 140, Centro, Mata de São João – BA

www.matadesaojoao.ba.gov.br





Ver detalhe e especificações do fabricante para a instalação.

OBSERVAÇÕES:

Para fins de recebimento a unidade de medição é metro.

FORNECIMENTO E ASSENTAMENTO DE ARREMATE EM GRANITO 5cm

DESCRIÇÃO:

Fornecimento e assentamento de arremate em granito 5cm

RECOMENDAÇÕES:

Uso de mão-de-obra habilitada.

Uso obrigatório de Equipamento de Proteção Individual (EPI).

PROCEDIMENTO OPERACIONAL:

Deverá ser instalado arremate, com borda simples ½ cana, com 05 cm de altura, em granito polido na cor e padrão do existente, em todo perímetro do peitoril das janelas na circulação (da unidade), na Copa e no Atendimento/ Espera, conforme especificado em planta.

Ver detalhe e especificações do fabricante para a instalação.

OBSERVAÇÕES:

Para fins de recebimento a unidade de medição é metro.

FORNECIMENTO E ASSENTAMENTO DE CERÂMICA ELIANE, FORMA BRANCO RET AC (32,5X59,0CM)

DESCRIÇÃO:

Fornecimento e assentamento de cerâmica Eliane, forma branco ret ac dimensões 32,50x59,00cm.

RECOMENDAÇÕES:

Os materiais deverão ser de procedência conhecida e idônea e deverão obedecer às especificações de projeto. As cerâmicas, azulejos, pastilhas e outros materiais, serão cuidadosamente classificados no canteiro de serviço quanto à sua qualidade, calibragem e desempenho, rejeitando-se todas as peças que apresentarem defeitos de superfície, discrepância de bitolas ou empeno. As peças serão armazenadas em local seco e protegidas, em suas embalagens originais de fábrica. No seccionamento das cerâmicas, será indispensável o esmerilhamento da linha de corte, de modo a se obter peças corretamente recortadas, com arestas vivas e perfeitas, sem irregularidades perceptíveis. Uso de mão-de-obra habilitada. Uso obrigatório de Equipamento de Proteção Individual (EPI).

PROCEDIMENTO OPERACIONAL:

Deverão ser limpos e retirados o pó e as partes soltas da superfície do emboço ou base de regularização. Utilizar gabarito para manter a espessura da junta e alinhar as peças com linha. O assentamento deverá começar pela peça inteira. A placa será apoiada sobre a pasta e "batida" ligeira e uniformemente. As placas deverão ser cuidadosamente encostadas entre si, obtendo juntas retas e secas, de forma a evitar diferença de nível entre uma placa e outra.

OBSERVAÇÕES:

Para fins de recebimento a unidade de medição é o metro quadrado.

NORMAS TÉCNICAS:

NBR 13753:1996 - Revestimento de piso interno ou externo com placas cerâmicas e com utilização de argamassa colante – Procedimento; ABNT NBR 14081:2004 - Argamassa colante industrializada para assentamento de placas de cerâmica – Especificação; ABNT NBR 15463:2007 - Placas cerâmicas para revestimento – Porcelanato.

APICOAMENTO TOTAL COM PONTEIRAS/TALHADEIRAS

DESCRIÇÃO:

Deverá ser feita o apicoamento total de reboco com ponteiras/talhadeiras.

RECOMENDAÇÕES:

Uso de mão-de-obra habilitada.

Uso obrigatório de Equipamento de Proteção Individual (EPI).

PROCEDIMENTO OPERACIONAL:

O apicoamento deverá ser executado nos locais onde se faça necessário e indicado pela fiscalização com a utilização de talhadeira, marreta, espátula.

OBSERVAÇÕES:

Para fins de recebimento, a unidade de medição é o metro quadrado (m²).

FORNECIMENTO E ASSENTAMENTO DE PASTILHA EM PORCELANA ESMALTADA ATLAS, 5x5cm - COBALTO, SG 8403, CAMBURI, SG 8450 OU SIMILAR.

DESCRIÇÃO:

Assentamento de revestimento pastilha em porcelana esmaltada atlas, 5x5cm - cobalto, sg 8403, camburi, sg 8450 ou similar, aplicada com argamassa industrializada ac-iii, rejuntado.

RECOMENDAÇÕES:

Os materiais deverão ser de procedência conhecida e idônea e deverão obedecer às especificações de projeto. As cerâmicas, azulejos, pastilhas e outros materiais, serão cuidadosamente classificados no canteiro de serviço quanto à sua qualidade, calibragem e desempenho, rejeitando-se todas as peças que apresentarem defeitos de superfície, discrepância de bitolas ou empeno. As peças serão armazenadas em local seco e protegidas, em suas embalagens originais de fábrica. No seccionamento das cerâmicas, será indispensável o esmerilhamento da linha de corte, de modo a se obter peças corretamente recortadas, com arestas vivas e perfeitas, sem irregularidades perceptíveis. Uso de mão-de-obra habilitada. Uso obrigatório de Equipamento de Proteção Individual (EPI).

PROCEDIMENTO OPERACIONAL:

Deverão ser limpos e retirados o pó e as partes soltas da superfície do emboço ou base de regularização. Utilizar gabarito para manter a espessura da junta e alinhar as peças com linha. O assentamento deverá começar pela peça inteira. A placa será apoiada sobre a pasta e "batida" ligeira e uniformemente. As placas deverão ser cuidadosamente encostadas entre si, obtendo juntas retas e secas, de forma a evitar diferença de nível entre uma placa e outra.

OBSERVAÇÕES:



Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, nº 140, Centro, Mata de São João – BA

www.matadesaojoao.ba.gov.br

Assinado por: [Assinatura] e [Assinatura] SOARES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://matadesaojoao.1doc.com.br/verificacao/29E5-8E88-0D6B-6840> e informe o código 29E5-8E88-0D6B-6840





Para fins de recebimento a unidade de medição é o metro quadrado.

NORMAS TÉCNICAS:

NBR 13753:1996 - Revestimento de piso interno ou externo com placas cerâmicas e com utilização de argamassa colante – Procedimento; ABNT NBR 14081:2004 - Argamassa colante industrializada para assentamento de placas de cerâmica – Especificação; ABNT NBR 15463:2007 - Placas cerâmicas para revestimento – Porcelanato.

FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE RODAMEIO EM POLIESTIRENO BRANCO COR GELO h = 3 cm, ARQUITECH OU SIMILAR

DESCRIÇÃO:

Fornecimento e instalação de rodameio em poliestireno branco cor gelo h = 3 cm, arquitech ou similar

RECOMENDAÇÕES:

Uso de mão-de-obra habilitada.

Uso obrigatório de Equipamento de Proteção Individual (EPI).

PROCEDIMENTO OPERACIONAL:

Deverá ser executado rodameio em poliestireno 03 cm, cor branca, Arquitech, em toda a fachada principal da unidade administrativa, conforme especificado em planta.

OBSERVAÇÕES:

Para fins de recebimento, a unidade de medição é o metro quadrado (m²).

FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE ADUELA EM GRANITO POLIDO, COR PADRÃO EXISTENTE, NA LARGURA DA PAREDE

DESCRIÇÃO:

Fornecimento e instalação de aduela em granito polido, cor padrão existente, na largura da parede.

RECOMENDAÇÕES:

Uso de mão-de-obra habilitada.

Uso obrigatório de Equipamento de Proteção Individual (EPI).

PROCEDIMENTO OPERACIONAL:

Deverá ser fornecida e instalada aduela em granito, conforme especificado em planta.

OBSERVAÇÕES:

Para fins de recebimento, a unidade de medição é o metro quadrado (m²).

FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE CANTONEIRA ALUMÍNIO NA COR BRANCA

DESCRIÇÃO:

Fornecimento e instalação de cantoneira alumínio na cor branca.

RECOMENDAÇÕES:

Uso de mão-de-obra habilitada.

Uso obrigatório de Equipamento de Proteção Individual (EPI).

PROCEDIMENTO OPERACIONAL:

Deverá ser previsto a instalação de cantoneiras em alumínio na cor branca em todas as arestas vivas com encontros de cerâmicas nos ambientes internos, conforme especificado em planta.

OBSERVAÇÕES:

Para fins de recebimento, a unidade de medição é o metro quadrado (m²).

FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE BRISE FIXO DE ALUMÍNIO COM ESTRUTURA DO BRISE EM ALUMÍNIO COM ACABAMENTO AMADEIRADO.

DESCRIÇÃO:

Brise fixo de alumínio com acabamento amadeirado

PROCEDIMENTO OPERACIONAL:

O brise será montado com perfis de alumínio, sendo eles fixo. Serão fixados a estrutura mediante suportes, esquadrias ou outros elementos desenhados para cada caso ou necessidade. Sendo o acabamento madeirado.

OBSERVAÇÕES:

Para fins de recebimento, a unidade é o metro (m).

PISOS

FORNECIMENTO E APLICAÇÃO DE ANTIDERRAPANTE EURODECOR INCOLOR.

DESCRIÇÃO:

fornecimento e aplicação de antiderrapante eurodecor incolor.

RECOMENDAÇÕES:

Uso de mão-de-obra habilitada.

Uso obrigatório de Equipamento de Proteção Individual (EPI).

PROCEDIMENTO OPERACIONAL:

Deverá ser aplicada o antiderrapante eurodecor incolor em cima do piso de granito existente fazendo com que possua uma forma mais harmoniosa, e com o melhor acabamento superficial, sendo o acabamento final a aplicação da endurecedor de superfície para piso.

OBSERVAÇÕES:

Para fins de recebimento, a unidade de medição é o metro quadrado (m²).

FORNECIMENTO E ASSENTAMENTO DE RODAPÉ EM GRANITO POLIDO, COR PADRÃO EXISTENTE, ACAB. RETO H= 10cm.

DESCRIÇÃO:

Assentamento de rodapé em granito polido, cor padrão existente, acab. reto h= 10cm.

para recobrir o encontro entre piso e parede e proteger o pé da parede durante o uso do edifício.

RECOMENDAÇÕES:

Deverão ser planas, sem trincas ou deformações e ter textura uniforme. A argamassa deverá apresentar resistência e trabalhabilidade adequadas. O traço deverá ser determinado em função das características dos materiais constituintes, tendo como dosagem inicial as proporções 1:0, 50:5 de cimento, cal hidratada e areia média, em volume. Poderá ser executado o rejuntamento dos espaços entre as peças do rodapé, rodapé e piso, rodapé e parede, com uma massa plástica de cimento, de cimento branco ou de cimento branco com corante.





pigmento de mão-de-obra colorido, de modo a obter a cor desejada. Uso de mão-de-obra habilidade. Uso obrigatório de Equipamento de Proteção Individual (EPI).

OBSERVAÇÕES:

Para fins de recebimento a unidade de medição é o metro.

FORNECIMENTO E ASSENTAMENTO DE RODA PÉ EM MADEIRA ANGELIM, ACABAMENTO ENCERADO, H= 7CM.

DESCRIÇÃO:

FORNECIMENTO E ASSENTAMENTO DE RODA PÉ EM MADEIRA ANGELIM, ACABAMENTO ENCERADO, H= 7CM.

RECOMENDAÇÕES:

As peças deverão ter as dimensões de altura e espessura especificadas e comprimento, quando possível, no total da parede. As peças de madeira deverão ser planas, sem deformações, com textura lisa e uniforme. O rodapé só deve ser fixado na parede, após o assentamento do piso. A peça de madeira pode ser pintada, envernizada ou encerrada após o assentamento.

Uso de mão de obra habilidade.

Uso obrigatório de Equipamento de Proteção Individual (EPI).

PROCEDIMENTO OPERACIONAL:

Será fixado na parede por meio de parafusos atarrachados em pedaços de madeira, previamente chumbados na parede, ou através de parafusos e buchas de nylon ou PVC., embutidos na parede. Os parafusos deverão ser colocados em intervalos máximos de 50 cm. Os parafusos deverão ter diâmetro entre 4,2 mm e 5,0 mm, cabeça chata com fenda, comprimento em torno de 45 mm, e deverão ser embutidos na peça de madeira. Nos encontros das peças de madeira, seja no sentido do alinhamento da parede ou em ângulo, deverão ser feitos cortes a 45° para o encaixe ou o arestamento. Os furos deixados pelo parafuso na madeira, deverão ser preenchidos com uma massa plástica formada por cola de PVC e pó de serra da própria madeira.

OBSERVAÇÕES:

Para fins de recebimento a unidade de medição é o metro.

FORNECIMENTO E ASSENTAMENTO DE SOLEIRA EM GRANITO JATEADO, LARGURA 15 CM, ESPESSURA 2,0 CM.

DESCRIÇÃO:

Fornecimento e assentamento de soleira em granito jateado, largura 15 cm, espessura 2,0 cm.

RECOMENDAÇÕES:

As peças de granito deverão ter as dimensões e tipo, especificados no projeto. As peças deverão ser planas, sem trincas ou deformações, ter textura uniforme e polida. A argamassa deverá apresentar resistência e trabalhabilidade adequadas. O traço deverá ser determinado em função das características dos materiais constituintes, tendo como dosagem inicial as proporções 1:1:4 de cimento, cal hidratada e areia média, em volume. Poderá ser executado o rejuntamento entre o piso e a soleira.

PROCEDIMENTO OPERACIONAL:

A soleira será assentada preferencialmente junto a execução do piso, devendo-se penetrar 2 cm de cada lado na parede e estar nivelada e alinhada, tendo como referência o alinhamento das paredes. Sobre a camada de argamassa mista de cimento, cal hidratada e areia no traço 1:1:4, nivelada, com espessura inferior a 2,5 cm, será lançado pó de cimento, que formará uma pasta sobre a qual a soleira deverá ficar completamente assentada. As peças de granito serão limpas de qualquer resíduo de argamassa.

OBSERVAÇÕES:

Para fins de recebimento, a unidade de medição é o metro.

PISO TÁTIL DIRECIONAL E/OU ALERTA, EM BORRACHA, P/DEFICIENTES VISUAIS, DIMENSÕES 25X25CM, APLICADO, REJUNTADO, EXCLUSIVE REGULARIZAÇÃO DE BASE

DESCRIÇÃO:

Fornecimento e assentamento de piso tátil direcional e/ou alerta, em borracha, p/deficientes visuais, dimensões 25x25cm, aplicado, rejuntado, exclusive regularização de base.

RECOMENDAÇÕES:

Uso de mão-de-obra habilidade.

Uso obrigatório de Equipamento de Segurança (EPI).

PROCEDIMENTO OPERACIONAL:

Deverá ser utilizado piso tátil modelo Direcional, para orientação de percurso, e modelo Alerta, para aviso de mudança de direção, conforme projeto em anexo, instalado do acesso a unidade até o balcão da recepção. O piso tátil recomendado em projeto deverá atender as características definidas nas Normas ABNT NBR 9050/2020 e 16.537/2024. Dentre elas, destacamos as dimensões, cores e tipo de material das placas, descritas abaixo: • Acesso: As placas do piso tátil deverão ser em PVC ou borracha e serem coladas (verificar a indicação do fabricante) no piso existente, que deverá apresentar superfície limpa e firme. Deverão medir 25x25cm com altura total de 05 mm, e serem na cor Azul, se for utilizado o porcelanato, e na cor Amarelo, no caso de manter o piso em granito. Observar nível no assentamento do piso tátil para que os relevos do mesmo permitam a abertura/ fechamento da porta de vidro, em locais indicados conforme solicitação em projeto.

JARDINEIRA

DESCRIÇÃO:

Fornecimento e instalada jardineira em alvenaria

RECOMENDAÇÕES:

Uso de mão-de-obra habilidade.

Uso obrigatório de Equipamento de Segurança (EPI).

PROCEDIMENTO OPERACIONAL:

Deverá ser executado jardineira em alvenaria obedecendo rigorosamente ao projeto de paisagismo, memorial, especificações planilha, conforme especificado em planta.





INSTALAÇÕES ELÉTRICAS E CABEAMENTO

Todas as instalações elétrica, telefônica e lógica correrão por calhas, Sistema X, de PVC, 110x20mm, que serão fixadas nas paredes, divisórias e móveis, e que descerão verticalmente do forro. Nestas descidas, o rodameio deverá ser interrompido para passagem das calhas. As mesas de trabalho deverão estar intertravadas entre si, e as tomadas devem ser instaladas nas mesas através de canaletas o mais próximo possível do gaveteiro e da CPU, para que a fiação passe pelos furos apropriados e não fique esticada. Não será permitida a instalação de tomadas no piso, em qualquer situação, e todas as tomadas de piso existentes deverão ser isoladas e retiradas. Não é recomendável que as tomadas estejam localizadas atrás dos armários. As instalações deverão ser de primeira qualidade, atendendo às normas da ABNT e qualquer elemento ou peça que esteja em desacordo com as normas técnicas, com o projeto ou ainda, que estejam deficientes comprometendo o bom funcionamento, deverão ser recuperadas ou substituídas por novas (fios, cabos, caixas, quadros, tomadas, interruptores, tubulações, aparelhos e demais acessórios). Todas as tomadas elétricas deverão ser identificadas com sua voltagem. E todos os quadros elétricos deverão ter placas com aviso de alerta/perigo. Sugerimos que o quadro de distribuição seja locado no DML, mas deverá prevalecer o projeto elétrico a ser contratado. Para o Sistema Atende é necessário um televisor Smart com sistema operacional e navegador compatível com a aplicação Atende para exibição do painel de chamada de senhas, um tablet e uma impressora bluetooth portátil para emissão de senhas e um roteador Wireless para permitir a conexão desses equipamentos com o Servidor Atende virtual. Todas as plantas enviadas pela SAC (locação de tomadas, luminárias, ar condicionado, etc.), apenas servem de balizamento para o desenvolvimento dos Projetos Complementares.

As partes gráficas dos desenhos juntamente com este memorial descritivo, especificações técnicas, dimensionamentos e quadros de cargas compõem o projeto não devendo ser considerados separadamente. Para a execução das instalações o instalador deve sempre levar em conta as normas de segurança preconizadas pela ABNT, diretrizes apresentadas pelos fabricantes dos produtos e contidas no escopo deste projeto (plantas, memoriais, etc.).

As ligações de cabos deverão ser feitas com terminais de compressão fixados com equipamentos adequados e específicos para este fim (alicates de compressão mecânicos e hidráulicos). Não serão permitidas emendas em cabos sem a prévia autorização da Fiscalização. Não será permitida a utilização de terminais a pressão nas instalações, a não ser onde devidamente especificado neste documento.

Todos os disjuntores terão número de pólos e capacidade de corrente indicadas no projeto, com fixação por engate rápido. Serão do tipo termomagnético, 250V/ 60 Hz.

Deverá ser mantida a uniformidade de fornecedores, ou seja, todos os disjuntores deverão ser de um mesmo fabricante.

Não será admitida a substituição de qualquer disjuntor por chaves seccionadoras, nem o uso de disjuntores unipolares com gatilhos acoplados.

Na ligação dos diversos circuitos observa-se a alternância de fases (RST) de modo a estabelecer um equilíbrio do carregamento dos alimentadores. Este equilíbrio deverá ser verificado após a ocupação das salas com o uso de alicates amperímetros e providenciado o seu remanejamento, caso seja necessário.

Todas as emendas deverão ser feitas em caixa de passagem, com fita isolante plástica Pirelli, 3M ou similar.

Estas emendas deverão ser localizadas nas caixas de passagem, não devendo, em nenhuma hipótese, ser executadas ao longo do eletroduto.

As emendas deverão ser executadas após o processo de enfição, não podendo ser submetidas aos esforços mecânicos de puxamento dos cabos.

Durante o processo de lançamento, cuidados especiais deverão ser tomados de modo a evitarem-se os desgastes da sua capa externa, bem como curvaturas com raios inferiores aos permitidos pelos fabricantes.

Visando garantir a integridade do cabo, a instaladora/montadora deverá seguir rigorosamente todas as exigências do fabricante dos mesmos, contidos nos manuais de instalação.

As caixas de passagem de teto ou parede devem ser instaladas com alinhamento perfeito e os eletrodutos ligados a estas devem possuir buchas e arruelas de acabamento.

Os eletrodutos devem possuir em suas terminações buchas e arruelas, de modo a evitar as saliências e rebarbas que danifiquem os condutores que neles serão instalados. Tão logo sejam instalados, os eletrodutos devem ser tapados em suas extremidades com estopa e terem lançados suas guias condutoras de arame galvanizado nas bitolas adequadas.

Antes de iniciar-se a enfição dos condutores, os eletrodutos devem ser limpos e verificados a continuidade de suas seções, com passagem de uma bucha de estopa, de modo também a retirar-se a umidade e a poeira da obra.

Nas partes expostas, manter-se-á uma boa aparência, com toda a tubulação bem alinhada e apurada.

Preferencialmente toda a tubulação deverá ser mantida retilínea, e ficar perfeitamente fixada de forma a permitir a enfição dos condutores sem o deslocamento da mesma.

Deverão ser instaladas no forro, conforme o projeto, memorial, especificação e planilha do projeto elétrico e luminotécnico a ser contratado, sendo apenas uma indicação o modelo das luminárias relacionadas abaixo:

- Luminária de sobrepor, Cód. CAA01-S232, aletas parabólicas e refletores em alumínio - Lumicenter para 02 lâmpadas T8 LED de 20W, luz branca.

- Downlight de sobrepor, Cód. EF37-S, em alumínio na cor branca texturizada - Lumicenter para 01 lâmpada LED de 8,5W, luz branca.

O cabeamento estruturado deverá ser executado conforme projeto.

Serão executadas obedecendo rigorosamente ao projeto, memorial, especificações e planilha do autor a ser contratado. A rede local, também denominada LAN (Local Area Network), é composta por dois tipos de componentes: passivos e ativos. O componente passivo é representado pelo conjunto de elementos responsáveis pelo transporte dos dados através de um meio físico e é composto pelos cabos e acessórios de cabeamento e tubulações. O componente ativo, por sua vez, compreende os dispositivos eletrônicos, suas tecnologias e a topologia envolvida na transmissão de dados entre as estações. O componente passivo é baseado no modelo de cabeamento estruturado desenvolvido pela ABNT NBR 14565-2012, EIA/TIA 568-B-2001, ISO 11801-2002/8/10, EIA/TIA 568-C-2008. O sistema de cabeamento estruturado deve estar de acordo com regras específicas de engenharia cujas características principais são: - Arquitetura aberta; - Meio de transmissão e disposição física padronizados; - Aderência aos padrões internacionais; - Projeto e instalação sistematizados. Esse sistema integra diversos meios de transmissão que suportam múltiplas aplicações incluindo voz, vídeo, dados, sinalização e controle. O conjunto de especificações garante uma implantação modular com capacidade de expansão programada. Os produtos utilizados asseguram a conectividade máxima para os dispositivos existentes e preparam a infraestrutura para as tecnologias emergentes. A topologia empregada facilita os diagnósticos e manutenções. O cabeamento horizontal conecta os ativos de rede aos pontos de telecomunicação nas áreas de trabalho. Para cada ponto de telecomunicação localizado na área de trabalho será usado um único cabo dedicado até o Patch Panel.

A sala direcionada para abrigar os equipamentos tem as seguintes funções: - Receber o link de dados; - Receber linhas telefônicas através de um quadro de telefonia com bloco IDC para interligar ao Voice Panel; - Acomodar equipamentos das operadoras de telecomunicações; - Acomodar os ativos principais da rede local; - Acomodar Rack; Devem ter as seguintes características: - Localização próxima ao centro geográfico do Ponto SAC; - Livre de infiltração de água; - Ambiente com porta e acesso restrito; - Temperatura entre 18° e 24° C com umidade relativa entre 30% e 55%; - Alimentação elétrica com circuitos dedicados direto do distribuidor principal com instalação de quadro de proteção no local; - Mínimo de 04 tomadas elétricas tripolares (2P+T), com aterramento; - Proteção da rede elétrica por disjuntor de, no mínimo, 20 A; - Ar condicionado com capacidade mínima de 9.000 BTU/h.





OBSERVAÇÕES

Para fins de recebimento, serão consideradas as unidades de medição do orçamento.

INSTALAÇÕES HIDROSANITÁRIAS

A edificação possuirá sua alimentação de água potável a partir do ponto de água proveniente da rede de distribuição da localidade. A alimentação de água potável para o reservatório superior será executada de acordo com o projeto específico, a partir da rede pública de água potável. Para controle de fluxo da entrada de água potável, será instalado um registro de esfera, logo após o Hidrômetro, de modo a permitir o fácil e imediato bloqueio da alimentação de água do prédio em caso de defeito ou manutenção do sistema. Todas as tubulações deverão ser testadas antes de ligadas à rede geral a uma pressão de 6 kg/cm² durante 48 horas, estes testes deverão ser acompanhados e liberados pela concessionária.

Nas saídas dos reservatórios elevados, será executado um barrilete de derivação em tubos e conexões de PVC rígido soldável, classe 15, contendo as derivações indicadas no projeto.

O barrilete deverá possuir sistema de uniões roscáveis em PVC de modo a permitir a sua total desmontagem, para a substituição do corpo de um registro, no caso do mesmo ser danificado.

Existe no projeto um ramal de ventilação do barrilete. Torna-se imprescindível que este ramal, se projete até o fundo da tampa do reservatório, acima do nível d'água, mantendo a sua extremidade livre de quaisquer obstruções, a fim de se garantir a minimização de eventuais golpes de aríete, bem como a eliminação de sub-pressões porventura existentes durante o funcionamento de equipamentos, que possam provocar retrossifonagem, que pode vir contaminar a água do sistema.

A rede de distribuição de água potável será executada em tubos e conexões de PVC soldável, ponta e bolsa (com opção de roscável), classe 15 e PBA. A execução destas redes deverá obedecer rigorosamente ao previsto na Norma Brasileira, e às recomendações do fabricante, principalmente quanto ao uso e método de aplicação de soldas, soluções limpadoras, distanciamento de suportes, etc.

As conexões, mesmo quando sobre lajes, devem ser rigorosamente ancoradas por meio de braçadeiras específicas ou elementos de concreto e/ou alvenaria de modo a minimizar os efeitos de eventuais movimentações da rede provocados por dilatação térmica ou golpes de aríete.

As conexões roscáveis serão executadas sempre com a aplicação de fita vedante em Teflon, com no mínimo 05 (cinco) voltas em cima da rosca.

É também admissível o uso de pastas de vedações de fabricação Dox, Niagara ou Gazulin, desde que utilizada juntamente com fios de cânhamo ou sisal.

A rede quando embutida, deverá ser instalada em rasgos no concreto ou alvenaria, previamente executados para este fim, retilínea, apurado e esquadrejado, evitando a ocorrência de conexões terminais "engolidas" ou sobressaindo da argamassa ou azulejo final.

Estes pontos devem possuir um recuo de cinco milímetros a contar da superfície externa e acabada da parede, ou azulejo, para se evitar a ocorrência de canoplas quando da instalação dos acabamentos.

Sob hipótese alguma será admitido o aquecimento desta tubulação, principalmente no caso de abertura de "bolsas" para reutilização dos tubos. Neste caso deve ser usada luva dupla do mesmo material do tubo.

Também deve ser evitada a mistura de tubos e conexões de fabricantes para garantir a inexistência de folgas entre as conexões e tubulações.

Toda a rede deverá ser testada com a utilização de bomba de pistão ou equipamento que atinja e mantenha os limites de pressão recomendados, com o mínimo 2,5 vezes a pressão máxima de trabalho, mantidos por pelo menos 24 horas.

O fechamento dos rasgos só será permitido após inspeção e liberação da FISCALIZAÇÃO.

A distribuição de água fria dar-se-á no interior das alvenarias em sentido vertical (não devendo caminhar nas alvenarias, grandes distâncias horizontais) dos diversos sanitários, ou ambientes que façam utilização de água.

Nestes ambientes o comando geral da rede será executado por meio de registros da gaveta com acabamento, localizado no ponto inicial da rede, de modo a possibilitar o isolamento da unidade ou de trecho da mesma, quando houver manutenção preventiva ou corretiva do sistema, permitindo sua execução sem o fechamento da água de toda edificação ou prumada.

Os pontos de utilização de água devem ser localizados rigorosamente, evitando-se desuniformidade de altura, esquadros ou alinhamentos e devem ainda possuir um recuo de cinco milímetros a contar da superfície e acabada da parede, ou azulejo, para se evitar a ocorrência de canoplas soltas quando da instalação dos acabamentos.

As conexões roscáveis, como torneiras e engates flexíveis, serão executadas sempre com a aplicação de fita vedante em Teflon, com no mínimo 05 (cinco) voltas em torno da rosca.

O sistema de esgoto sanitário, exceto para os coletores e subcoletores como indicado abaixo, será executado em tubos de conexões de PVC rígido classe esgoto, ponta e bolsa soldável para 40 mm e com virola, obedecendo ao disposto nas especificações dos fabricantes, notadamente no que se refere à execução de juntas e fixação da rede.

Toda a rede de esgoto foi calculada para trabalhar no máximo à meia seção à pressão atmosférica, sendo vedado, portanto, o seu teste sob diferentes condições, como verificação de estanqueidade da rede com o enchimento das mesmas, provocando o seu funcionamento sob o sistema de condutos forçados.

A estanqueidade deve ser verificada por teste de fumaça e simulação do funcionamento, obedecendo ao previsto nas normas da ABNT.

Nos trechos horizontais as declividades deverão ser constantes, com queda em direção às prumadas, sem a formação de flechas que possam permitir a deposição de materiais sólidos.

A rede mesmo nos trechos aparentes deverá estar confinada por meio de elementos de concreto ou alvenaria, sem, entretanto, estar solidária com a estrutura do prédio de modo a permitir sua movimentação devido à dilatação térmica.

As uniões e conexões, bem como o teste de aceitação deverão obedecer rigorosamente às recomendações do fabricante e ABNT, mesmo modo que a rede de água potável.

Todo esgoto secundário deverá ser dirigido a um desconector primário, que pode ser uma caixa sifonada em PVC com grelha ou em alvenaria.

A fixação das redes no forro obedecerá aos mesmos critérios da rede de água fria.

Todo esgoto primário será obrigatoriamente ventilado, pela sua geratriz superior, como indica nos detalhes. Lembramos que a inspeção de ramal de ventilação na prumada deve ser executada rigorosamente como detalhado no projeto, como recomendado pela última revisão da norma brasileira.

As redes subterrâneas devem ser assentadas sobre berço de areia executado no fundo da vala, com uma profundidade mínima de 0,40 mt, e máximo de 1,50 mt. No caso da total impossibilidade da obediência destas profundidades, deverá ser providenciado o envelopamento da rede em concreto simples ou armado a depender de cada caso, a critério da FISCALIZAÇÃO, para garantir a integridade do tubo sob influência de esforços mecânicos oriundos do tráfego de cargas pesadas sobre a pavimentação, ou sobrecarga de reaterro.

A contratada fornecerá e instalará todos os materiais necessários à instalação hidrossanitária, exceto o de fornecimento da concessionária.

A execução das instalações hidrossanitárias só se dará após atender rigorosamente às especificações e detalhes respectivos, normas dos fabricantes, bem como às normas técnicas da legislação que rege o assunto.



Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, nº 140, Centro, Mata de São João – BA

www.matadesaojoao.ba.gov.br

Assinado por: THAIS RODRIGUES SOARES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://matadesaojoao.1doc.com.br/verificacao/29E5-8E88-0D6B-6840> e informe o código 29E5-8E88-0D6B-6840





A execução das instalações hidrossanitárias só poderá ser executada por profissionais devidamente habilitados, e será de responsabilidade da empreiteira o perfeito funcionamento das mesmas.

As instalações hidrossanitárias só serão aceitas quando entregues em perfeitas condições de funcionamento e ligadas definitivamente à rede da concessionária.

Toda a instalação hidrossanitária será executada de acordo com os projetos.

Sempre que solicitado pela fiscalização, deverá a empreiteira fornecer amostras de material que irá empregar, assim como os outros esclarecimentos que forem pedidos.

A obra deverá ser executada de acordo com o projeto. Quaisquer alterações deverão ser comunicadas ao Fiscal da obra e ao Autor do projeto, que avaliarão as necessidades de alterações.

Nenhuma tubulação poderá ser embutida na laje de piso da loja ou nas paredes limítrofes do mesmo, deverá ser criado enchimento no piso para instalação das tubulações.

As tubulações aéreas deverão ser fixadas com abraçadeiras, vergalhões e demais acessórios;

A fixação da tubulação aérea de esgoto deverá ser feita com fita perfurada;

Serão executadas obedecendo rigorosamente ao projeto, memorial, especificações e planilha do autor. Prever sistema de drenagem na área do jardim interno.

OBSERVAÇÕES

Para fins de recebimento, serão consideradas as unidades de medição do orçamento.

LOÇAS, METAIS E ACESSÓRIOS

DESCRIÇÃO:

Na copa deverá ser instalada cuba em aço inox retangular, N01R (46x30x11)cm, Linha Standard AISI430, Fabrinox, sob bancada de granito polido na cor e padrão do existente, conforme Planta de Detalhe.

Todos os metais utilizados na copa e no DML, como torneiras e registros, deverão ser cromados.

No DML deverá ser instalada torneira para tanque, de parede, 1153.C.LNK, Deca ou similar. Na copa deverá ser instalada torneira bica alta de mesa para cozinha Flex Plus cromado 1167.C21, Deca ou similar.

Todos os registros terão acabamento cromado, seguindo a mesma linha dos metais colocados na copa e no DML. O espaço deverá ter os registros apenas para uso próprio e em área restrita, a ser definido no projeto hidrossanitário a ser contratado.

Deverá ser instalado no DML (Depósito de Material de Limpeza) um tanque de 500x385x285mm, Deca, Cód. TQ.01.17, 22 litros, na cor branca.

Deverão ser confeccionadas as bancadas de Sac Opinião e Coleta de Impressões, conforme detalhamento em planta. Estas bancadas não deverão ser fixadas à parede, pois são autoportantes. Deverá ser instalada na copa, bancada em granito polido na cor e padrão existente, com testeira e rodopia, conforme Planta de Detalhamento.

CLIMATIZAÇÃO

DESCRIÇÃO:

Serão executadas obedecendo rigorosamente ao projeto, memorial, especificações e planilha do autor a ser contratado. Foi sugerido que as condensadoras sejam instaladas na área externa (parte lateral do imóvel), mas devem seguir, prioritariamente, o local definido pelos projetistas (de climatização, estrutura e hidrossanitário), assim como o ponto de água, para limpeza, e dreno. Deverá ser prevista a instalação de cortina de ar acima da porta de acesso da unidade de atendimento. Observar a necessidade de ventilação e exaustão mecânica no DML. O Projetista deve evitar que os aparelhos de ar condicionado (evaporadoras) estejam instalados acima de equipamentos.

OBSERVAÇÕES:

Para fins de recebimento, serão consideradas as unidades de medição do orçamento.

COMBATE A INCÊNDIO

PREVENÇÃO E COMBATE A INCÊNDIO

O presente memorial tem por finalidade esclarecer o escopo técnico e a metodologia de cálculo adotada na elaboração do Projeto de Prevenção de Incêndios.

Serão executadas obedecendo rigorosamente ao projeto, memorial, especificações e planilha do autor. Os extintores deverão estar apoiados em suportes de piso, jamais fixados suspensos nas alvenarias.

OBSERVAÇÕES

Para fins de recebimento, serão consideradas as unidades de medição do orçamento.

SERVIÇOS COMPLEMENTARES

PLACA DE INAUGURAÇÃO DE OBRA EM ALUMÍNIO 0,50 X 0,70M

DESCRIÇÃO:

Placa de inauguração de obra em alumínio 0,50 x 0,70 m

PROCEDIMENTO OPERACIONAL:

No final da obra será fixada uma placa de inauguração em alumínio de dimensões 50x70cm conforme modelo adotado pela Prefeitura Municipal de Mata de São João.

OBSERVAÇÕES:

Para fins de recebimento a unidade de medição é unidade.

REASSENTAMENTO DE BLOCOS RETANGULAR PARA PISO INTERTRAVADO, ESPESSURA DE 6 CM, EM VIA/ESTACIONAMENTO, COM REAPROVEITAMENTO DOS BLOCOS RETANGULAR - INCLUSO RETIRADA E COLOCAÇÃO DO MATERIAL.

DESCRIÇÃO:

Reassentamento de blocos retangular para piso intertravado, espessura de 6 cm, em via/estacionamento, com reaproveitamento dos blocos retangular - incluso retirada e colocação do material.

RECOMENDAÇÕES:

Uso de mão-de-obra habilitada.

Uso obrigatório de Equipamento de Proteção Individual (EPI).

PROCEDIMENTO OPERACIONAL:

PROCEDIMENTO OPERACIONAL:

Os blocos de concreto intertravados (bloquetes) deverão ser retirados com auxílio de alavanca de demais ferramentas apropriadas, os blocos intertravados arrancados deverão ser limpos e devidamente armazenados até o término do serviço com substituição do colchão de areia por meio do lançamento e espalhamento, assentados sobre base compactada evitando assim futuros recalques no pavimento. Terminando o colchão de areia, inicia-se o reassentamento manual dos blocos intertravado. Os blocos de concreto serão de espessura =6cm tanto no estacionamento quanto no acesso de serviço e passeio.



Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, nº 140, Centro, Mata de São João – BA

www.matadesaojoao.ba.gov.br

Assinado por: THAÍS RODRIGUES SOARES. Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://matadesaojoao.1doc.com.br/verificacao/29E5-8E88-0D6B-6840> e informe o código 29E5-8E88-0D6B-6840



**OBSERVAÇÕES**

Para fins de recebimento será por metro quadrado (m²).

LIMPEZA FINAL DE OBRA**DESCRIÇÃO:**

Limpeza permanente da obra, incluindo A de entulho, lavagem e remoção de detritos.

RECOMENDAÇÕES:

Uso obrigatório de Equipamento de Proteção Individual (EPI).

PROCEDIMENTO OPERACIONAL:

Remover todo o entulho, detritos e equipamentos, ferramentas e demais objetos. Lavar com água e detergente nas superfícies laváveis. O serviço de limpeza será aceito a partir dos itens de controle: ausência de sujeira, entulho e detritos em grau satisfatório para um bom ambiente de trabalho na obra.

OBSERVAÇÕES:

Para fins de recebimento, a unidade de medição é o metro quadrado (m²).



**ANEXO II – MODELO DE CARTA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA****(EM PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA COM O CNPJ E ENDEREÇO)****À PREFEITURA MUNICIPAL DE MATA DE SÃO JOÃO**Ref.: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 48/2026**OBJETO:** Contratação de empresa de engenharia para execução dos serviços de adequação e adaptação da infraestrutura física de uma Unidade Administrativa, localizada na Rua João Pessoa, Centro, no Município de Mata de São João – BA.

Proposta que faz a empresa _____, inscrita no CNPJ Nº _____, Estabelecida na _____, para o fornecimento do bem relacionado no Anexo I, pelo preço total de R\$._____ (_____).

- 1- Os valores unitários e total da proposta, de acordo com os preços praticados no mercado, em algarismo e por extenso, expresso em moeda corrente nacional (R\$).
- 2- O prazo de validade de nossa proposta de preços é de 60 (sessenta) dias, contados da data do julgamento das propostas.
- 3- Caso nos seja adjudicado o objeto da licitação, comprometemo-nos a entregar todos os itens no prazo estipulado no Edital.

Local e data.

PROPONENTE:

DADOS DA PROPONENTE:

Nome:

Razão Social:

Endereço Completo

Telefone/ fax/e-mail:

Assinado por 1 pessoa: THAÍS RODRIGUES SOARES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://matadesaojoao.1doc.com.br/verificacao/29E5-8E88-0D6B-6840> e informe o código 29E5-8E88-0D6B-6840**Prefeitura Municipal de Mata de São João**

Rua Luiz Antonio Garcez, nº 140, Centro, Mata de São João – BA

www.matadesaojoao.ba.gov.br



ANEXO III
QUADRO COMPROBATÓRIO DE CAPACIDADE TÉCNICO PROFISSIONAL e OPERACIONAL

Ref.: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 48/2026

OBJETO: Contratação de empresa de engenharia para execução dos serviços de adequação e adaptação da infraestrutura física de uma Unidade Administrativa, localizada na Rua João Pessoa, Centro, no Município de Mata de São João – BA.

RELAÇÃO DOS SERVIÇOS EXECUTADOS (CAPACIDADE TÉCNICO OPERACIONAL)

QUADRO 01		RELAÇÃO DOS SERVIÇOS EXECUTADOS COMPATÍVEIS COM O OBJETO DA LICITAÇÃO PARA FINS DE HABILITAÇÃO			
No. DE ORDEM (1)	IDENTIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS EXECUTADOS COMPATÍVEIS COM O OBJETO DA LICITAÇÃO	PERÍODO DE EXECUÇÃO		CONTRATANTE	ATESTADO /CERTIDÃO (2)
		INÍCIO (Mês/Ano)	FIM (Mês/Ano)		
DATA:		NOME DA EMPRESA:			

IDENTIFICAÇÃO E QUALIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELAS INFORMAÇÕES:

ASSINATURA DO RESPONSÁVEL PELAS INFORMAÇÕES

(1) por ordem cronológica das datas de início

(2) juntar cópias dos atestados/certidões fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, formalizado conforme estabelecido neste Edital, indicando na coluna o número de ordem do atestado pertinente.

RELAÇÃO DOS SERVIÇOS EXECUTADOS (CAPACIDADE TÉCNICO PROFISSIONAL)

QUADRO 02		RELAÇÃO DOS SERVIÇOS EXECUTADOS COMPATÍVEIS COM O OBJETO DA LICITAÇÃO PARA FINS DE HABILITAÇÃO			
No. DE ORDEM (1)	IDENTIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS EXECUTADOS COMPATÍVEIS COM O OBJETO DA LICITAÇÃO	PERÍODO DE EXECUÇÃO		CONTRATANTE	ATESTADO /CERTIDÃO (2)
		INÍCIO (Mês/Ano)	FIM (Mês/Ano)		
DATA:		NOME DA EMPRESA:			

IDENTIFICAÇÃO E QUALIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELAS INFORMAÇÕES:

ASSINATURA DO RESPONSÁVEL PELAS INFORMAÇÕES

(1) por ordem cronológica das datas de início

(2) juntar cópias dos atestados/certidões fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, formalizado conforme estabelecido neste Edital, indicando na coluna o número de ordem do atestado pertinente.



Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, nº 140, Centro, Mata de São João – BA

www.matadesaojoao.ba.gov.br

Assinado por 1 pessoa: THAÍS RODRIGUES SOARES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://matadesaojoao.1doc.com.br/verificacao/29E5-8E88-0D6B-6840> e informe o código 29E5-8E88-0D6B-6840





ANEXO IV

MINUTA DE INSTRUMENTO CONTRATUAL Nº ____/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 48/2026

A **Prefeitura de Mata de São João**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 13.805.528/0001-80, com sede na Rua Luiz Antônio Garcez, nº 140 - Centro, Mata de São João - Bahia, neste ato representada neste ato representada pela Secretária de Obras e Serviços Públicos, **Sra.** denominada CONTRATANTE _____, e do outro lado a pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº ____/0001-____, estabelecida na Rua _____, nº ____, Edifício _____, no Município de _____, através de seu _____, portador de cédula de identidade nº _____ SSP/____ e CPF nº _____, denominando-se a partir de agora, simplesmente, CONTRATADA; na presença das 02 (duas) testemunhas abaixo-assinadas firmam o presente Instrumento Contratual, decorrente da homologação da licitação na modalidade de **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 48/2026**, em ____/____/____; **Processo Administrativo nº 7979/2026**, sujeitando-se os contratantes à Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, do Decreto Municipal nº 714/2023, de 31 de outubro de 2023 (quando couber), Lei Complementar nº 123/2006, Decreto Municipal nº 257 de 25 de maio de 2022 e Decreto Municipal nº 454/2024 de 05 de julho de 2024 e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital do **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 48/2026**, seus anexos e às seguintes cláusulas contratuais abaixo descritas.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

Contratação de empresa de engenharia para execução dos serviços de adequação e adaptação da infraestrutura física de uma Unidade Administrativa, localizada na Rua João Pessoa, Centro, no Município de Mata de São João - BA.

Parágrafo Único: O processo, normas, instruções, edital, seus anexos, assim como também Instrumento Contratual e a proposta da **CONTRATADA** constantes na licitação modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 48/2026**, passam a fazer parte integrante deste instrumento contratual independente de transcrições.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PRAZO

2.1. O prazo de vigência contratual será de **06 (seis) meses** a contar da sua divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), admitindo-se a sua prorrogação nos termos do art. 111, da Lei Federal nº 14.133/21.

2.1.1. Art. 111. da Lei nº. 14.133/2021 - Na contratação que previr a conclusão de escopo predefinido, o prazo de vigência será automaticamente prorrogado quando seu objeto não for concluído no período firmado no contrato.

Parágrafo único. Quando a não conclusão decorrer de culpa do contratado:

I - o contratado será constituído em mora, aplicáveis a ele as respectivas sanções administrativas;

II - a Administração poderá optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual

2.1.2. A prorrogação é condicionada ao ateste, pela autoridade competente, de que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração, permitida a negociação com o contratado.

2.1.3. A Administração terá a opção de extinguir o contrato, sem ônus, quando não dispuser de créditos orçamentários para sua continuidade ou quando entender que o contrato não mais lhe oferece vantagem.

2.1.4. A divulgação do Instrumento Contratual no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) é condição indispensável para sua eficácia/vigência.

2.2. O valor do Instrumento Contratual oriundo poderá ser reajustado, através de acordo entre as partes, a cada 12 (doze) meses a partir da data de apresentação da proposta, tomando-se por base a variação do IPCA - Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo, ou sua falta, de acordo com o índice que legalmente vier a lhe substituir.

2.2.1. A Administração Pública responderá em até 60 (sessenta) dias o pedido de repactuação de preço ou pedido de reequilíbrio econômico, conforme incisos X e XI do art. 92.

2.3. Os quantitativos do Instrumento Contratual a ser celebrado poderão ser alterados, observando-se os limites previstos no artigo 125 da Lei 14.133/2021.

2.4. A execução do objeto seguirá a seguinte dinâmica:

2.4.1. O prazo de execução dos serviços será de 04 (quatro) meses, contados a partir do 7º (sétimo) dia da data de emissão da ordem de serviço.

2.4.2. **Localização:** R. João Pessoa, 2022 - Centro, Mata de São João - BA, 48280-000 – Mercado Municipal.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO REGIME DE FORNECIMENTO E DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES



Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, nº 140, Centro, Mata de São João - BA

www.matadesaojoao.ba.gov.br

Assinado por 1 pessoa: THAÍS RODRIGUES SOARES. Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://matadesaojoao.1doc.com.br/verificacao/29E5-8E88-0D6B-6840 e informe o código 29E5-8E88-0D6B-6840





3.1. O presente Instrumento Contratual subordina-se ao **regime de fornecimento de entrega parcial**, conforme Ordem de Serviço a ser emitida por esta Administração, sendo dele decorrentes as seguintes obrigações:

A - Da CONTRATADA:

- A- Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do Instrumento Contratual;
- B- Manter durante toda a execução do Instrumento Contratual, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- C- Apresentar durante a execução do Instrumento Contratual, se solicitado, documentos que comprovem estar cumprindo a legislação em vigor quanto às obrigações assumidas na presente licitação, em especial encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributários, fiscais e comerciais;
- D- Responder, diretamente, por quaisquer perdas, danos ou prejuízos que vierem a causar ao **CONTRATANTE** ou a terceiros, decorrentes de sua ação ou omissão, dolosa ou culposa, na execução do Instrumento Contratual, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita;
- E- Responsabilizar-se por todos e quaisquer ônus e encargos decorrentes da legislação fiscal (Federal, Estadual e Municipal), previdenciária, trabalhista e comercial, decorrentes da execução do presente Instrumento Contratual;
 - a) Se houver ação trabalhista envolvendo os serviços prestados, a **CONTRATADA** adotará as providências necessárias no sentido de preservar a **CONTRATANTE** e de mantê-la a salvo de reivindicações, demandas, queixas ou representações de qualquer natureza e, não o conseguindo, se houver condenação, reembolsará ao **CONTRATANTE** as importâncias que este tenha sido obrigada a pagar, dentro do prazo improrrogável de dez dias úteis a contar da data do efetivo pagamento
- F- Comunicar, por escrito, ao **CONTRATANTE** qualquer dificuldade eventual que inviabilize as locações, a fim de serem adotadas as providências cabíveis;
- G- **Endereço eletrônico (e-mail) para fim exclusivo de comunicação entre as partes** _____
- H- **Dispensa-se comunicação mediante correspondência física. Assim a empresa CONTRATADA se responsabiliza pela manutenção e funcionamento do endereço eletrônico fornecido através de declaração solicitada no edital que originou o presente instrumento**
- I- **A CONTRATADA** em situação de recuperação judicial/extrajudicial deverá comprovar o cumprimento das obrigações do plano de recuperação judicial/extrajudicial sempre que solicitada pela Administração e, ainda, na hipótese de substituição ou impedimento do administrador judicial, comunicar imediatamente, por escrito, à Administração.
- J- **OBRIGAÇÕES ESPECÍFICAS DA CONTRATADA PARA A EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS:**
 - Será permitida subcontratação de até **25 % (vinte e cinco por cento)** dos serviços contratados. Vale salientar que a subcontratação será permitida apenas para os itens/serviços que, comprovadamente, sejam complexos ao ponto de somente poder ser executado por empresas específicas, devendo ser previamente autorizada pela Secretaria de Obras e Serviços Públicos.

• **DISPOSIÇÕES PRELIMINARES DAS CONDIÇÕES DE SOLIDEZ, DE SEGURANÇA E DE DURABILIDADE**

- Quanto a sustentabilidade, deverá ser observado a escolha de materiais adequados e descarte de materiais, a contratado deverá respeitar o quanto determinado no (Art. 45. Lei 14.133/2021);
- Todos os materiais e equipamentos têm que atender às características de boa qualidade, ficando a critério da fiscalização a aprovação, assim como nos casos de dúvidas na interpretação das peças gráficas, projeto etc. A fiscalização deve ser sempre consultado.
- Ficarão a cargo das empreiteiras as instalações provisórias e definitivas de água, luz, esgoto, telefone e o transporte dentro e fora do canteiro visando atender as necessidades desta.
- A empresa deverá manter no escritório, em lugar de fácil acesso à fiscalização, um "Diário", onde deverão ser registrados todos os acontecimentos. Este diário deve ser composto de fotos para que possa ser vista a evolução dos serviços.
- A contratada deverá informar por escrito à SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS - SEOSP, nome do engenheiro responsável, devidamente registrado no CREA-BA.
- Toda ordem de serviço, intimação ou notificação será feita por escrito, devendo a empreiteira dar pronto atendimento às mesmas.
- A medição deve ser entregue juntamente com o registro fotográfico do antes, durante e final de cada serviço executado. As imagens deverão ser claras quanto à identificação dos serviços medidos, preferencialmente no mesmo ângulo para apresentação do Antes e Depois e não conter imagens com a presença de pessoas. É imprescindível que no relatório fotográfico de medição informe-se a data período da medição.
- Todas as medições deverão conter os memoriais de cálculo dos serviços contidos no referido boletim.
- No início da execução dos serviços deve ser entregue a ART (Anotação de Responsabilidade Técnica) de execução devidamente paga e regularizada perante o CREA-BA.
- É imprescindível o atendimento as normativas vigentes, assim como o atendimento a Lei 6.514/77 - CLT regulamentado pela NR6, que versa sobre quais equipamentos são EPs. Sendo a contratado a única responsável por qual quer dano aos seus funcionários.
- Todos os custos referentes à escavação manual, andaime, carga, manobra, descarga e transporte mecanizado de material necessária para a execução dos serviços, a exemplo de bota-fora e material de empréstimo, ficará a cargo da Contratada;
- A proposta apresentada deverá trazer inclusos todos os custos necessários para a execução dos serviços de cada item da planilha, sendo estes diluídos pelos demais itens componentes.

• **DA EXECUÇÃO DO OBJETO**

- A execução do objeto seguirá a seguinte dinâmica: O prazo de execução dos serviços será de 04 (quatro) meses, contados a partir do 7º (sétimo) dia da data de emissão da ordem de serviço.
- OBS: A empresa contratada terá a responsabilidade pelos danos que causar, essa responsabilidade independe de culpa, sendo necessária a comprovação de que o dano decorreu de execução do contrato.
- Art. 120. O contratado será responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros em razão da execução do contrato, e não excluirá nem reduzirá essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo contratante.





- Em sujeição às normas técnicas, os materiais devem atender aos requisitos mínimos de utilidade, resistência e segurança e atender às normas técnicas aplicáveis ao objeto;
- Para o fornecimento dos materiais, a contratada deverá observar no que couber, o critério de sustentabilidade ambiental;
- A contratada deverá assumir a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica sobre a qualidade e especificação dos materiais que serão entregues;
- A contratada deverá fornecer diretamente o objeto, não podendo transferir a responsabilidade pelo objeto para nenhuma outra empresa ou instituição de qualquer natureza;
- Nos valores propostos deverão estar inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens;

• **OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

- A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no contrato e seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:
- Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes na Ordem de Serviço, acompanhada das respectivas notas fiscais constando detalhadamente as indicações do período de medição, descritivo dos serviços executados, descritivo dos valores executados conforme cronograma, assim como os tributos a serem deduzidos.
- Utilizar materiais em conformidade com as especificações de planilha orçamentaria assim como projeto do presente objeto desta licitação, sem qualquer ônus para a administração.
- Comunicar verbalmente, de imediato, e confirmar por escrito à PREFEITURA, qual quer problema que venha a acarretar atrasos na medição;
- Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- Atender prontamente a quaisquer exigências da Administração, inerentes ao objeto da presente.

• **DA ESPECIFICAÇÃO DA GARANTIA DO SERVIÇO.**

- A contratada é a única e exclusiva responsável pela imperfeição, insegurança ou falta de solidez dos trabalhos executados, ainda que verificadas após sua aceitação por esta administração, sendo certo que nenhum pagamento desta isentará a contratada de tal responsabilidade estabelecida no Código Civil;

• **DISPOSIÇÕES PRELIMINARES:**

- Nesta especificação, fica perfeitamente entendido que todos os materiais e equipamentos têm que atender às características de boa qualidade, ficando a critério da fiscalização a aprovação, assim como nos casos de dúvidas na interpretação das peças gráficas, projeto etc. A fiscalização deve ser sempre consultada.
- Ficará a cargo das empreiteiras as instalações provisórias e definitivas de água, luz, esgoto, telefone e o transporte dentro e fora do canteiro de obras visando atender as necessidades desta.
- A contratada deverá manter no escritório da obra, em lugar de fácil acesso à fiscalização, um "Diário de Obras", onde deverão ser registrados todos os acontecimentos da obra. Este diário deve ser composto de fotos para que possa ser vista a evolução da obra.
- A contratada deverá informar por escrito à FISCALIZAÇÃO/GESTÃO, nome do engenheiro responsável pela obra, devidamente registrado no CREA-BA.
- Toda ordem de serviço, intimação ou notificação será feita por escrito, devendo a empreiteira dar pronto atendimento às mesmas.
- A medição da obra deve ser entregue juntamente com o registro fotográfico do antes, durante e final de cada serviço executado. As imagens deverão ser claras quanto à identificação dos serviços medidos, preferencialmente no mesmo ângulo para apresentação do Antes e Depois e não conter imagens com a presença de pessoas. É imprescindível que no relatório fotográfico de medição informe-se a data do período da medição.
- Todas as medições deverão conter os memoriais de cálculo dos serviços contidos no referido boletim.
- No início da execução da obra deve ser entregue a ART (Anotação de Responsabilidade Técnica) de execução da obra devidamente paga e regularizada perante o CREA-BA.
- Todos os custos referentes à carga, manobra, descarga e transporte mecanizado de material necessária para a execução dos serviços da obra, a exemplo de bota-fora, escavação e material de empréstimo, ficará a cargo da Contratada;
- A proposta apresentada deverá trazer inclusos todos os custos necessários para a execução dos serviços de cada item da planilha, sendo estes diluídos pelos demais itens componentes.

B - do CONTRATANTE:

- Nos termos do art. 117, Lei nº 14.133 de 2021, será (ão) designado(s) representante(s) para acompanhar e fiscalizar a execução dos serviços, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário para regularização de falhas ou defeitos observados.
- Constatando-se qualquer irregularidade, o responsável pela fiscalização da execução do Contrato deverá, de imediato, e por escrito, comunicar à Secretaria competente, que tomará as medidas pertinentes, consoantes a Lei 14.133/21.
- Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelo contratado, desde que atinentes ao objeto da contratação;
- Efetuar o pagamento, com observância do preço e das condições estabelecidas no CONTRATO;
- Verificar a regularidade de recolhimento dos encargos sociais da CONTRATADA, que está prestando os serviços, objetos da contratação, antes do pagamento;
- Notificar, por escrito, a contratada para a prestação dos serviços a ocorrência de eventuais imperfeições no curso de execução dos serviços, fixando prazo para sua correção;
- Fiscalizar o cumprimento das obrigações assumidas pelo CONTRATADO, aplicando-lhe as penalidades e sanções que lhe forem necessárias previstas no CONTRATO;
- Efetuar o pagamento no prazo fixado neste Instrumento e estabelecer rotinas para o cumprimento da contratação do objeto ora licitado.

Parágrafo Único: É obrigação comum o cumprimento dos prazos avençados neste instrumento.



Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, nº 140, Centro, Mata de São João – BA

www.matadesaojoao.ba.gov.br

Assinado por: THAYSSA RODRIGUES SOARES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://matadesaojoao.1doc.com.br/verificacao/29E5-8E88-0D6B-6840> e informe o código 29E5-8E88-0D6B-6840





CLÁUSULA QUARTA - DO RECEBIMENTO

a) provisoriamente, pelo fiscal técnico e gestor, mediante termos detalhados, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico e administrativo, respectivamente, previamente definidos no Instrumento Contratual;

b) definitivamente, pelo gestor ou por comissão designada pela autoridade competente, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais;

▪ O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do Instrumento Contratual, nos limites estabelecidos pela lei ou pelo Instrumento Contratual.

4.1. A verificação da prestação dos serviços poderá ocorrer de forma preliminar, no máximo no dia anterior à realização do evento, para a verificação da conformidade do espaço para realização do encontro e demais questões ligadas a execução do objeto em questão.

4.2. A verificação ocorrerá de forma definitiva no dia da realização da atividade pelo CONTRATANTE, pelo responsável pela fiscalização do Instrumento Contratual, após rigorosa conferência do atendimento as especificações do edital pelo CONTRATADO.

4.3. Na hipótese da verificação a que se refere o item anterior não se mostrar em conformidade com edital, será exigido a sua devida regularização no prazo máximo de 30 (trinta) minutos, a contar da notificação da CONTRATADA, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das devidas penalidades.

CLÁUSULA QUINTA - DO PREÇO

5.1. Os pagamentos serão realizados através de medições mensais ou de acordo com a necessidade da administração, no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, do atesto da Nota Fiscal, de acordo com os serviços efetivamente entregues que deverão estar de acordo com as condições/especificações constantes na proposta e edital, juntamente com relatório fotográfico colorido referente ao ANTES e DEPOIS, de acordo com os serviços efetivamente executados e aprovados pela fiscalização. As medições deverão estar em conformidade com Planilha Orçamentaria apresentada pela empresa contratada.

OBS: O relatório fotográfico deve se adequar à NOTA TÉCNICA nº01/2021 emitida pela Controladoria Geral do Município.

5.1.1. A CONTRATANTE não efetuará qualquer pagamento à contratada a título de adiantamento;

5.1.2. O valor do Instrumento Contratual oriundo poderá ser reajustado, através de acordo entre as partes, a cada 12 (doze) meses a partir da data da apresentação da proposta, tomando-se por base a variação do IPCA - Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo, ou na sua falta, de acordo com o índice que legalmente vier a lhe substituir.

5.1.2.1. A Administração Pública responderá em até 60 (sessenta) dias o pedido de repactuação de preço ou pedido de reequilíbrio econômico, conforme incisos X e XI do art. 92.

5.1.3. A CONTRATANTE antes de efetuar o pagamento poderá verificar a regularidade da CONTRATADA junto aos órgãos fazendários e trabalhista, mediante consulta "on line", cujos comprovantes serão anexados ao processo de pagamento.

5.1.4. No caso de CONTRATADA em situação de recuperação judicial, deverá apresentar declaração, relatório ou documento equivalente de seu administrador judicial, ou se o administrador judicial for pessoa jurídica, do profissional responsável pela condução do processo, de que está cumprindo o plano de recuperação judicial;

5.1.5. No caso de CONTRATADA em situação de recuperação extrajudicial, junto com os demais comprovantes, deverá apresentar comprovação documental de que está cumprindo as obrigações do plano de recuperação extrajudicial.

5.1.6. A não apresentação das comprovações acima assegura ao CONTRATANTE o direito de sustar o pagamento respectivo e/ou pagamentos seguintes.

5.2. O valor total deste Instrumento Contratual é de _____.

5.3. A Ordem Bancária será emitida em nome da CONTRATADA para o Banco _____, Agência nº. _____, Conta Corrente nº. _____.

5.4. A atualização monetária dos pagamentos devidos pela Administração, em caso de mora, será calculada considerando a data do vencimento da obrigação e do seu efetivo pagamento, de acordo com a variação do INPC do IBGE pro rata tempore.

5.6. Em havendo alguma pendência impeditiva do pagamento, a exemplo de erro na apresentação da nota fiscal/fatura ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como obrigações financeiras pendentes decorrentes de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a CONTRATADA providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para o CONTRATANTE.

5.7. Para liquidação, a nota fiscal deve ser composta por:

- Dados do contratado;
- Dados da contratante;
- Valores referente as Retenções Tributárias.
- Quanto a situação tributária, a nota fiscal deverá ser acompanhada pelos equivalentes instrumento de cobrança munido de suas comprovações quanto a sua situação fiscal, conforme art. 68 da Lei 14.133/2021. Sedo constatado pendencias/irregularidade, a contratada terá um prazo de 05 (dias) úteis, para sua regularização.

CLÁUSULA SEXTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA





6.1. As despesas decorrentes deste Instrumento Contratual correrão por conta da seguinte programação financeira:

À Secretaria de Administração e Finanças,

Informamos dotação orçamentária para a despesa solicitada no presente processo, no valor **R\$ 1.194.305,80**, encontra-se respaldada na Lei nº 1015/2025 de acordo com a demonstração a seguir:

ÓRGÃO/ U. O.	FUNÇÃO	SUBFUNÇÃO	PROGRAMA	PROJ/ATIV	DISCRIMINAÇÃO	NATUREZA DA DESPESA	FONTE
18.00 – SEOSP 18.01 – SEOSP	15	451	0013	1049	Construção, Ampliação e Requalificação de Equipamentos Públicos	4.4.90.51	15000000 17530000 15010000

CLÁUSULA SÉTIMA – DA RESCISÃO CONTRATUAL e DA ALTERAÇÃO CONTRATUAL

7.1. Este Instrumento Contratual poderá ser rescindido nas seguintes hipóteses:

I - pela inadimplência de uma das partes ao pactuado neste termo, de tal forma que não subsista condições para a continuidade do mesmo;

II - pela superveniência de eventos que impeçam ou tornem inconveniente o prosseguimento de sua execução.

§ 1º. Poderá a **CONTRATANTE**, por meio de comunicação escrita e fundamentada da autoridade competente, com antecedência mínima de 15 (quinze) dias, rescindir este instrumento, desde que haja conveniência administrativa e relevante interesse público, com fulcro no art. 104 da Lei Federal nº. 14.133/2021.

7.2. Este Instrumento Contratual poderá ser alterado, com as devidas justificativas, nos termos do artigo 124 e seguintes da Lei Federal nº. 14.133/2021.

CLÁUSULA OITAVA – DA FISCALIZAÇÃO

8.1. No curso da execução deste instrumento, caberá ao **CONTRATANTE**, o direito de fiscalizar a fiel observância das disposições contratuais, sem prejuízo da fiscalização exercida pela **CONTRATADA**.

8.1.1. Competirá ao Contratante proceder ao acompanhamento da execução do Instrumento Contratual, na forma do Projeto Básico e nos seguintes termos:

8.1.1.1. A Contratada deverá permitir e oferecer, durante a vigência do contrato, condições para a mais ampla e completa fiscalização do Contratante, inclusive mediante auditoria interna e/ ou externa por ela indicada, fornecendo informações, propiciando o acesso à documentação pertinente e à execução contratual, e atendendo às observações e exigências apresentadas pela fiscalização;

8.1.2. O fiscal do Contrato deverá acompanhar e fiscalizar o fiel cumprimento dos prazos e das condições de realização dos serviços, notificando a Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas na execução do objeto, para que sejam adotadas as medidas corretivas necessárias.

8.1.3. A Contratada declara aceitar, integralmente, todos os métodos e processos de inspeção, verificação e controle a serem adotados pelo Contratante.

8.1.4. As exigências e a atuação da fiscalização do Contratante em nada restringe a responsabilidade única, integral e exclusiva da Contratada, no que concerne aos serviços contratados, e às suas consequências e implicações próximas ou remotas.

8.1.5. Os serviços devem ser executados rigorosamente dentro das especificações constantes do Projeto Básico e da proposta, sendo que a inobservância desta condição implicará recusa sem que caiba qualquer tipo de reclamação por parte da inadimplente.

8.1.6. A fiscalização será exercida no interesse exclusivo da contratante, não excluindo nem reduzindo a responsabilidade da contratada.

8.1.7. Compete ao fiscal do contrato, além das determinações legais e constantes do Projeto Básico desta Concorrência:

- Anotar, em registro próprio, as ocorrências relativas a execução do contrato, determinando as providências necessárias correção das falhas ou defeitos observados;
- Transmitir ao contratado instruções e comunicar alterações de prazos e cronogramas de execução, quando for o caso;
- Dar imediata ciência ao gestor contratual e ao órgão central de controle, acompanhamento e avaliação financeira de contratos convênios, dos incidentes e ocorrência da execução que possam acarretar a imposição de sanções ou a rescisão contratual.
- Adotar, junto a terceiros, as providências necessárias para a regularidade da execução do contrato;
- Promover, com a presença da contratada, a verificação da execução já realizada, emitindo a competente habilitação;
- Esclarecer prontamente as dúvidas da contratada, solicitando ao setor competente da Administração, se necessário, parecer de especialistas;
- Fiscalizar a obrigação da contratada de manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, bem como o regular cumprimento das obrigações trabalhistas e previdenciárias;
- Solicitar da Contratada, a qualquer tempo, a apresentação de documentos relacionados com a execução do contrato.

8.1.8. A ação ou omissão, total ou parcial, da fiscalização do Contratante, não eximirá à Contratada de total responsabilidade na execução do contrato.



Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, nº 140, Centro, Mata de São João – BA

www.matadesaojoao.ba.gov.br

Assinado por: [Assinatura] pessoa física. Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://matadesaojoao.1doc.com.br/verificacao/29E5-8E88-0D6B-6840> e informe o código 29E5-8E88-0D6B-6840





8.1.9. O Contratante ordenará a imediata retirada, de suas dependências, de empregados da contratada, cuja permanência seja inconveniente ou que venha embarcar ou dificultar a ação fiscalizadora, correndo, por exclusiva conta da contratada, quaisquer ônus decorrentes das leis trabalhistas e previdenciárias, bem como qualquer outra que tal fato imponha.

8.1.10. A fiscalização da presente contratação será exercida pelo servidor (a) Gabriel Silva Vita, matrícula funcional nº 23269;

8.1.11. DA FISCALIZAÇÃO SUBSTITUTO: Será de responsabilidade do (a) servidor (a) Caiene Sá Monteiro, matrícula funcional nº 8937;

8.1.12. GERENCIAMENTO: Será de responsabilidade do (a) servidor (a), Mariana Guedes Almeida Matrícula funcional nº 7676;

8.1.13. GERENCIAMENTO SUBSTITUTO: Será de responsabilidade do (a) servidor (a), Erley Liger de Paiva Dias Matrícula funcional nº 7675;

8.1.14. A fiscalização exercida pelo CONTRATANTE não implica em co-responsabilidade sua ou do responsável pelo acompanhamento do Instrumento Contratual, não excluindo nem reduzindo a responsabilidade da CONTRATADA, inclusive por danos que possam ser causados ao CONTRATANTE ou a terceiros, por qualquer irregularidade decorrente de culpa ou dolo da CONTRATADA na execução do Instrumento Contratual.

CLÁUSULA NONA – DOS ADITIVOS E DA RECOMPOSIÇÃO DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO

9.1. DOS ADITIVOS

9.1.1. Fica vedada a celebração de termos aditivos ao Instrumento Contratual, exceto se verificada uma das seguintes hipóteses:

9.1.1.2. Recomposição do equilíbrio econômico-financeiro, devido a caso fortuito ou força maior.

9.1.1.3. Caso fortuito ou força maior que possam ser objeto de cobertura de seguros oferecidos no Brasil à época de sua ocorrência.

9.1.1.4. Necessidade de alteração do projeto ou das especificações para melhor adequação técnica aos objetivos da contratação, a pedido da Administração Pública, desde que não decorrentes de erros ou omissões por parte da Contratada, observados os limites previstos no artigo 125 da Lei nº 14.133/2021.

9.1.1.5. O julgamento do menor preço terá como referência o preço global fixado no instrumento convocatório, sendo o desconto estendido aos eventuais termos aditivos.

9.1.1.6. Alterações por necessidade de adequações técnicas do Projeto contratado poderão acarretar acréscimos contratuais apenas se decorrerem de fatos supervenientes à elaboração da proposta, como alterações normativas e indisponibilidade de materiais no mercado.

9.1.1.7. A assinatura do Instrumento Contratual implica a concordância da Contratada com a adequação de todos os projetos anexos ao instrumento convocatório a que se vincula este ajuste, a qual aquiesce que eventuais alterações quantitativas ou qualitativas que decorram de erros, falhas ou omissões em qualquer das peças, orçamentos, plantas, especificações, memoriais e estudos técnicos dos projetos não serão causa de qualquer forma de acréscimo de valor ao Instrumento Contratual.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA RECOMPOSIÇÃO DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO

10.1. A recomposição do equilíbrio econômico financeiro do Instrumento Contratual, além de obedecer aos requisitos previstos na Lei Federal nº 14.133/2021, será proporcional ao desequilíbrio efetivamente suportado, cuja existência e extensão deverão ser comprovados pela CONTRATADA ou pelo CONTRATANTE, conforme o caso, e darão ensejo à alteração do valor do Instrumento Contratual para mais ou para menos, respectivamente.

10.2. Ocorrendo alteração das condições econômicas fundamentais preexistentes na assinatura do Instrumento Contratual, será assegurada a recuperação dos valores ora contratados, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro, na conformidade do disposto no art. 124, II, “d”, da Lei nº 14.133/21

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1. Sem prejuízo das regras previstas nos art. 155 e seguintes da Lei nº 14.133/2021, constantes do Capítulo I, incluso no Título IV, comete ato passível de sanção o Licitante que:

11.1.1 der causa à inexecução parcial do Instrumento Contratual;

20.13.1. der causa à inexecução parcial do Instrumento Contratual que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

20.13.2. der causa à inexecução total do Instrumento Contratual;

20.13.3. deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

20.13.4. não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

20.13.5. não celebrar o Instrumento Contratual ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

20.13.6. ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

20.13.7. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do Instrumento Contratual;

20.13.8. fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do Instrumento Contratual;

20.13.9. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

20.13.10. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

20.13.11. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

20.13.12. As sanções aplicáveis são advertência, multa, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade, nos termos do estabelecido no art. 156 da Lei nº 14.133/2021, Capítulo I, incluso no Título IV da normativa federal, e demais disposições da legislação vigente.

20.14. A multa, no âmbito do Instrumento Contratual, que poderá ser:





I - De caráter moratório, na hipótese de atraso injustificado na entrega, execução do objeto do contrato ou na recusa e/ou esgotamento do prazo estimado para assinatura de recebimento das Ordens de Fornecimento, quando será aplicado os seguintes percentuais:

- a) 0,5% (cinco décimos por cento) por dia de atraso, na entrega de material, calculado sobre o valor correspondente a parte inadimplente, quando o atraso não for superior a 1 (um) mês;
- b) 0,6% (seis décimos por cento) por dia de atraso que exceder a alínea anterior, na entrega de material, calculados desde o trigésimo primeiro dia de atraso, sobre o valor correspondente a parte inadimplente;
- c) 0,5% (cinco décimos por cento), por dia de atraso, na recusa injustificada da assinatura da Ordem de Fornecimento, calculados sobre o valor correspondente da referida Ordem;

I - De caráter compensatório, quando será aplicado os seguintes percentuais:

- a) 15% (quinze por cento) em caso de inexecução parcial do objeto pela contratada ou nos casos de rescisão do contrato, calculada sobre a parte inadimplida;
- b) 20% (vinte por cento) sobre o valor do contrato, pela sua inexecução total; poderá a Prefeitura Municipal de Mata de São João reter o pagamento enquanto perdurarem quaisquer pendências junto à mesma. Não será aplicada multa se, comprovadamente, a recusa na prestação dos serviços advir de caso fortuito ou fatos supervenientes. Para fins de aplicação das sanções previstas neste capítulo, será garantido ao licitante o direito ao contraditório e à ampla defesa. As penalidades aplicadas serão obrigatoriamente registradas no cadastro da Prefeitura, e no caso de suspensão de licitar, o licitante deverá ser descredenciado por igual período, prejuízo das multas previstas neste edital e no contrato e das demais cominações legais.

20.15. Poderá a Prefeitura Municipal de Mata de São João reter o pagamento enquanto perdurarem quaisquer pendências junto à mesma.

20.16. Não será aplicada multa se, comprovadamente, a recusa na entrega do objeto advir de caso fortuito ou fatos supervenientes.

20.17. Para fins de aplicação das sanções previstas neste capítulo, será garantido ao licitante o direito ao contraditório e à ampla defesa.

20.18. As penalidades aplicadas serão obrigatoriamente registradas no cadastro da Prefeitura, e no caso de suspensão de licitar, o licitante deverá ser descredenciado por igual período, prejuízo das multas previstas neste edital e NO Instrumento Contratual e das demais cominações legais.

20.19. No caso de a CONTRATADA estar em situação de recuperação judicial, a convalidação em falência ensejará a imediata rescisão do Instrumento Contratual, sem prejuízo da aplicação das demais cominações legais.

20.20. No caso de a CONTRATADA estar em situação de recuperação extrajudicial, o descumprimento do plano de recuperação ensejará a imediata rescisão do Instrumento Contratual sem prejuízo da aplicação das demais cominações legais.

20.21. Para o rito de aplicação das penalidades deverá ser observado Decreto Municipal n. 257 de 25 de maio de 2022 e Decreto Municipal n.º 454/2024 de 05 de julho de 2024

20.22. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

20.23. A personalidade jurídica poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos nesta Lei ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, a pessoa jurídica sucessora ou a empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o sancionado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

20.24. Art. 162. O atraso injustificado na execução do presente termo sujeitará o contratado a multa de mora, na forma prevista em edital ou do contrato.

20.25. A ausência injustificada do contratado em iniciar a execução dos serviços no prazo de 07 (sete) dias corridos, contados da data de emissão da Ordem de Serviço, ensejará a aplicação de multa moratória de 0,3% (zero vírgula três por cento) ao dia sobre o valor total do contrato, até o efetivo início dos trabalhos. O fornecedor que não cumprir integralmente as obrigações determinadas neste Termo, nos casos previstos em lei, garantido o contraditório e ampla defesa, estarão sujeitas as seguintes penalidades: 1. Advertência; 2. Multa; 3. Impedimento de licitar e contratar; 4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

20.26. Na aplicação da sanção prevista no parágrafo anterior, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação. A personalidade jurídica poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos nesta Lei ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, a pessoa jurídica sucessora ou a empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o sancionado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia. O atraso injustificado na execução dos serviços sujeitará o contratado a multa de mora. A aplicação de multa de mora não impedirá que a Administração a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do Contrato com a aplicação cumulada de outras sanções previstas conforme lei federal nº 14.133/2021.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS GARANTIAS DE EXECUÇÃO

12.1. Em garantia da fiel e efetiva execução dos trabalhos contratados, a **CONTRATADA** prestou caução, sob a modalidade de no valor de R\$ (.....) correspondente a **5% (cinco por cento) do valor do Instrumento Contratual**, Apólice , efetivada em....., vigente até....., que integra o presente instrumento.

Parágrafo Único - Durante a execução dos trabalhos, a **CONTRATADA** reforçará a caução acima referida de modo a perfazer permanentemente, um total correspondente a 5% (cinco por cento) do valor faturado a preços iniciais e reajustamentos, se os houver.

12.2. A garantia prestada somente será **devolvida**, mediante **requerimento** do interessado, após a execução do Instrumento Contratual ou seja, quando cumpridas todas as cláusulas contratuais.

CLAUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA PROTEÇÃO DE DADOS – LEI Nº 13.709/2018 – LGPD

13.1. A CONTRATADA se compromete a cumprir a Lei nº 13.709/2018 – Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), no tratamento de dados pessoais relacionados a execução do contrato. Ocorrendo qualquer incidente na transmissão, guarda e/ou manipulação dos dados pessoais disponibilizados por uma das partes, deverá, a parte contrária, ser imediatamente comunicada, para a adoção das medidas determinadas no art. 48 da LGPD.

CLAUSULA DÉCIMA QUARTA - DO FORO



Prefeitura Municipal de Mata de São João

Rua Luiz Antonio Garcez, nº 140, Centro, Mata de São João – BA

www.matadesaojoao.ba.gov.br

Assinado por: THAIS RODRIGUES SOARES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://matadesaojoao.1doc.com.br/verificacao/29E5-8E88-0D6B-6840> e informe o código 29E5-8E88-0D6B-6840





14.1. Para todas as questões oriundas do presente Instrumento Contratual, será competente o foro da Comarca de Mata de São João, Estado da Bahia, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por assim estarem de acordo, ajustados e contratados, após lido e achado conforme, as partes a seguir firmam o presente instrumento, para um só efeito, após todas as assinaturas, para que produzam todos os efeitos legais e resultantes de direito.

Mata de São João, ____ de ____ de ____.

TESTEMUNHAS:





VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 29E5-8E88-0D6B-6840

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



THAÍS RODRIGUES SOARES (CPF 029.XXX.XXX-33) em 28/04/2026 10:50:12 GMT-03:00

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://matadesaojoao.1doc.com.br/verificacao/29E5-8E88-0D6B-6840>